

**Единая медицинская информационно-аналитическая система  
Самарской области**

**Руководство администратора  
АРМ врача параклиники**

**2020**

## Содержание

<b>Перечень терминов и сокращений .....</b>	<b>4</b>
<b>1 Введение .....</b>	<b>5</b>
<b>2 Способы редактирования .....</b>	<b>6</b>
2.1 Маска.....	11
2.2 Правила написания регулярного выражения.....	13
2.2.1 <i>Символы</i> .....	13
2.2.2 <i>Командные символы</i> .....	13
2.2.3 <i>Метасимволы</i> .....	15
<b>3 Настройка шаблонов услуг.....</b>	<b>18</b>
3.1 Вкладка «Оказываемые услуги» .....	20
3.2 Вкладка «Вкладки приема» .....	22
3.3 Вкладка «Отчеты».....	23
3.4 Вкладка «Уровни сотрудников» .....	25
<b>4 Настройка уровней сотрудников .....</b>	<b>26</b>
<b>5 Настройка вкладок шаблонов .....</b>	<b>29</b>
5.1 Настройка вкладки .....	29
5.2 Настройка поля вкладки .....	32
<b>6 Настройка контейнеров .....</b>	<b>43</b>
<b>7 Настройка изображений .....</b>	<b>47</b>
7.1 Добавление фонового изображения в базу .....	47
7.2 Размещение графического редактора на вкладку какого-либо шаблона услуги .....	49
7.3 Настройка масштабирования картинки .....	50
7.4 Вывод созданного изображения в отчет .....	51
<b>8 Примеры настройки полей .....</b>	<b>52</b>

8.1	Настройка места хранения значения поля.....	52
8.1.1	Поле для заполнения основной таблицы .....	52
8.1.2	Дополнительное поле .....	52
8.2	Настройка отображения данных для заполнения поля.....	52
8.2.1	Ручной ввод.....	52
8.2.2	Выбор из раздела Системы.....	53
8.2.3	Выбор из дополнительного словаря.....	53
8.2.4	Настройка надписи.....	54
8.3	Настройка контейнера .....	54
8.4	Настройка формы .....	54
8.5	Настройка модуля .....	54
8.6	Пример скрипта для арифметических расчетов на вкладке шаблонов услуг ..	55
8.7	Настройка автоматического заполнения поля ввода диагноза. Заполнение поля «NOTE» .....	58
<b>9</b>	<b>Пример создания шаблона услуг .....</b>	<b>61</b>
9.1	Настройка вкладки «Основное» .....	62
9.2	Настройка вкладки «Жалобы/Анамнез» .....	69
9.3	Настройка вкладки «Направления» .....	71
9.4	Настройка вкладки «Заключение» .....	72
<b>10</b>	<b>Настройка отображения отчетов в разделе «Дневник».....</b>	<b>77</b>
<b>11</b>	<b>Настройка отображения боковой панели.....</b>	<b>82</b>
<b>12</b>	<b>Настройка отображения вкладок при заполнении приема по истории .....</b>	<b>84</b>
<b>13</b>	<b>Настройка подсчета времени оказания услуги .....</b>	<b>86</b>

## **Перечень терминов и сокращений**

<b>Термин, сокращение</b>	<b>Определение</b>
E-mail	Электронная почта
Web-конструктор	Программно-реализованная система для создания web-страниц без знания языков программирования
Web-форма	Раздел документа, позволяющий пользователю вводить информацию для последующей обработки Системой
АГ	Артериальная гипертензия
АД	Артериальное давление
АПУ	Амбулаторно-поликлиническое учреждение
АРМ	Автоматизированное рабочее место
АТ	Амбулаторный талон
БД	База данных
ГБУЗ «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр»	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр»
ЕГИСЗ	Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения
Министерство юстиции Российской Федерации	Министерство юстиции Российской Федерации
МКБ-10	Международная классификация болезней 10-го пересмотра
МО	Медицинская организация
ООО «НЦИ»	Общество с ограниченной ответственностью «НЦИ»
ОС	Операционная система
Система, ЕМИАС	Единая медицинская информационно-аналитическая система, обеспечивающая ведение централизованных информационных ресурсов в сфере здравоохранения Самарской области, информационное взаимодействие с ЕГИСЗ, организацию электронного медицинского документооборота
ЭМК	Электронная медицинская карта

## **1 Введение**

Данное руководство администратора содержит настройки функционального модуля «АРМ врача параклиники» Единой медицинской информационно-аналитической системы, обеспечивающей ведение централизованных информационных ресурсов в сфере здравоохранения Самарской области, информационное взаимодействие с ЕГИСЗ, организацию электронного медицинского документооборота (далее – ЕМИАС, Система).

Функциональный компонент обеспечивает выполнение следующих функций:

- просмотр списка направления на услуги с отображением сведений;
- поиск направления на услугу по дате направления, номеру направления, данным пациента, срочности выполнения, наименованию услуги;
- формирование протокола услуги по выбранному направлению в списке;
- формирование протокола услуги на пациента без предварительной записи;
- формирование протокола на основе предварительно подготовленных шаблонов;
- формирование протоколов в автоматизированном режиме на основе ранее сформированных протоколов;
- ведение расписания работы диагностической службы.

## 2 Способы редактирования

Способ редактирования – это способ заполнения полей для редактирования записи. Данное понятие используется при настройке шаблонов услуг. Фактически это внешний вид поля на форме.

На данный момент существуют следующие способы редактирования:

- ручной ввод «Edit». Поле для ввода текста вручную с клавиатуры представлено на рисунке ниже (Рисунок 1);

A screenshot of a Windows-style edit control. It consists of a rectangular box with a thin black border. Inside the box, the text 'Фамилия:' is displayed in a small, dark font. Below it is a larger, empty rectangular input field.

Рисунок 1 – Ручной ввод «Edit»

- ручной ввод в «TextArea». Большое поле для ввода текста вручную с клавиатуры представлено на рисунке ниже (Рисунок 2);

A screenshot of a Windows-style text area control. It features a large rectangular input field with a thin black border. Above the input field, the text 'Наименование:' is displayed in a small, dark font. A vertical scroll bar is visible on the left side of the input field.

Рисунок 2 – Ручной ввод в «TextArea»

- выбор из словаря «ButtonEdit». Поле для выбора значения из другого раздела представлено на рисунке ниже (Рисунок 3). Ввод вручную в данное поле запрещен;

A screenshot of a Windows-style button edit control. It has a rectangular input field containing the text 'Мед. сестра'. To the right of the input field is a small, light-gray button with three dots (...).

Рисунок 3 – Выбор из словаря

- выбор из словаря и ввод вручную «ButtonEdit». Это поле аналогично полю выбора из словаря, но в данное поле возможен ввод вручную. При потере фокуса это поле проверяет, существует ли введенное значение в разделе и, если нет, то выделяет его красным цветом (Рисунок 4). Если запись существует, то поле подсвечивается зеленым цветом (Рисунок 5);

A screenshot of a Windows-style button edit control. The input field is filled with a solid red color and contains the number '3'. To the right of the input field is a small, light-gray button with three dots (...).

Рисунок 4 – Неверное значение поля



Рисунок 5 – Корректное значение

- выбор из списка «ComboBox». Поле выбора значения из выпадающего списка представлено на рисунке ниже (Рисунок 6);

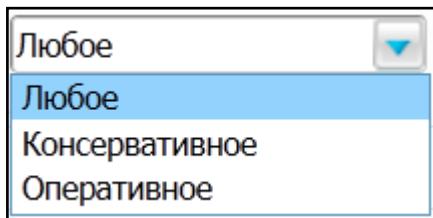


Рисунок 6 – Выбор из списка

- переключатель «RadioGroup». Поле выбора одного из предложенных значений представлено на рисунке ниже (Рисунок 7). Используется при небольшом количестве записей в разделе. На данный момент с помощью переключателя можно выбирать значения из дополнительного словаря и из раздела Системы;



Рисунок 7 – Переключатель

- переключатель (вертикальный) «RadioGroup (вертикальный)» – поле аналогично переключателю, только расположено вертикально (Рисунок 8);

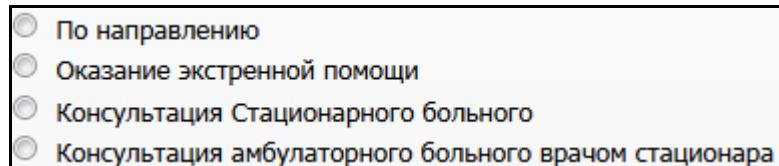


Рисунок 8 – Переключатель (вертикальный)

- «Вкл/выкл галочки» «CheckBox» – установите «флажок» или снимите его, это производится нажатием мыши по «флажку». «Флажки» используются в тех случаях, когда нужно указать одно из двух возможных значений параметра. Каждый «флажок» может быть либо во включенном, либо в выключенном состоянии. Если «флажок» включен, то в БД будет записано значение «1», если выключен – «0» (Рисунок 9);

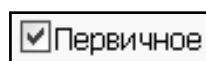


Рисунок 9 – Установка «флажка»

- наполнение из словаря «*FillingTextArea*». Большое текстовое поле, которое заполняется совокупностью значений словаря (Рисунок 10). Поле также может быть дополнено вручную (Рисунок 11);

