

Договор № _

(Наименование «Контракт» указываем по требованию Исполнителя, соответственно, во всем тексте договора слово «договор» меняется на слово «контракт» в соответствующем падеже)

г. Самара

«___» _____ 2023 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр» (сокращенное наименование - МИАЦ), именуемое далее «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое далее «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» *(фраза указывается только по требованию Заказчика)* заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по настройке лабораторного исследования в ЛИС ЕМИАС для неподведомственных медицинских учреждений МЗ СО и настройке исследования в МО формирующие направления во внешние неподведомственные медицинские учреждения МЗ СО (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке, установленном договором.

1.2. Наименование услуг, количество и стоимость услуг содержатся в Спецификации (Приложение №1), которая является неотъемлемой частью договора.

1.3. Сроки оказания услуг, способ оказания услуг и перечень оказываемых услуг содержатся в Техническом задании (Приложение №2).

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Общая цена договора составляет ___ рубля __ копейки (___ рубля __ копейки), в том числе НДС 20%, что составляет __ рублей __ копеек (___ рублей __ копеек).

Источник финансирования – *(фраза указывается только по требованию Заказчика)*

Стоимость услуг по настоящему договору является твердой и не подлежит изменению, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.2. Общая цена договора, указанная в п.2.1. договора, включает в себя стоимость оказываемых услуг, все расходы Исполнителя, необходимые ему для надлежащего исполнения обязательств по договору, а также все обязательные налоги и сборы.

2.3. Оплата оказанных услуг производится Заказчиком *(или*

ежемесячно/ежеквартально) по факту их оказания в соответствии с Техническим заданием на основании счета-фактуры Исполнителя и подписанного сторонами акта об оказании услуг путем безналичного перечисления денежных средств Заказчиком на расчетный счет Исполнителя. Оплата осуществляется в рублях в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания сторонами акта об оказании услуг и получения счета-фактуры Исполнителя. Оплата услуг, оказанных в последнем **квартале (месяце)** 202_ года, производится по счету Исполнителя, выставленному Заказчику не позднее «22» декабря 202_ года, с последующим предоставлением акта об оказании услуг и счета-фактуры, не позднее «31» декабря 202_ года.

2.4. Факт оказания Исполнителем услуг по договору подтверждается предоставлением Заказчику счета-фактуры и акта об оказании услуг.

2.5. Стороны пришли к соглашению принимать электронные документы, подтверждающие факт оказания услуг, переданные через программу для ЭВМ «Диадок» Акционерного общества «Производственная фирма «СКБ Контур». **(данный пункт указывается если заказчик использует ЭВМ «Диадок»)**

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказывать услуги в соответствии с принятыми на себя обязательствами надлежащего качества в объеме и в сроки, предусмотренные договором и приложениями к нему, и сдать результат оказанных услуг Заказчику в установленный срок.

3.1.2. Оказать услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.1.3. Соблюдать конфиденциальность предоставленной Заказчиком информации.

3.1.4. По факту оказания услуг предоставить Заказчику надлежаще оформленные документы, предусмотренные договором и приложениями к нему.

3.1.5. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий оказания услуг или иных не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые грозят ухудшению качества оказываемых услуг либо создают невозможность их завершения в срок.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Требовать своевременной приемки надлежаще оказанных услуг.

3.2.2. Требовать своевременной оплаты принятых Заказчиком услуг.

3.2.3. Привлекать для оказания услуг по договору третьих лиц, оставаясь ответственным за их действия перед Заказчиком.

3.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1 Своевременно предоставить Исполнителю всю необходимую для оказания услуг информацию и документацию.

3.3.2. Принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями договора.

3.3.3. Обеспечить Исполнителю возможность выполнения обязательств по договору.

3.3.4. Назначить уполномоченное лицо, ответственное за организацию качественного и своевременного выполнения обязательств по договору, с уведомлением об этом Исполнителя.

3.3.5. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства по договору.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Проверять в любое время ход и качество оказания Исполнителем услуг.

3.4.2. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

3.5. В случае, если исполнение обязательств по договору сопряжено с необходимостью передачи сторонами друг другу каких-либо сведений, содержащих персональные данные физических лиц, то сторона, получившая такие сведения обязана:

- соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;

- не использовать полученные персональные данные в целях, не связанных с исполнением обязательств по договору.

3.6. Стороны обязаны незамедлительно извещать друг друга в письменном виде об изменении адресов, реквизитов, реорганизации, ликвидации, начале процедуры банкротства, смене лица, уполномоченного подписывать документы от имени руководителя организации, в срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней.

Письменное уведомление вступает в силу с даты его получения стороной договора. При изменении адресов, реквизитов, лица, уполномоченного подписывать документы от имени руководителя организации, оформления и подписания дополнительного соглашения к договору не требуется.

