**ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ МОБИЛЬНОЙ БРИГАДЫ**

1. **ТАП**

Путь: Учет → Статистические талоны поликлиники → Ввод ТАПов

Нажимаем кнопку «Новый ТАП»



Находим нужного пациента и переходим во вкладку «Основное».

Стандартно заполняем все обязательные поля, а также при необходимости и остальные поля, далее нажимаем «Добавить».



Далее указываем необходимый случай заболевания и переходим во вкладку посещения.

**ВАЖНО!**

Чтобы данный ТАП имел **признак мобильной бригады**, необходимо, во вкладке «Посещения» выбирать один из следующих мест обслуживания:

**6 – Передвижное подр (модуль)**

**5 – Передвижное подразделение**



Остальные поля необходимо заполнить аналогично стандартному ТАП и нажать Добавить



1. **Дневник врача**

Рабочие места → Дневник

Нажимаем «Записать». Далее в открывшемся окне ищем пациента и выбираем его.

Выбираем необходимую услугу и нажимаем «Записать»



После того, как пациент записан, нажимаем «Оказать»



Откроется окно оказания приема.

Для того, чтобы данный случай прошел с признаком мобильной бригады, в первую очередь заполняем поле «Место приема». Необходимо выбрать только один из следующих значений:

- Передвижное подразделение

- Передвижное подр (модуль)



Далее заполняем все необходимые поля, при этом случай заболевания должен быть закрывающим, поэтому исход и результат обращения выбираем соответствующие.

После того, как все поля заполнены, нажимаем «Сохранить».