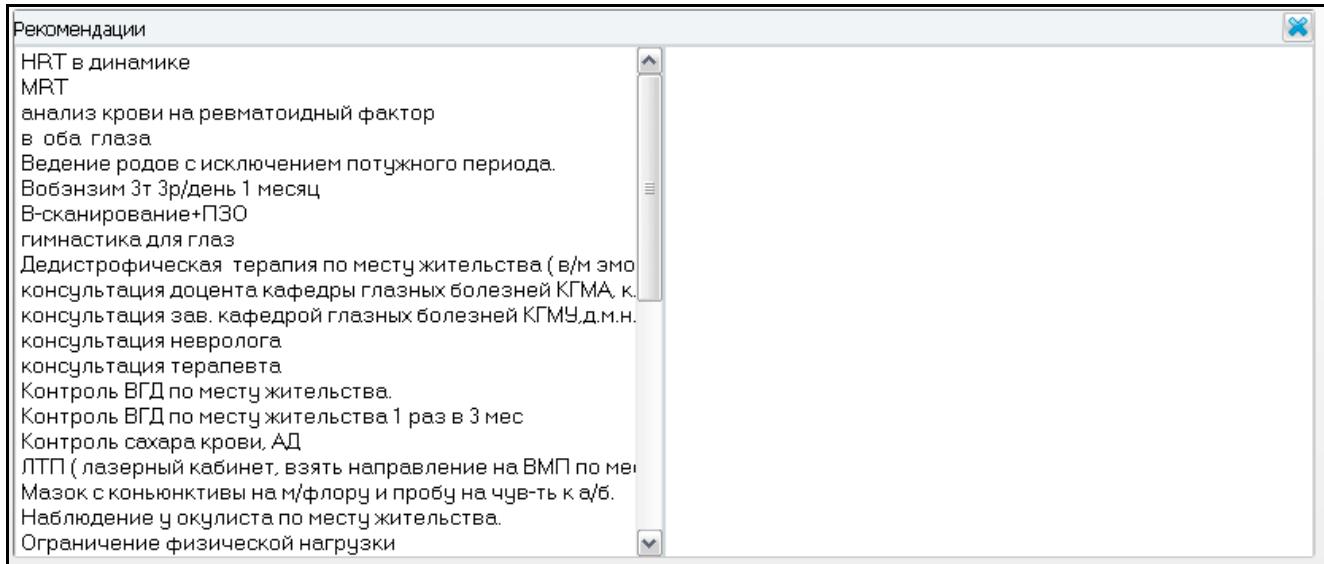


Рисунок 10 – Наполнение из словаря

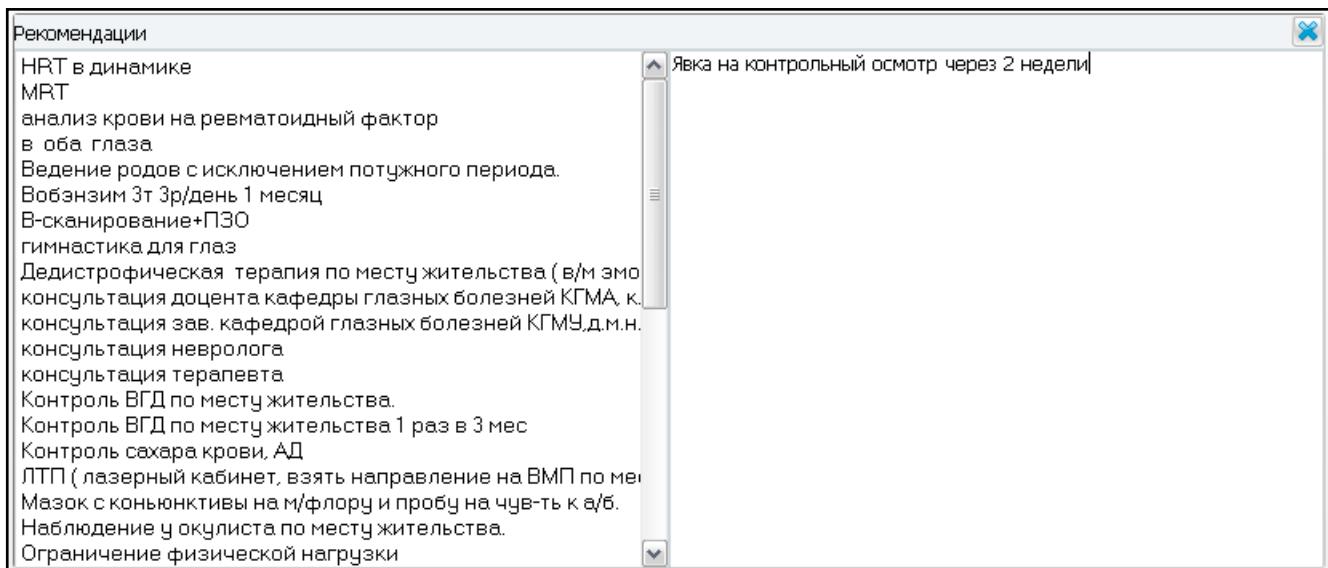


Рисунок 11 – Дополнение, введено вручную

- наполнение из словаря (вертикальное) «*FillingTextArea (вертикальный)*». Этот способ редактирования аналогичен способу наполнения из словаря, только расположение полей вертикальное (Рисунок 12);

Объективный статус ОД

ЗЕВ:  
чистый,  
миндалины не увеличены.  
миндалины увеличены

МЫШЦЫ:  
степень развития мышц - нормальная.

ЗЕВ: чистый, миндалины не увеличены,

МЫШЦЫ: степень развития мышц - нормальная, тонус мускулатуры в N, тонус мускулатуры диффузно снижен,

МЕННИНГИАЛЬНЫЕ ЗНАКИ: менингиальных знаков нет

ПАТОЛОГИЧЕСКИЕ ЗНАКИ: патологических знаков нет

ПОЯСНИЧНЫЙ ОТДЕЛ: сколиоза нет,

Рисунок 12 – Наполнение из словаря (вертикальное)

- контейнер – это размножаемый набор полей с кнопками «Добавить» и «Удалить», в нем допустимы любые поля с любыми способами редактирования (в том числе предусмотрены вложенные друг в друга контейнеры). Виды контейнеров:
    - пустой контейнер (без записей) (Рисунок 13);

**ОСЛОЖНЕНИЯ ОСНОВНОГО ДИАГНОЗА**

**Добавить**

Рисунок 13 – Контейнер

- контейнер с одной записью (Рисунок 14);

ОСЛОЖНЕНИЯ ОСНОВНОГО ДИАГНОЗА				
<input type="button" value="Удалить"/>				
МКБ:	Диагноз врача:	Стадия:	Характер заболевания:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Вид травмы:	Внешняя причина:	Часов после травмы:	<input type="checkbox"/> OD	<input type="checkbox"/> OS
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Выявлен в ЛПУ:	
<input type="button" value="Добавить"/>				

Рисунок 14 – Контейнер с одной записью

- контейнер с двумя записями (Рисунок 15). Поля контейнера сохраняются не в основную таблицу с результатами оказания услуги, а в подчиненную «Detail» таблицу;

ОСЛОЖНЕНИЯ ОСНОВНОГО ДИАГНОЗА

**Удалить**

МКБ:	Диагноз врача:	Стадия:	Характер заболевания:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Вид травмы:	Внешняя причина:	Часов после травмы:	<input type="checkbox"/> OD <input type="checkbox"/> OS   Выявлен в ЛПУ:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Удалить**

МКБ:	Диагноз врача:	Стадия:	Характер заболевания:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Вид травмы:	Внешняя причина:	Часов после травмы:	<input type="checkbox"/> OD <input type="checkbox"/> OS   Выявлен в ЛПУ:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Добавить**

Рисунок 15 – Контейнер с двумя записями

- контейнер (неразмножаемый) «Container (неразмножаемый)». Данный способ аналогичен обычному контейнеру, но в нем всегда только одна запись (Рисунок 16).

ОСНОВНОЙ ДИАГНОЗ

МКБ:	Диагноз врача:	Стадия:	Характер заболевания:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Вид травмы:	Внешняя причина:	Часов после травмы:	<input type="checkbox"/> OD <input type="checkbox"/> OS   Выявлен в ЛПУ:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Рисунок 16 – Контейнер (неразмножаемый)

- надпись «Label» – текст, располагающийся на форме **РЕФРАКЦИЯ**. Надпись предназначена для дополнительных подписей или предупреждающих сообщений на форме;
- модуль «ModuleImage» – это программный код, исполняемый на сервере, который можно вызвать с формы. Результатом работы модуля может быть, например, нарисованная картинка или сгенерированные данные;
- форма – совокупность компонентов и элементов управления, размещение и взаимодействие которых описывается в frm-файле в формате .xml;
- экспорт файла. Поле для загрузки файлов в БД представлено на рисунке ниже (Рисунок 17);

Обзор...

Рисунок 17 – Экспорт файла

- когда файл выбран (загружен), поле имеет вид, представленный на рисунке ниже (Рисунок 18).

Руководство администратора.doc /Удалить

Рисунок 18 – Результат загрузки

## 2.1 Маска

При настройке шаблона оказания услуги можно использовать маску для полей. Мaska используется для ограничения символов, которые пользователь может вводить в поле.

Для работы с масками зайдите в web-интерфейс и выберите пункт главного меню «Система/ Конструктор шаблонов/ Маски полей». Откроется окно «Маски» (Рисунок 19).

Код	Наименование	Шаблон	Тип маски	Регулярное выражение	Строка удовлетворяющая регулярному выражению
Дата и время	Дата и время		date		
Дата	Дата		date		
Дата+время	Дата+время		datetime		
9цифр_н	<3 цифры><пробел><6 цифр>	999999999		^\d{3} \d{6}\$	<3 цифры><пробел><6 цифр>, например 095 456132
Номер телефона	Номер телефона	(999)9999999		^((\d{3})(\d{3}))(\d{3})(\d{2})\$	(999)9999999
6-7DIGIT	6-7 Чисел	9999990		^[0-9]{6,7}\$	1234567
2DIGIT	2 Числа	99		^([0-9]{2})\$	12
7DIGIT	7 Чисел	9999999		^([0-9]{7})\$	1234567
8DIGIT	Числа до 8 символов	99999999		^([0-9, ]{1,8})\$	12345678
8ALPHA	Любые знаки до 8 символов	SSSSSSSS		[^\n]{1,8}	ААФ12345
OFICER_N	Номер удостоверения личности офицера	999999		^([0-9]{6})\$	123456
OFICER_S	Серия удостоверения личности офицера	БББ		^([а-яА-Я]{3})\$	AAA

Рисунок 19 – Окно «Маски»

Для добавления маски воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Маска: добавление» (Рисунок 20).