4. Порядок сдачи и приемки услуг

4.1. По завершении оказания услуг за отчетный период Исполнитель направляет Заказчику подписанный со стороны Исполнителя акт об оказании услуг и счет-фактуру за отчетный период оказанных услуг.

4.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения документов, указанных в п.4.1. договора, направляет Исполнителю подписанный со своей стороны акт об оказании услуг или мотивированный отказ от его подписания.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания акта об оказании

услуг, Исполнитель обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить замечания и претензии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения Исполнителем. Замечания и претензии Заказчика к оказанным услугам устраняются Исполнителем за свой счет, если они не выходят за пределы условий договора.

4.4. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком акта об оказании услуг Заказчик не представил мотивированный отказ от приемки услуг, то услуги за отчетный период считаются сторонами оказанными и принятыми в полном объеме и с надлежащим качеством.

4.5. Датой выполнения Исполнителем своих обязательств по договору является дата подписания сторонами акта об оказании услуг.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями договора.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, начисляется пеня за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, начисляется пеня за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем. Пеня начисляется со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства.

5.4. Уплата неустойки (пени) стороне производится на основании письменного требования (претензии) другой стороны. Если указанного письменного требования (претензии) стороной выставлено не было, начисление и выплата неустойки (пени) не осуществляется.

5.5. Общая сумма начисленных пени за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

Общая сумма начисленных пени за неисполнение или ненадлежащее исполнение

Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

5.6. Уплата неустойки (пени) за ненадлежащее исполнение обязательств по договору не освобождает стороны от исполнения обязательств по договору.

5.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.8. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых ответственности не несут (землетрясение, наводнение, пожар, и другие стихийные бедствия, принятие органами законодательной и исполнительной власти ограничительных норм права и другие). Указанные события должны оказывать прямое влияние на невозможность надлежащего исполнения сторонами принятых обязательств по договору. К таким обстоятельствам не относятся нарушение обязанностей со стороны контрагентов Исполнителя, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие необходимых денежных средств.

5.9. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) календарных дней известить другую сторону о наступлении действия или о прекращении действия подобных обстоятельств и предоставить надлежащее доказательство наступления обстоятельств непреодолимой силы. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить заключения соответствующих компетентных органов.

Если сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

5.10. Стороны могут отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по договору по соглашению сторон, если обстоятельство непреодолимой силы длится более 30 (тридцати) календарных дней.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением обязательств по договору, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.2. Претензия направляется в письменной форме с указанием допущенных нарушений со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, размер неустойки и (или) убытков, а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

6.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десять) календарных дней со дня их получения.

6.4. В случае если указанные споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим

законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде Самарской области.

7. Срок действия договора

7.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента подписания договора и действует до полного исполнения сторонами обязательств, возложенных на них в рамках договора, но не позднее «31» декабря 202__ года, но в любом случае договор действует до полного исполнения сторонами финансовых обязательств, возникших у сторон в рамках исполнения договора.

7.2. Прекращение (окончание) срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора, если таковые имели место при исполнении условий договора.

8. Изменения и дополнения к договору. Расторжение договора

8.1. Все изменения и дополнения к договору вносятся в письменной форме. Все изменения и дополнения к договору считаются действительными, только если они подписаны уполномоченными представителями сторон и скреплены печатями сторон. Все изменения и дополнения к договору, подписанные с учетом указанных требований, являются неотъемлемой частью договора.

8.2. Расторжение договора возможно по соглашению сторон и по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Договор составлен и подписан в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9.2. Все уведомления, сообщения и извещения, необходимые в соответствии с договором, совершаются в письменной форме и должны быть переданы лично или направлены заказной почтой, электронным сообщением, по факсу или иным способом, позволяющим установить факт отправки корреспонденции, с последующим предоставлением оригинала по адресам, указанным сторонами.

9.3. Стороны обязуются хранить в тайне любую информацию и данные, предоставляемые в связи с исполнением договора, не раскрывать и не разглашать третьим лицам в целом или частично факты и информацию без предварительного письменного согласия Сторон. Обязательства конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных и их безопасность при обработке в соответствии с законодательством о персональных данных, а также иных сведений, составляющих тайну в соответствии с действующим законодательством, в случае, если при исполнении обязательств по договору

требуется доступ к таким данным или такие данные стали известными в процессе исполнения обязательств, предусмотренных договором.

9.4. Во всем, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Если какое-либо из положений договора становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных его положений.

9.6. Приложение №1 - «Спецификация» и Приложение №2 – «Техническое задание» к договору являются неотъемлемой частью договора.

10. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик
<p>государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр» (МИАЦ)</p> <p>443095, Самарская область, г. Самара, ул. Ташкентская, 159 Тел. 8(846)956-17-95 E-mail: miac@miac.samregion.ru ИНН 6312019625 КПП 631201001 ОКАТО 36401368000 ОКПО 01671512 ОГРН 1026300781825 ОКТМО 36701310000 Министерство управления финансами Самарской области (МИАЦ л/сч 612.01.023.0) Отделение Самара Банка России// УФК по Самарской области г.Самара Казначейский счет бюджетного учреждения (расчетный счет) № 03224643360000004200 Единый казначейский счет (корр.счет) №40102810545370000036 БИК 013601205 тип средств 04.01.04</p> <p>/_____/</p> <p>_____/_____/</p> <p>МП</p>	<p>/_____/</p> <p>_____/_____/</p> <p>МП</p>

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Кол-во ед. изм.	Цена за ед. изм., в т.ч. НДС 20%, руб.	Сумма, в т.ч. НДС 20%, руб.
1	Настройка лабораторного исследования в ЛИС ЕМИАС для неподведомственных медицинских учреждений МЗ СО	единица			
2	Настройка исследования в МО формирующие направления во внешние неподведомственные медицинские учреждения МЗ СО	единица			
ИТОГО					

Итого: _ рублей (_ рублей _ копеек), в том числе НДС 20 %, что составляет - _ рублей (_ рублей _ копейки).

<p>Исполнитель государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр» (МИАЦ)</p> <p style="text-align: center;">/_____/</p> <p style="text-align: center;">_____/_____/</p> <p style="text-align: center;">МП</p>	<p>Заказчик</p> <p style="text-align: center;">/_____/</p> <p style="text-align: center;">_____/_____/</p> <p style="text-align: center;">МП</p>
---	--

Техническое задание

на оказание услуг по «Настройке лабораторного исследования в ЛИС ЕМИАС для неподведомственных медицинских учреждений МЗ СО» и «Настройке исследования в МО формирующие направления во внешние неподведомственные медицинские учреждения МЗ СО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Единая медицинская информационно-аналитическая система Самарской области (Далее - ЕМИАС). создана на основании Постановления Правительства Самарской области от 27.09.2012 № 487 «О создании в Самарской области в 2012 году регионального фрагмента единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения».

1.2. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр» (далее – МИАЦ) является оператором ЕМИАС.

1.3. Лабораторная информационная система (Далее – ЛИС ЕМИАС) является подсистемой ЕМИАС.

1.4. Время оказания услуг¹: по рабочим дням с понедельника по четверг с 09-00 часов 00 минут до 18-00 часов 00 минут, в пятницу с 09-00 часов 00 минут до 17-00 часов 00 минут.

1.5. Срок оказания услуг: с «__»__202_г. по «__»__202_г.

Если услуги оказаны в полном объеме раньше срока действия договора, то обязательства, возложенные в рамках договора на Исполнителя, считаются выполнены.

Наименование оказываемых услуг указано в спецификации (Приложение № 1 к договору).

2. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ

- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»;
- Федеральный Закон от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Постановление Правительства Самарской области от 27.09.2012 № 487 "О создании в Самарской области в 2012 году регионального фрагмента единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения"
- Указ Президента РФ от 09.05.2017 №203 «О стратегии развития информационного общества в российской Федерации на 2017-2030 годы»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства РФ от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 12.04.2018 № 447 «Об утверждении Правил взаимодействия иных информационных систем, предназначенных для сбора, хранения, обработки и предоставления информации, касающейся деятельности медицинских организаций и предоставляемых ими услуг, с информационными системами в сфере здравоохранения и медицинскими организациями»;
- Постановление Правительства РФ от 09.02.2022 г. №140 «О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения» (с изменениями и дополнениями от 30 ноября 2022 г.).

3. СПОСОБ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Услуги оказываются по месту нахождения Исполнителя по адресу: 443095, г. Самара, ул. Ташкентская, 159, МИАЦ, или дистанционно, по описанию пользователя Заказчика.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

4.1. Услуги по «Настройке лабораторного исследования в ЛИС ЕМИАС для неподведомственных медицинских учреждений МЗ СО» включают в себя:

4.1.1. Настройку структуры ЛИС ЕМИАС.

4.1.2. Настройку лабораторного исследования в ЛИС ЕМИАС для заказа исследований:

- настройку показателей;
- настройку метода;
- настройку биоматериала;
- настройку контейнера;
- настройку группы исследований;
- настройку вида анализа.

4.2. Услуги по «Настройке исследования в МО формирующие направления во внешние неподведомственные медицинские учреждения МЗ СО» включают в себя:

4.2.1. настройку исследования в МО формирующие направления во внешние неподведомственные медицинские учреждения МЗ СО:

- настройку генерации штрих-кодов;
- настройку исследования, метода, показателей;
- настройку профилей исследований;
- настройку групп совместимости;
- настройку рабочих листов;


Оказание услуг по договору ведется согласно данным анкеты (Приложение №1 к Техническому заданию). Шаблон анкеты Исполнитель направляет Заказчику до момента заключения договора в электронном виде. Заказчик обязуется заполнить и согласовывать с Исполнителем объем и корректность данных, заполненных в анкете.