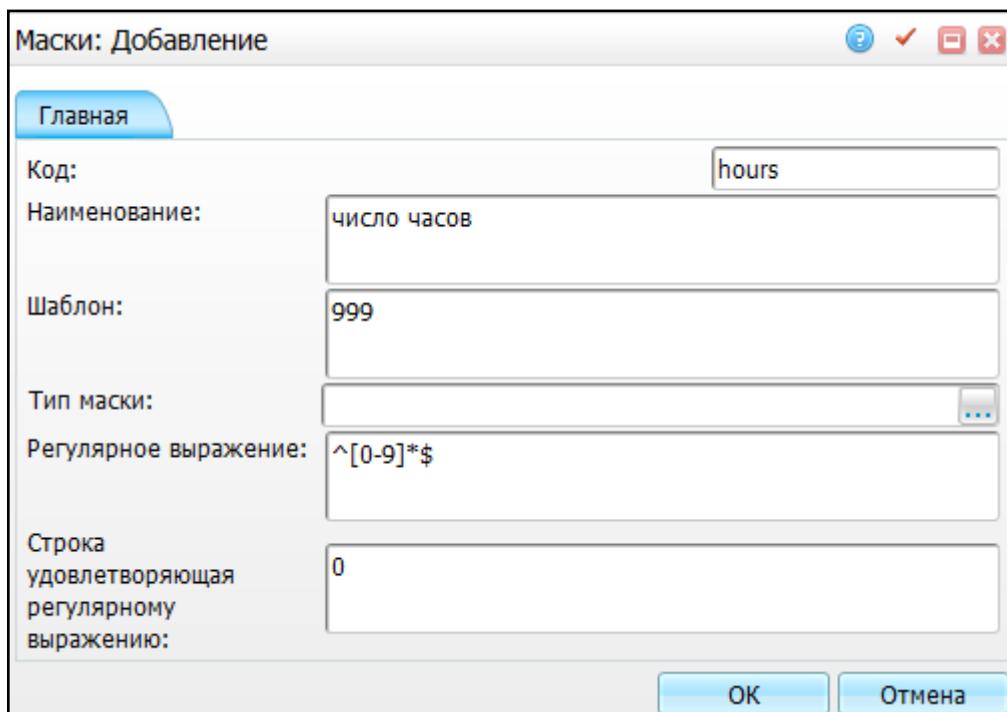


Рисунок 20 – Окно «Маска: добавление»

Заполните следующие поля:

- «Код» – введите код маски;
- «Наименование» – введите наименование маски;
- «Шаблон» – укажите шаблон. В шаблоне используются следующие обозначения:
  - «9» – одна цифра;
  - «а» – одна буква;
  - «z» – буква или цифра.

**Примечание** – Если ввести шаблон «99:99», то после ввода двух цифр автоматически будет подставлено двоеточие.

- «Тип маски» – выберите тип маски. При выборе типа маски остальные поля заполнять не нужно;
- «Регулярное выражение» – введите регулярное выражение. Правила написания регулярных выражений описаны ниже;
- «Строка, удовлетворяющая регулярному выражению» – обязательно введите строку, удовлетворяющую регулярному выражению и шаблону. Символы, введенные в шаблон, будут автоматически подставлены в поле для ввода.

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

Для просмотра, копирования, редактирования и удаления значений в окне «Маски» воспользуйтесь одноименными пунктами контекстного меню.

## 2.2 Правила написания регулярного выражения

Регулярное выражение может состоять из символов, командных символов и метасимволов.

### 2.2.1 Символы

Если один из перечисленных ниже символов встречается в маске, вводимая строка должна содержать в себе соответствующий символ. Могут использоваться следующие символы: «A-Z», «a-z», «0-9», а также «~», «`», «!», «@», «#», «\$», «%», «^», «&», «-», «\_», «=», «,», «<», «>», «/», «;», «:», «"».

Допустимо использовать другие символы, но перед ними поставьте знак «\».

**Пример** – Запись «\|» будет трактоваться компилятором регулярного выражения как «[».

Пробелы игнорируются компилятором (кроме случаев, когда они заключены в одинарные кавычки «(')»).

**Пример** – Стока «Making» «»RAD«» «»a«» «»Reality!«» будет отображена как «Making RAD a Reality!».

### 2.2.2 Командные символы

Командные символы воспринимаются компилятором не как обычные символы, а как служебные.

Способы группировки делятся на:

- последовательная группировка: «()». С такой группировкой используются квантификаторы: «?», «+», «\*»;

#### Примеры

1 «(a)+» значит «a», «aa» или «aaa» («+» означает, что символ может повторяться один или более раз). «(abc)+» означает «abc», «abcaabc» или «abcaabcaabc».

2 Метасимвол «\n», где ( $1 \leq n \leq 9$ ), «n» – количество повторений используется для обратного повторения. Это можно использовать для упрощения чтения регулярного выражения. Например, «Завсавсавс» может быть записана проще: «3(abc)\1\1». В примере «\1» указывает на последовательность «abc».

- «ИЛИ» группировка: «[]». «ИЛИ» группировка использует квантификаторы: «?», «+», «\*». Но квантификаторы, заключенные в квадратные скобки, трактуются

как отдельные символы. Символы в квадратных скобках обозначают только один символ из них. «ИЛИ» группировка поддерживает следующие символы:

- «[A-Z]» – любые заглавные латинские буквы;
- «[0-9A-Fa-f]» – любой шестнадцатеричный номер.

### Примеры

1 «[bfc]at» обозначает «bat», «fat» и «cat».

2 «[bfc]?at» обозначает «bat», «fat», «cat» и «at».

3 «b[oa]+t» обозначает «bot», «bat», «boot» и «boat».

4 «a[in]\*t» обозначает «at», «ait» и «ant».

- исключающая «ИЛИ» группировка: «[^]». Символы, заключенные в квадратные скобки, перед которыми стоит символ «^», трактуются как любой символ, исключая данные. Стока «[^abc]» обозначает любой символ, исключая «а», «б», «с». Исключающая «ИЛИ» группировка использует квантификаторы: «?», «+», «\*». Но квантификаторы, заключенные в квадратные скобки, трактуются как отдельные символы;

**Пример** – Стока «[^0-9]+» обозначает любую текстовую строку, в которой нет цифр, например, «ExpressQuantumGrid», но не «ExpressQuantumGrid4».

- вариантная группировка: «( | )». Символы, заключенные в круглые скобки, между которыми стоит «|», трактуются либо как одна последовательность символов, либо как другая.

### Примеры

1 «(b|z)oo» обозначает и «zoo», и «boo».

2 «(abc|123)» обозначает «abc» и «123».

Квантификаторы делятся на:

- «\*». Означает повторение выражения, стоящего перед «\*» ноль или более раз. Выражением может быть символ или группа символов;

### Примеры

1 «zo\*» означает «z», «zo» и «zoo».

2 «[\$][0-9a-f]\*» означает «\$00ff00», «#ff1234234», «\$» или «#».

3 «[0-9].[0-9]» означает любое десятичное число с одним символом после разделителя.

4 «(a|b|c)\*» означает «aaaa», «bbb», «cc», «abc», «acc», «cba» или пустую строку.

- «+». Означает повторение выражения, стоящего перед «+», один или более раз. Выражением может быть символ или группа символов;

## **Примеры**

- 1 «zo+» означает «zo» и «zoo», но не «z».
- 2 «\$[0-9]+.99» означает любую строку, представляющую денежный формат.
- 3 «[#\$][0-9a-f]+» означает «\$00ff00», «#ff1234234», но не «\$» или «#».
- «?». Означает повторение выражения, стоящего перед «?» ноль или один раз.  
Выражением может быть символ или группа символов;

## **Примеры**

- 1 «zoo?» означает «zo» и «zoo», но не «z».
- 2 «[#\$][0-9a-f]?» означает «\$», «#e», но не «#2a».
- «{n}». Означает повторение предшествующего выражения, ровно n раз.  
Выражением может быть символ или группа символов;

## **Примеры**

- 1 «zo{2}» означает «zoo», но не «zo or zooo».
- 2 «\$[0-9a-f]{8}» означает «\$00ff01de», но не «\$ff» или «\$0ffffe333».
- «{n,m}». Означает повторение предшествующего выражения, по крайней мере n раз. Выражением может быть символ или группа символов;

## **Примеры**

- 1 «zo{2,}» означает «zoo» или «zooo», но не «z» или «zo».
- 2 «\$[0-9a-f]{4,}» означает «\$00ff» или «\$ffdeee», но не «\$f».
- «{n,m}». Означает повторение предшествующего выражения, от n до m раз.  
Выражением может быть символ или группа символов;

## **Примеры**

- 1 «zo{1,2}» означает «zo» и «zoo», но не «z» или «zooo».
- 2 «\$[0-9a-f]{4,8}» означает «\$00ff01de» и «\$00ff», но не «\$ff» или «\$0ffffe333».

### **2.2.3 Метасимволы**

Значения метасимволов описаны в таблице (Таблица 1).

Таблица 1 – Метасимволы

Символ	Значение
«\d»	Означает цифру. Эквивалентно «[0-9]».
«\D»	Означает не цифру. Эквивалентно «[^0-9]».
«\f»	Означает символ разрыва страницы. Эквивалентно «\x0c».
«\n»	Означает символ перевода строки. Эквивалентно «\x0a».

Символ	Значение
«\r»	Означает символ возврата каретки. Эквивалентно «\x0d».
«\s»	Означает пустые символы, такие как пробелы, символы табуляции, разрыва страницы и т.д.
«\S»	Означает не пустые символы.
«\t»	Означает символ табуляции. Эквивалентно «\x09».
«\w»	Означает любые буквы, цифры и символы подчеркивания. Эквивалентно «[A-Za-z0-9_]».
«\W»	Означает не буквы и не цифры. Эквивалентно «[^A-Za-z0-9_]».
«\xp»	Означает «п», где «п» – шестнадцатеричная «Esc»-последовательность. Шестнадцатеричная «Esc»-последовательность должна быть длиной ровно два символа. Например, «'x41'» означает «A». «'x041'» эквивалентно «'x04' & » «1». Позволяет использовать «ASCII» коды в регулярных выражениях.
«.»	Означает любой символ. Она трактуется как точка в квадратных скобках.

## Примеры

1 Стока «\d\d\d\d-\d\d\d-\d\d» означает любой телефонный номер (например, «555-65-92» или «123-45-67»).

2 Стока «\w+\d?» означает любую последовательность не цифр, следующую за необязательной цифрой (например, «ExpressQuantumGrid» или «ExpressQuantumGrid4», но не «All4You»).

3 Стока «([01]?|d|2[0-3]):[0-5]\d:[0-5]\d» – регулярное выражение, представляющее образец для 24-часового формата времени. Рассмотрим это детально:

- строка «[01]?|d» означает любой номер между «0» и «19». «0» может предшествовать любой одной цифре (например, «0», «5», «02» или «14»).
- строка «2[0-3]» означает любое число между «20» и «23».
- строка «([01]?|d|2[0-3])» означает любое число между «0» и «23».

4 Символ «:» означает, что в этом месте должен быть символ, разделяющий часы, минуты, секунды. Разделитель устанавливается из региональных настроек Системы.

5 Стока «[0-5]\d» означает любой символ между «0» и «59». «0» может предшествовать любой одной цифре (например, «00», «05», «34», «59»).

6 Стока «[\w\-.]+@[\\w\-.]+\.(\\w\-.)+» – регулярное выражение, которое представляет образец для «e-mail» адреса. Рассмотрим это детально:

7 Стока «[\w\-.]+» означает любую букву, цифру, дефис, символ подчеркивания или точку один или более раз.

8 Стока «`\w{1-}+`» означает любую букву, цифру, дефис или символ подчеркивания один или более раз.

9 Стока «`\.\w{1-}+)`» означает последовательность точек, за которыми следуют буквы, цифры, символы подчеркивания или дефисы, повторяющиеся один или более раз.

### 3 Настройка шаблонов услуг

Перейдите в раздел «Система/ Конструктор шаблонов услуг/ Шаблоны услуг». Откроется окно «Шаблоны приемов» (Рисунок 21).

В этом окне администратор Системы определяет шаблоны услуг и указывает, для каких услуг они действительны (одной услуге может соответствовать не больше одного шаблона), а также указывает настроенные вкладки для отображения при оказании этой услуги.

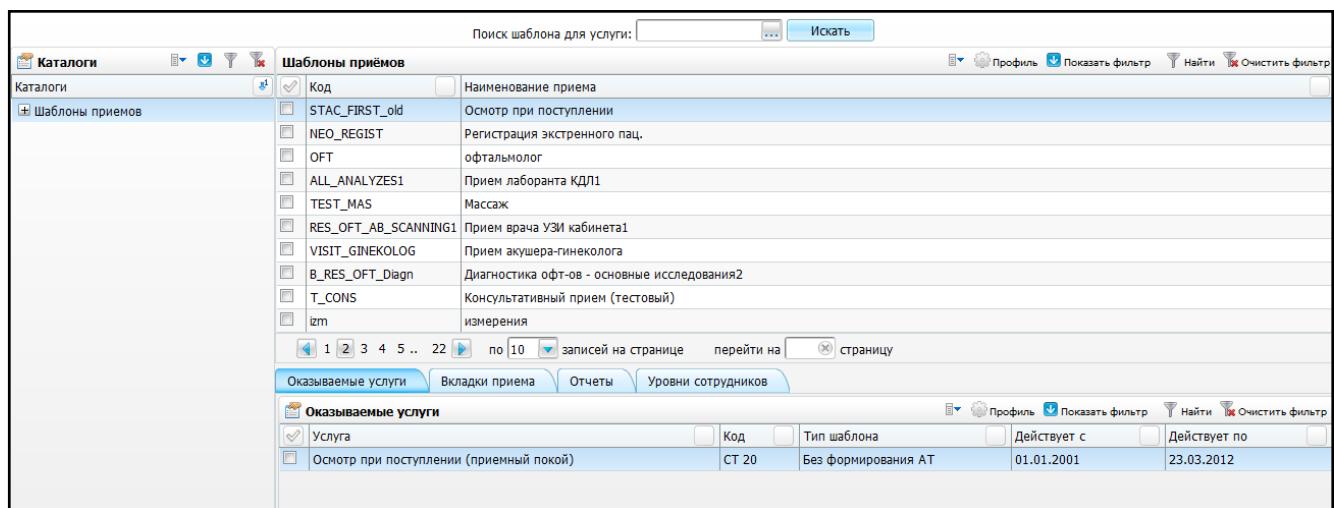


Рисунок 21 – Окно «Шаблоны приемов»

Чтобы найти шаблон для определенной услуги, в поле «Поиск шаблона для услуги» укажите искомый шаблон. Для этого нажмите кнопку . Откроется окно «Услуги», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите значение двойным нажатием левой кнопки мыши. После выбора услуги нажмите кнопку «Искать». В окне «Шаблоны приемов» отобразятся шаблоны по выбранной услуге (Рисунок 22).

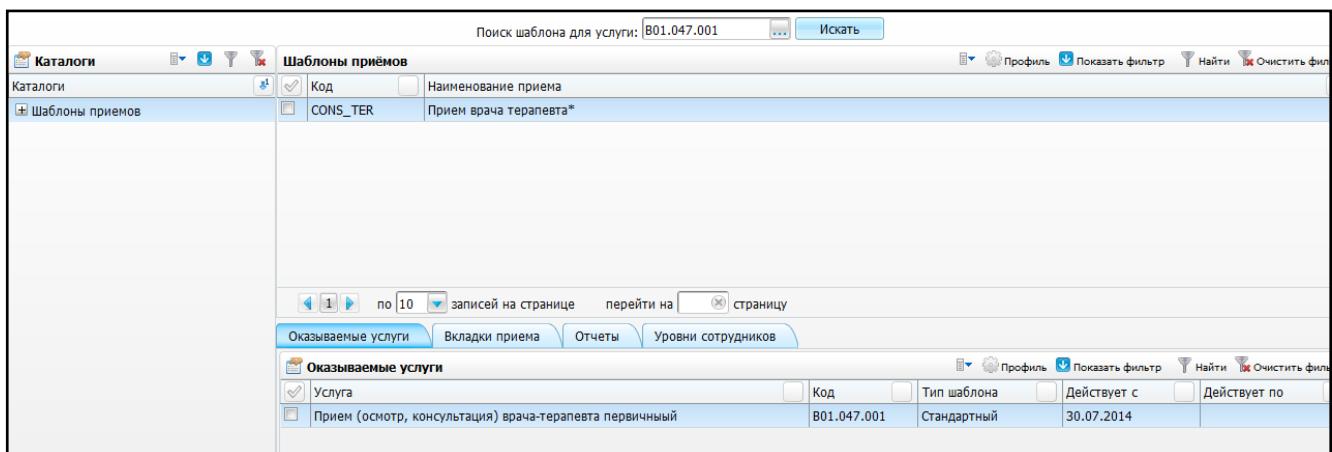


Рисунок 22 – Шаблоны по выбранной услуге

Чтобы добавить шаблон в области «Шаблоны приемов», выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Добавление» (Рисунок 23).

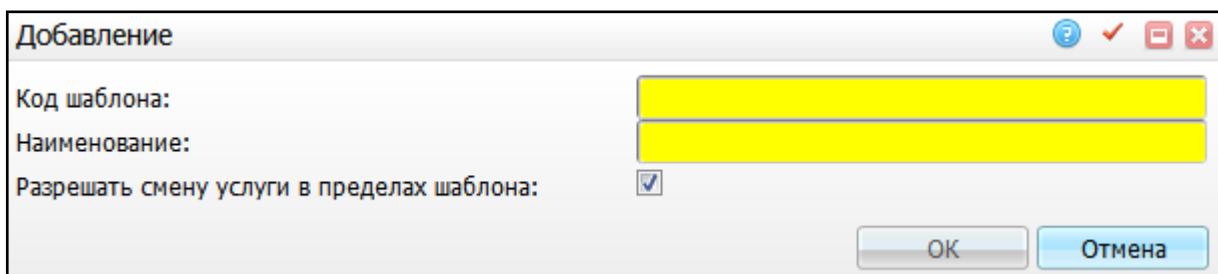


Рисунок 23 – Окно «Добавление»

Заполните следующие поля:

- «Код шаблона» – введите код шаблона;
- «Наименование» – введите наименование шаблона;
- «Разрешать смену услуги в пределах шаблона» – если установите этот «флажок», то при оказании услуги в окне «Рабочие места/Дневник» при нажатии на услуге ссылки «Оказать/Редактировать» в верхней части окна в

помощи поле «Услуга» будет активна кнопка . При нажатии на можно сменить услугу на другую (только в рамках одного шаблона, т.е. услуги должны быть привязаны к одному и тому же шаблону). Это используется, если запись была произведена неправильно: чтобы не производить перезапись, можно просто изменить услугу (в том числе и уже оказанную).

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

**Примечание** – Если в шаблоне визита настроено поле со способом редактирования «редактирование изображения» и в поле «Примечание» указан код из раздела «Система/Конструктор шаблонов услуг/Настройка изображений», то в выгрузку

должна попасть соответствующая настройка изображения (настройка изображения описана в п. 7.1).

Если в МО существует изображение с таким же кодом, но другим содержанием, то при загрузке будет выводиться ошибка. Ошибка будет выводиться для изображений, у которых отличаются:

- картинка фона (background) – сам файл и название файла;
- картинка фона (overlay) – сам файл и название файла;
- все записи спецификации;
- файлы и названия файлов;
- примечания.

Ошибка выводится для того, чтобы исключить случайное изменение изображения, используемого на шаблонах визитов.

Для копирования, редактирования и удаления значений в окне «Шаблоны приемов» воспользуйтесь одноименными пунктами контекстного меню.

Шаблоны услуг выгружаются:

- на компьютер, с помощью пункта контекстного меню «Сервис/Выгрузить»;
- в другие МО, с помощью пункта контекстного меню «Сервис/Выгрузить в другие МО».

Для загрузки шаблона выберите пункт контекстного меню «Сервис/Загрузить».

### **3.1 Вкладка «Оказываемые услуги»**

В нижней таблице на вкладке «Оказываемые услуги» укажите услуги, которые будут оказываться по данному шаблону.