Наличие заполненной, согласованной и подписанной Заказчиком и Исполнителем анкеты, приложенной к договору в виде Приложение №1 к Техническому заданию, является обязательным условием заключения данного договора.

Исполнитель не несет ответственности за некорректную (недостоверную) и неполную информацию в анкете (Приложение №1 к Техническому заданию), предоставленную Исполнителю Заказчиком, и может отказать в оказании услуг по данным, не указанным в анкете (Приложение №1 к Техническому заданию).

Заключительным этапом настройки исследований является тестирование заказа исследований (групп исследований), указанных в анкете (Приложение №1 к Техническому заданию).

Порядок проведения тестирования заказа исследований (групп исследований) указан в Приложении №2 к Техническому заданию.

<p style="text-align: center;">Исполнитель государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно- аналитический центр» (МИАЦ)</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">_____/_____/</p> <p style="text-align: center;">МП</p>	<p style="text-align: center;">Заказчик</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">_____/_____/</p> <p style="text-align: center;">МП</p>
--	--

Шаблон анкеты

Номер п.п	Наименование группы	Код исследования	Наименование исследования	Код показателя	Наименование показателя	Ед.и	Наименование биоматериала	Наименование контейнера
1								
2								
3								
4								
5								

Исполнитель
государственное бюджетное учреждение
здравоохранения «Самарский областной
медицинский информационно-
аналитический центр» (МИАЦ)

_____/ . . ____/

МП

Заказчик

_____/ ____/

МП

Порядок проведения тестирования заказа исследований (групп исследований), настроенных в ЛИС ЕМИАС

1. Тестирование заказа исследований (групп исследований) настроенных в ЛИС ЕМИАС осуществляется посредством заказа исследований, а также групп исследований.

Алгоритм тестирования:

1.1 Создание направления в МО заказчике лабораторного исследования (МО формирующие направления во внешние неподведомственные медицинские учреждения МЗ СО)

1.2 Отправка направления в МО исполнителя лабораторного исследования (неподведомственное медицинское учреждение МЗ СО)

1.3 Получение направления в МО исполнителе лабораторного исследования, проверка содержимого.

1.4 Ввод и отправка ответственными лицами Заказчика результатов в МО заказчика лабораторного исследования (В случае, если настроена интеграция с внешней ЛИС, то ввод результатов происходит ответственными сотрудниками Заказчика во внешнюю ЛИС, а далее отправка результатов в ЛИС ЕМИАС)

Успешным результатом тестирования является получение данных направления на исследования, возможность ввода и отправки результата исследования, а также получение результата исследования в МО заказчике лабораторного исследования.

Результат тестирования фиксируется и отображается в ЛИС ЕМИАС, в случае если Заказчик (МО-исполнитель) выступает с инициативой самостоятельного тестирования заказа исследований совместно с МО-заказчиком лабораторных исследований, Заказчик согласует данное действие с Исполнителем услуг, а также обязуется информировать об успешном/неуспешном результате тестирования.

В случае, если исследование/группа исследований было/а успешно оттестировано/а, то более к тестированию данного исследования/группы исследований Исполнитель не обязан возвращаться.

2. ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО ТЕСТИРОВАНИЮ

2.1 Если Заказчик не может проводить тестирование, в случае возникших обстоятельств, указанных в пункте 5.8. данного договора, Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней обязуется уведомить Исполнителя официальным письмом за подписью уполномоченного лица с указанием причины приостановки тестирования и согласовать с Исполнителем точную дату продолжения тестирования.

В случае, если срок согласованной между Заказчиком и Исполнителем приостановки работ по тестированию превышает 5 (пять) рабочих дней, Заказчик вправе подписать Акт об оказании услуг, указанных в Приложении №1 к данному договору, и произвести оплату,

согласно пункту 2 данного договора, после чего Исполнитель вправе считать договор исполненным, в противном случае:

- составляется дополнительное соглашение к данному договору о продлении срока действия договора, на период приостановки тестирования заказа исследований (групп исследований);
- Заказчик обязуется выплатить пени за каждый день приостановки тестирования заказа исследований (групп исследований) согласно пункту 5.2. данного договора.

В случае, если Заказчик задерживает тестирование исследований (не проводит тестирование в течение 3 (трех) рабочих дней, без уведомления, предусмотренного пунктом 2.1 Приложения №2 к Техническому заданию, Исполнителя), то Исполнитель может считать работы по договору исполненными в полном объеме, а Заказчик обязан подписать акт об оказании услуг и произвести оплату, согласно пункту 2.1. данного договора.