Для этого на вкладке «Оказываемые услуги» выберите пункт контекстного меню «Добавить» и в открывшемся окне «Оказываемые услуги: Добавление» выберите нужную услугу и заполните поля (Рисунок 24):

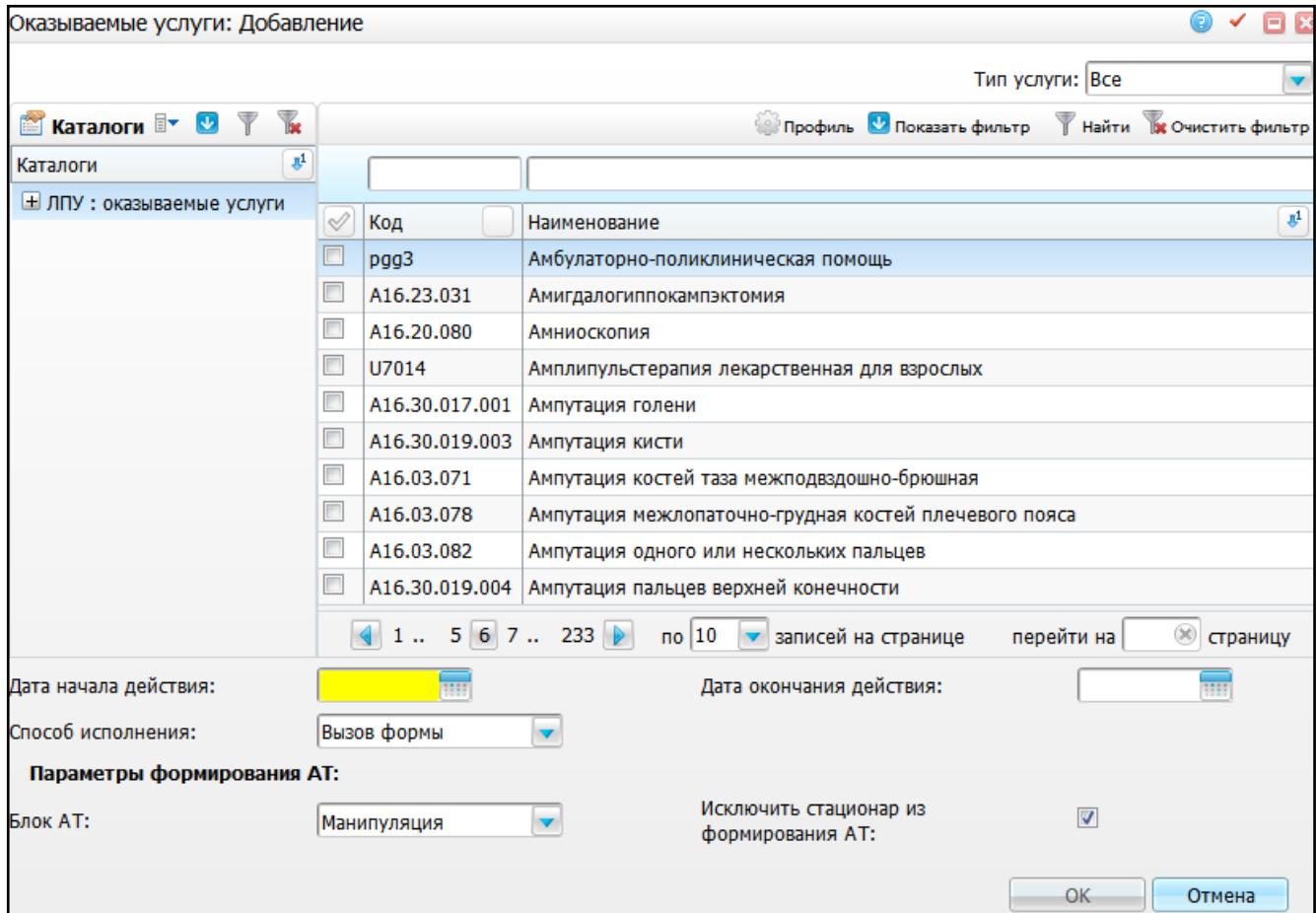


Рисунок 24 – Окно «Оказываемые услуги: Добавление»

- «Дата начала действия», «Дата окончания действия» – укажите период действия услуги с помощью календаря или вручную;
- «Способ исполнения» – выберите способ исполнения услуги из выпадающего списка с помощью кнопки :
  - «Вызов формы» – вызовите окно (шаблон услуги) для внесения пользователем данных приема;
  - «Отметка о выполнении» – вызовите окно (шаблон услуги) без внесения результатов приема. Используется для оформления факта выполнения услуги;
- «Блок АТ» – выберите тип приема из выпадающего списка с помощью кнопки .

- «Стандартный» – информация об оказании услуги попадет в амбулаторный талон (АТ), в раздел «Посещения»;
- «Манипуляция» – информация об оказании услуги попадет в АТ, в раздел «Манипуляции»;
- «Без формирования АТ» – информация об оказании услуги не попадет в АТ;
- «Исключить стационар из формирования АТ» – если установлен «флажок», то по услугам, оказанным в рамках стационарного случая заболевания, АТ не формируется.

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

Для редактирования, массового закрытия и удаления услуг на вкладке «Оказываемые услуги» воспользуйтесь одноименными пунктами контекстного меню.

### 3.2 Вкладка «Вкладки приема»

В нижней таблице на вкладке «Вкладки приема» (Рисунок 25) укажите вкладки, которые будут отображаться в данном шаблоне.

**Шаблоны приемов**

Код	Наименование приема
CONS_TER	Прием врача терапевта*

**Вкладки приема**

Код	Наименование	Имя формы	Порядок следования
CONS_ANAM_TER	Жалобы / Анамнез		1
TER_OBJSTAT	Объективный статус		2
CONS_FINAL_TEST	Диагноз		3
VISIT_EMP_SERVS	Направления	Directions/direction_emp_service_control	5
B_STAC_MPS_WEB_TEXT	Рецепт		6
CONS_MAIN	Основное		7

Рисунок 25 – Вкладка «Вкладки приема»

Для добавления вкладки воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Вкладки шаблонов услуг: Добавление» (Рисунок 26).

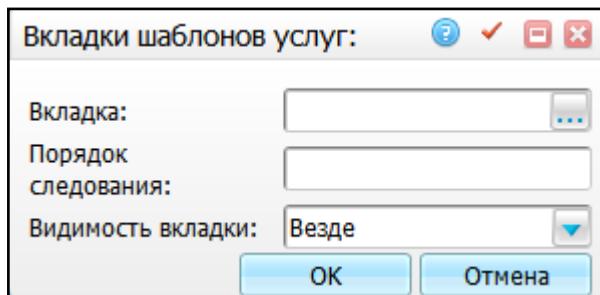


Рисунок 26 – Окно «Вкладки шаблонов услуг: Добавление»

Заполните следующие поля:

- «Вкладка» – выберите вкладку. Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Вкладки приемов», где выберите нужное значение и нажмите кнопку «Ок»;
- «Порядок следования» – укажите порядок следования вкладки;
- «Видимость вкладки» – выберите значение, где будет отображаться данная вкладка, из выпадающего списка с помощью кнопки .

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

Для просмотра, редактирования и удаления значений на вкладке «Вкладки приема» воспользуйтесь одноименными пунктами контекстного меню.

### 3.3 Вкладка «Отчеты»

В нижней таблице на вкладке «Отчеты» (Рисунок 27) укажите отчеты, которые будут формироваться на услугах с данным шаблоном.

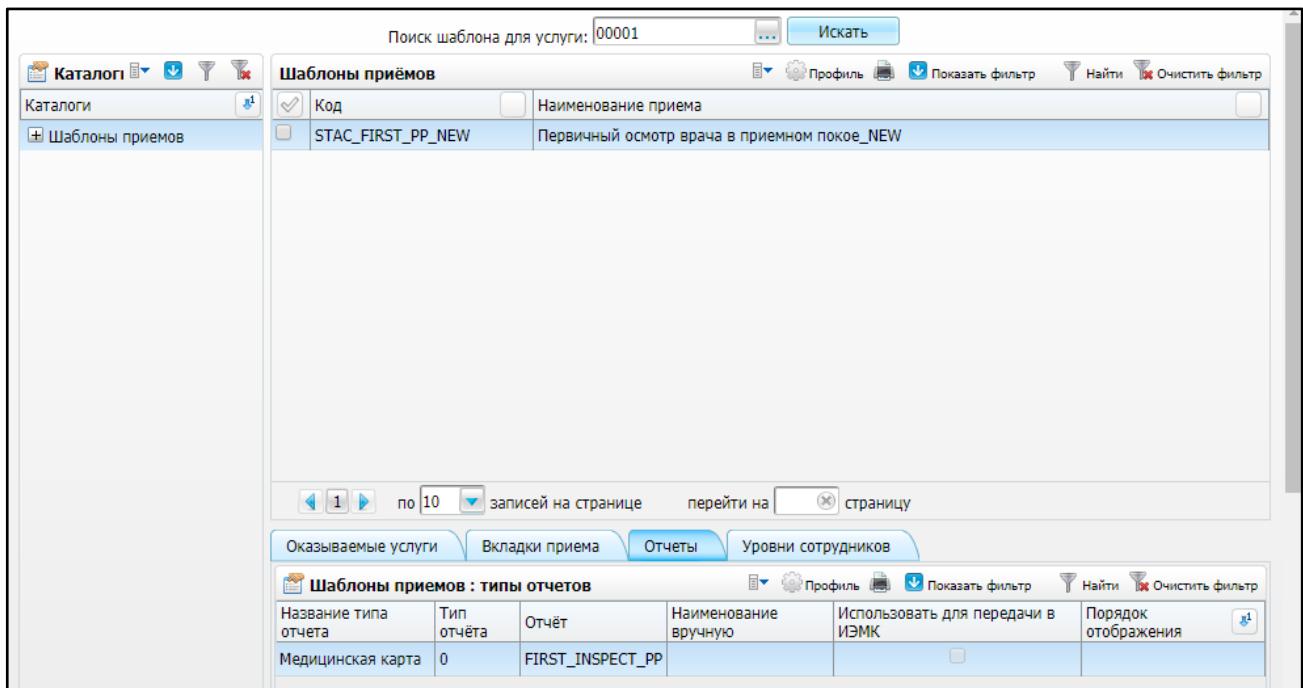


Рисунок 27 – Вкладка «Отчеты»

Для добавления отчета воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Отчет» (Рисунок 28).

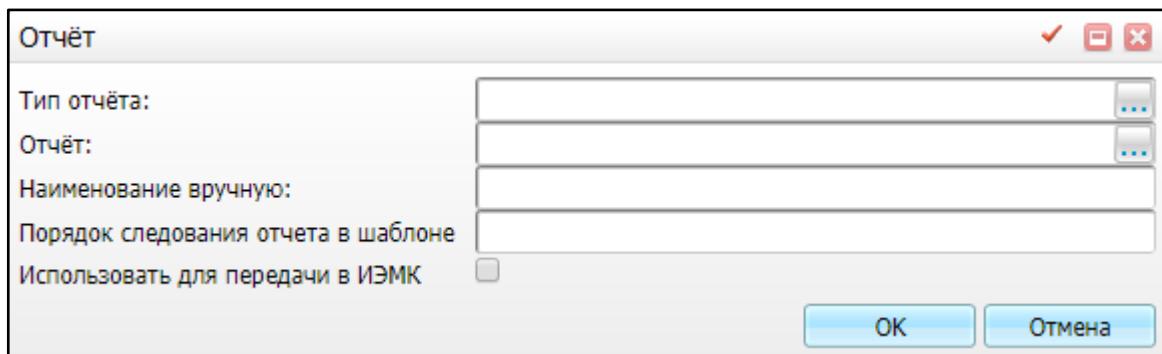


Рисунок 28 – Окно «Отчет»

Заполните следующие поля:

- «Тип отчета» – выберите тип отчета. Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Типы отчетов». Выберите нужное значение и нажмите кнопку «Ок»;
- «Отчет» – выберите отчет. Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Все пользовательские отчеты». Выберите нужное значение и нажмите кнопку «Ок»;
- «Наименование вручную» – введите наименование отчета вручную;

- «Порядок следования отчета в шаблоне» – поле предназначено для регулирования очередности отчетов, отображаемых на визите. Если поле не заполнено, тогда отчеты отображаются в том порядке, в котором они добавлены на вкладку «Отчеты». Если у некоторых отчетов заполнено поле «Порядок следования отчета в шаблоне», а у некоторых нет, то на визите сверху отображаются отчеты согласно выставленному порядку (от меньшего к большему), а ниже отображаются отчеты без указания порядка следования в том порядке вывода, в котором они добавлены на вкладку «Отчеты»;
- «Использовать для передачи в ИЭМК» – установите «флажок», если данные отчета необходимо передавать в ИЭМК.

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

Для редактирования и удаления значений на вкладке «Отчеты» воспользуйтесь одноименными пунктами контекстного меню.

### 3.4 Вкладка «Уровни сотрудников»

В нижней таблице на вкладке «Уровни сотрудников» (Рисунок 29) указываются уровни сотрудников, которые будут формироваться на услугах с данным шаблоном.

Уровень	Наименование	Ограничить по услугам
0	Врач	<input checked="" type="checkbox"/>

Рисунок 29 – Вкладка «Уровни сотрудников»

Для добавления уровня сотрудников воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Уровни сотрудников», отметьте «флажком» нужные значения и нажмите кнопку «Ок».

Для удаления значений на вкладке «Уровни сотрудников» воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Удалить».

Для ограничения уровня сотрудников по услугам выберите уровень и нажмите пункт контекстного меню «Ограничивать по услугам».

## 4 Настройка уровней сотрудников

Для настройки доступа и действий над уровнями сотрудников зайдите в пункт меню «Настройки/ Настройка опер-блока/ Уровни сотрудников/права». Откроется окно (Рисунок 30).

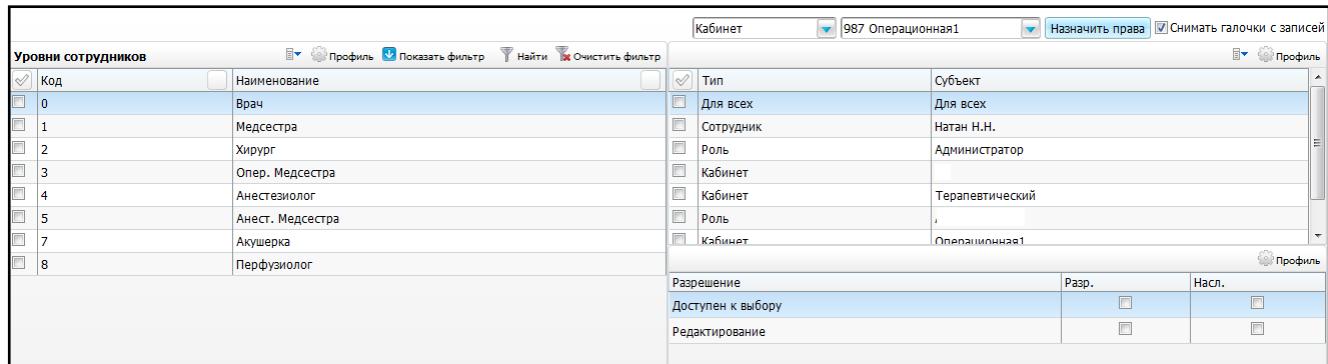


Рисунок 30 – Окно «Уровни сотрудников/права»

Открывшееся окно «Уровни сотрудников/права» содержит наименования уровней сотрудников (роль, выполняемая сотрудником на операции) и код уровня. Эти данные вносятся разработчиками согласно норме конкретной МО.

Правая верхняя область используется для назначения прав доступа на записи в разделе. Для добавления нового субъекта, которому необходимо назначить права, выберите уровень сотрудников в области «Уровни сотрудников» и в правой верхней области выберите пункт контекстного меню «Добавить» (Рисунок 31).

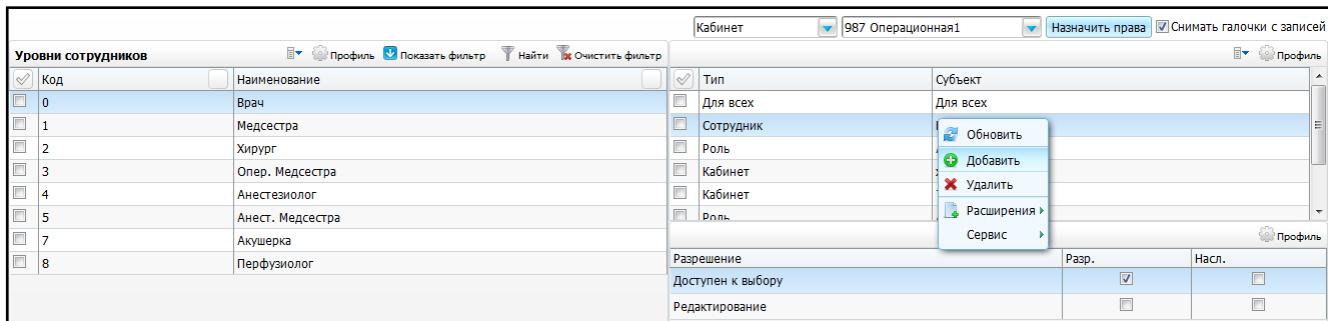


Рисунок 31 – Пункт контекстного меню «Добавить»

Далее в открывшемся окне «Поиск пользователя/группы» дайте права следующим субъектам:

- конкретному сотруднику (пользователю Системы);
- специальности сотрудника;
- кабинету, под которым пользователь зашел в Систему;

– системной роли.

Для этого отметьте строку и введите наименование субъекта (Рисунок 32). Нажмите кнопку «Найти», выберите в поле «Имя объекта» необходимый субъект и нажмите кнопку «Ок».

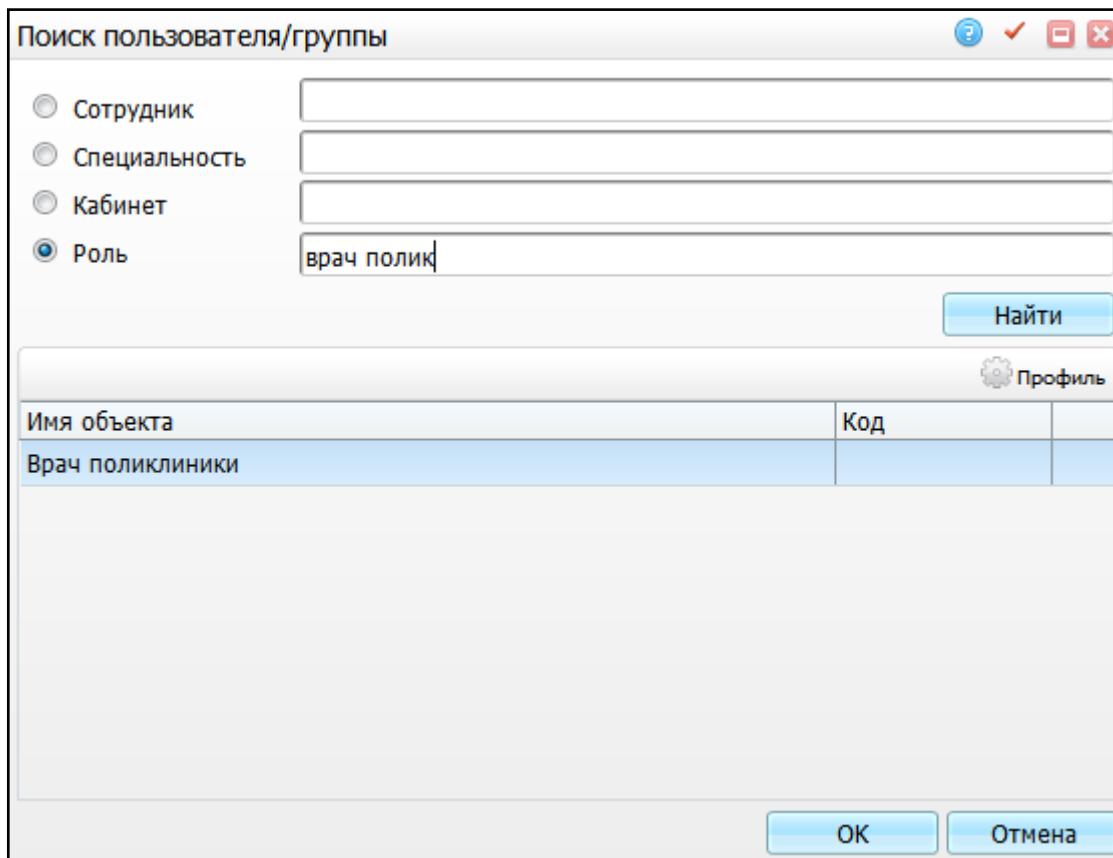


Рисунок 32 – Поиск субъекта

Добавить субъект можно и другим способом. Для этого в окне (Рисунок 33)

выберите в первом поле субъект из выпадающего списка с помощью кнопки , затем во втором поле выберите объект и нажмите кнопку «Назначить права». Для удаления субъекта воспользуйтесь контекстным меню.

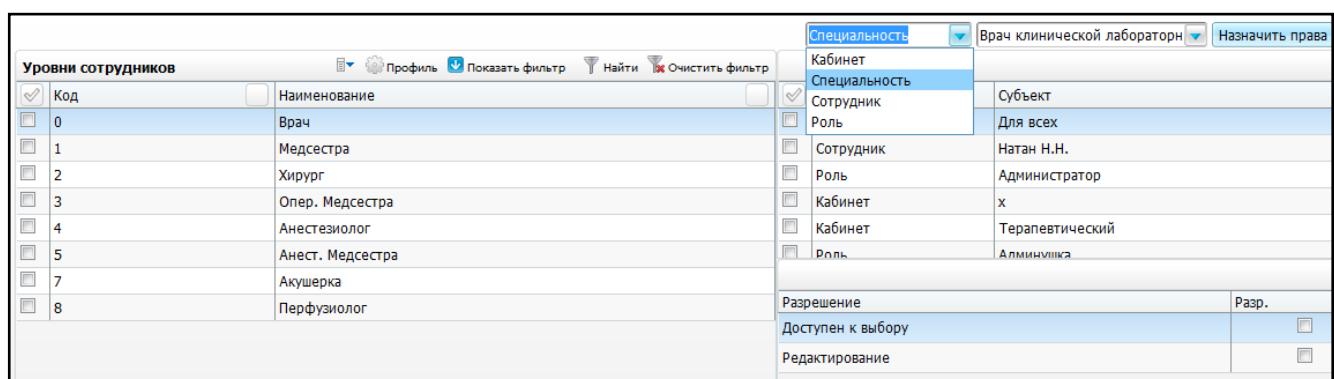


Рисунок 33 – Добавление субъекта

Область «Разрешения» содержит три типа действия (Рисунок 34):

Разрешение	Разр.	Насл.
Доступен к выбору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Редактирование	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Возможность назначения	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рисунок 34 – Установка разрешений

- «Доступен к выбору» – ограничивает список пользователей (сотрудников МО), которых можно выбрать при указании членов операционной бригады;

**Пример** – Если на уровне «Анестезиолог» у роли «Врач стационара» стоит разрешение «Доступен к выбору», то в списке сотрудников будут указаны все пользователи с ролью «Врач стационара».

- «Редактирование» – ограничивает список уровней, которые можно указать при добавлении членов операционной бригады;

**Пример** – Если на уровне «Анестезиолог» у роли «Врач стационара» не установлено разрешение «Редактировать», то пользователи, которым дана роль «Врач стационара», не смогут указать анестезиолога в операционной бригаде.

- «Возможность назначения» – ограничивает список пользователей (сотрудников МО), которых можно назначить анестезиологом операционной бригады.

**Пример** – Если на уровне «Анестезиолог» у роли «Врач стационара» стоит разрешение «Возможность назначения», то в списке сотрудников будут указаны все пользователи с ролью «Врач стационара».

## 5 Настройка вкладок шаблонов

Раздел позволяет создавать и заполнять полями вкладки, отображаемые в окне оказания услуги.

В главном меню выберите пункт «Система/ Конструктор шаблонов услуг/ Состав шаблонов (вкладки)». Откроется окно «Вкладки приемов» (Рисунок 35).

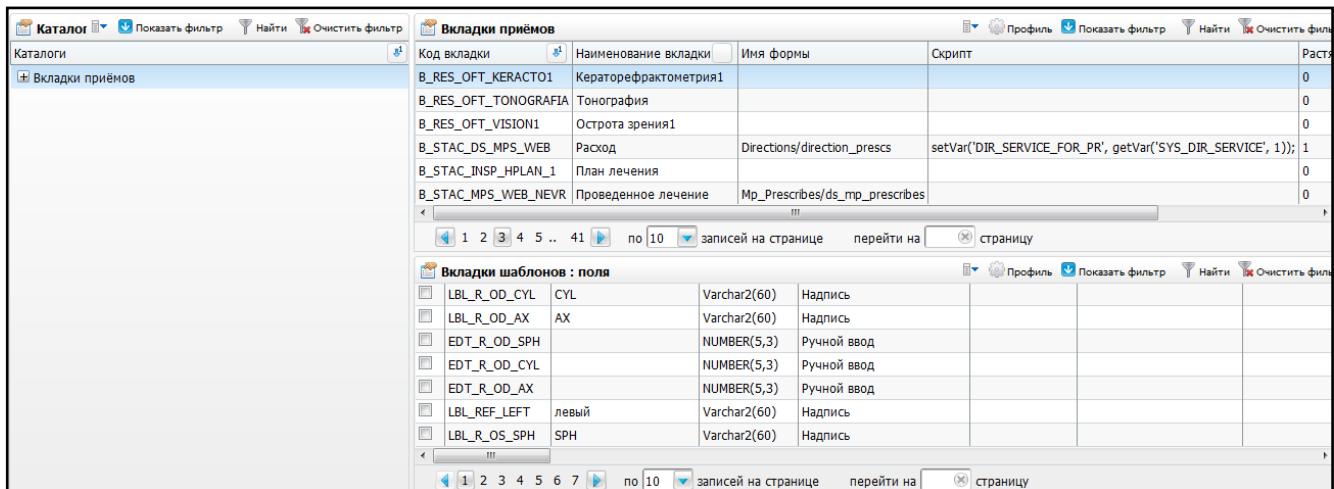


Рисунок 35 – Окно «Вкладки приемов»

Окно состоит из трех частей:

- «Каталоги» – список каталогов, в которых содержатся вкладки приемов;
- «Вкладки приемов» – перечень вкладок приема выбранного каталога;
- «Вкладки шаблонов: поля» – поля выбранной вкладки приемов.

### 5.1 Настройка вкладки

Для добавления вкладки в области «Вкладки приемов» выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Вкладки приемов: Добавление» (Рисунок 36).

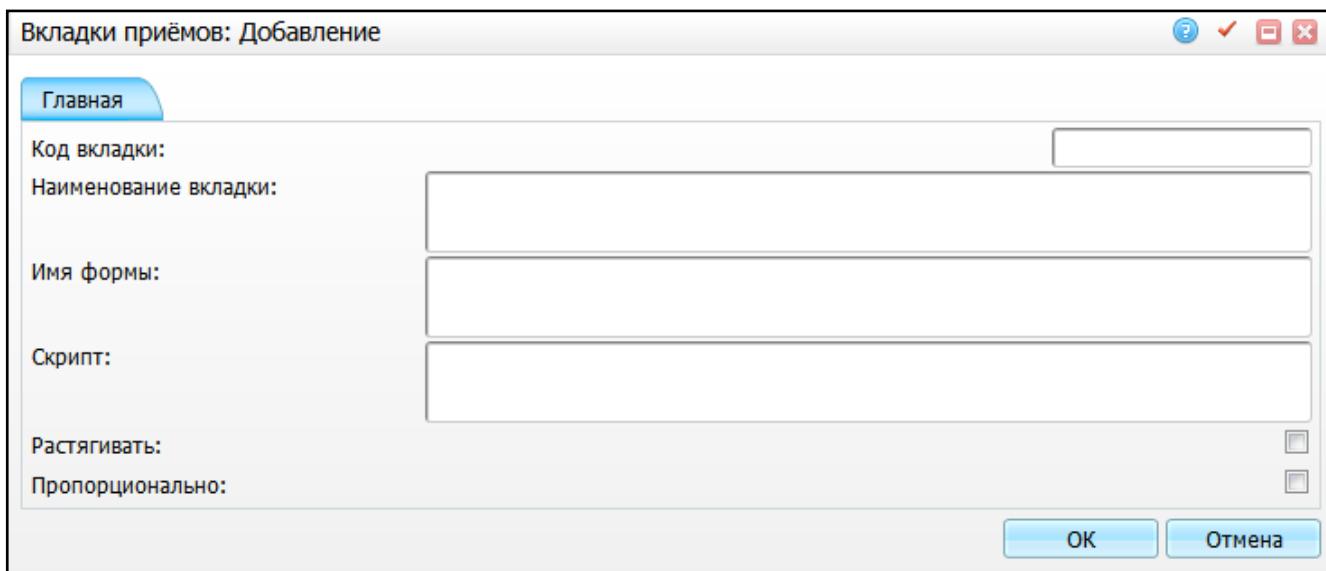


Рисунок 36 – Окно «Вкладки приемов: Добавление»

Заполните следующие поля:

- «Код вкладки» – введите код вкладки;
- «Наименование вкладки» – введите наименование вкладки;
- «Имя формы» – введите путь к файлу формы для создания web-формы для вкладки;

**Примечание** – Регистр букв имеет значение. Путь укажите относительно папки «Forms», расширение файла указывать не нужно.

- «Скрипт» – введите скрипт. В данном случае скрипт используют для того, чтобы присвоить вкладке определенное действие;

**Пример** – При оказании услуги «Направление» на включение/исключение/внесение изменений в Региональный Регистр» в зависимости от выбранного значения на вкладке «Основная» в поле «Обоснование направления» на шаблоне оказания услуги будет отображаться одна из двух вкладок «Обоснование направления по заболеванию» (Рисунок 37) или «Обоснование направления по категории» (Рисунок 38). Данное действие прописано в поле «Скрипт».

Добавление приема: [redacted]

Основное	Врач:	[redacted]
Доп.Услуги	Услуга:	Направление на включение/исключение/внесение изменений в Региональный Регистр
Виды оплат	Случай заболевания:	[redacted]
<input checked="" type="radio"/> Основная <input checked="" type="radio"/> Обоснование направления по заболеванию <input type="radio"/> Отчеты		
Тип направления: Уникальный порядковый номер в Региональном Регистре: <input type="radio"/> внесение изменений <input checked="" type="radio"/> [yellow box] <input checked="" type="checkbox"/>		
Обоснование направления: <input type="radio"/> по заболеванию <input type="radio"/> по категории		

Рисунок 37 – Вкладка «Обоснование направления по заболеванию»

Добавление приема: [redacted]

Основное	Врач:	[redacted]
Доп.Услуги	Услуга:	Направление на включение/исключение/внесение изменений в Региональный Регистр
Виды оплат	Случай заболевания:	[redacted]
<input checked="" type="radio"/> Основная <input checked="" type="radio"/> Обоснование направления по категории <input type="radio"/> Отчеты		
Тип направления: Уникальный порядковый номер в Региональном Регистре: <input type="radio"/> внесение изменений <input checked="" type="radio"/> [yellow box] <input checked="" type="checkbox"/>		
Обоснование направления: <input type="radio"/> по заболеванию <input checked="" type="radio"/> по категории		

Рисунок 38 – Вкладка «Обоснование направления по категории»

- «Растягивать», «Пропорционально» – «флажки» в этих полях необходимы для пропорционального растягивания полей на вкладке по открывшемуся окну оказания визита. В полях «Высота (px)» и «Ширина (px)» при добавлении поля вкладки укажите значение – «0» (что фактически означает 100%) для растягивания отдельных полей.

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

Для просмотра, копирования, копирования с составом, редактирования, перемещения и удаления значений в области «Вкладки приемов» воспользуйтесь одноименными пунктами контекстного меню.

С помощью пункта контекстного меню «Предпросмотр вкладки» посмотрите, как будет выглядеть настроенная вкладка в дневнике врача в окне оказания услуги (Рисунок 39).

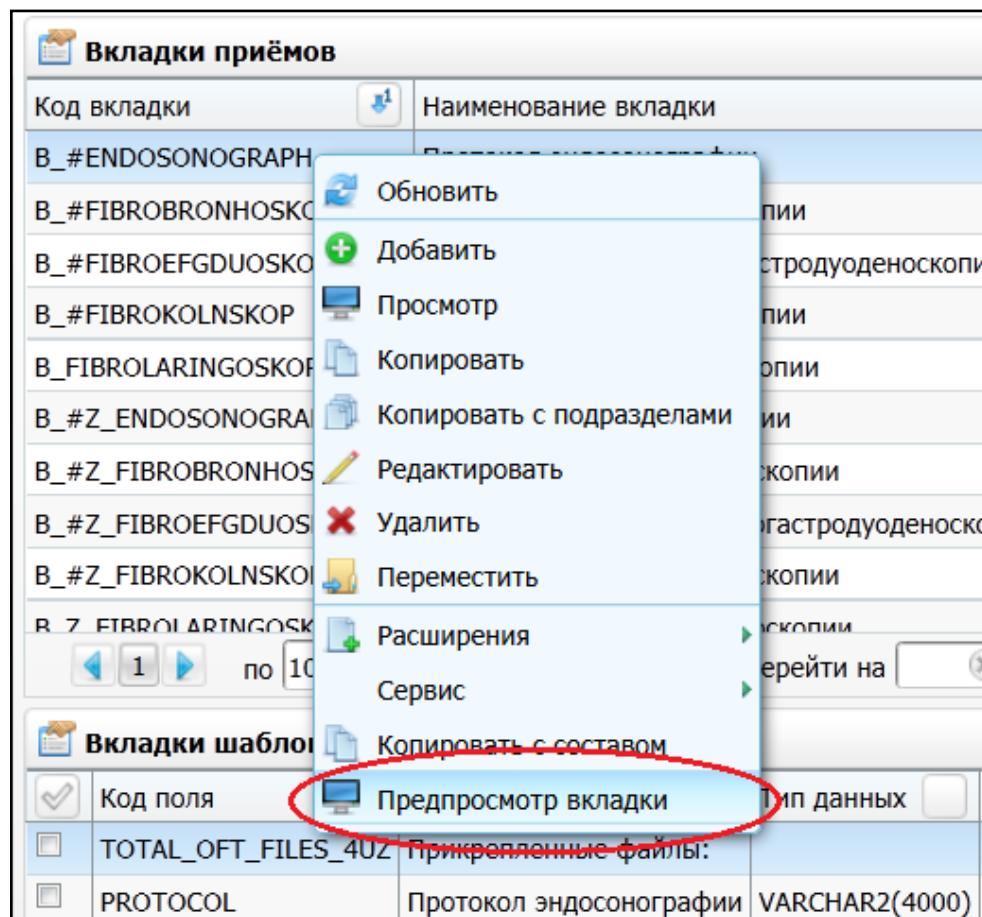


Рисунок 39 – Предпросмотр вкладки

Окно создания/исправления поля на вкладке позволяет настраивать параметры поля вкладки – задайте его тип, раздел для заполнения и т.д., ниже данное окно рассматривается подробнее.

## 5.2 Настройка поля вкладки

Для добавления поля вкладки выберите вкладку и в области «Вкладки шаблонов: поля» нажмите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Вкладки шаблонов: поля: Добавление» (Рисунок 40).

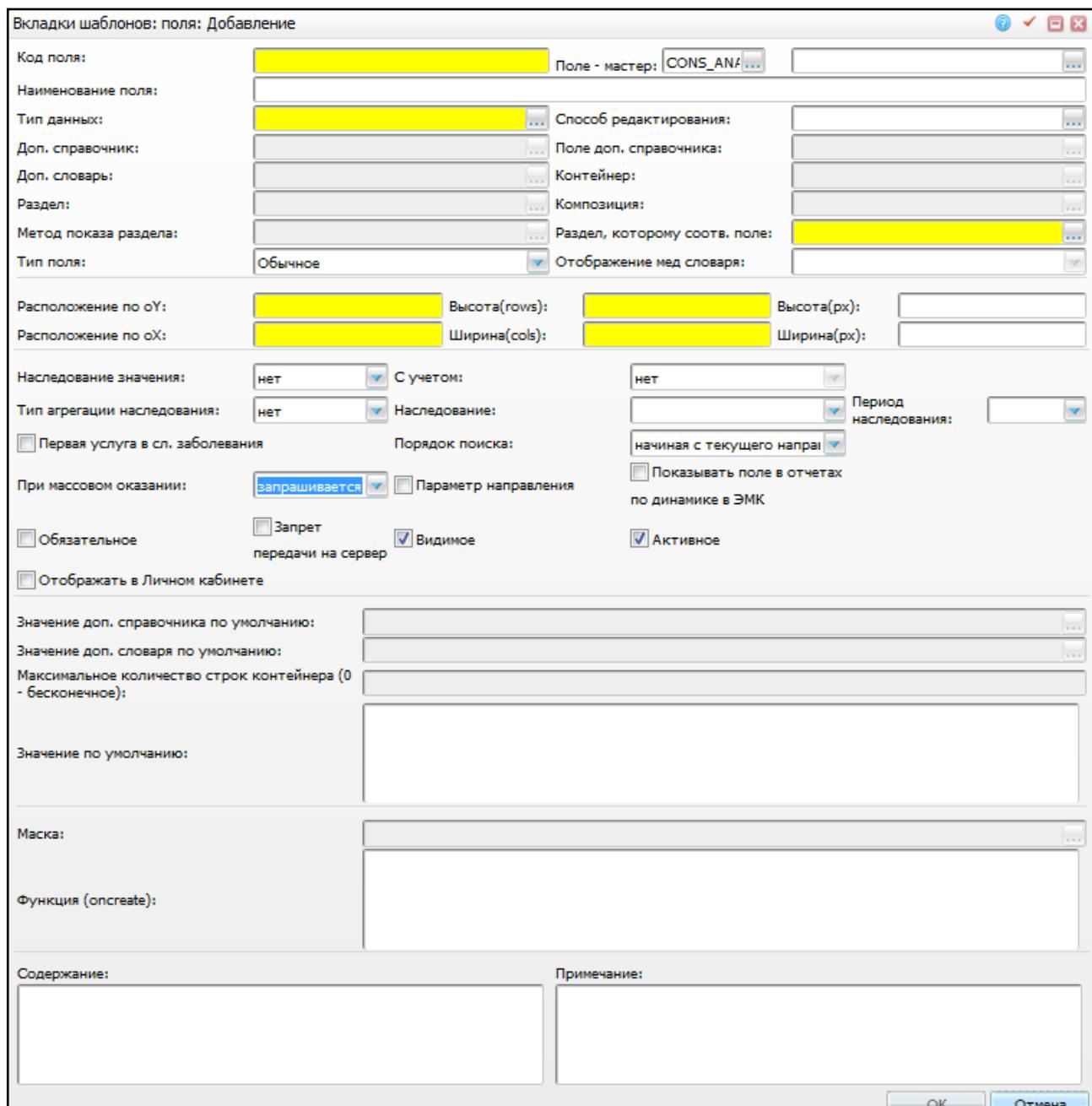


Рисунок 40 – Окно «Вкладки шаблонов: поля: Добавление»

Заполните следующие поля:

- «Код поля» – введите код поля. Код должен быть уникален в пределах одного шаблона услуги. Если тип поля «Обычное», то код поля должен быть заполнен названием поля таблицы, куда будут записаны данные;
- «Поле – мастер» – укажите вкладку шаблона, к которому относится создаваемое поле. Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Вкладки приемов», где выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;

- «Наименование поля» – введите наименование поля (отображаемая подпись к полю);
- «Тип данных» – укажите тип хранимых в таблице данных. Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Типы данных доп. справочников», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;
- «Способ редактирования» – выберите один из стандартных типов редактирования поля («ButtonEdit», «ComboBox» и т.д.), рассмотренных выше. Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Способы редактирования», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши.

**Примечание** – Если выбран способ редактирования «Контейнер», на форме добавления поля появится поле «Развернутый контейнер» (Рисунок 41).

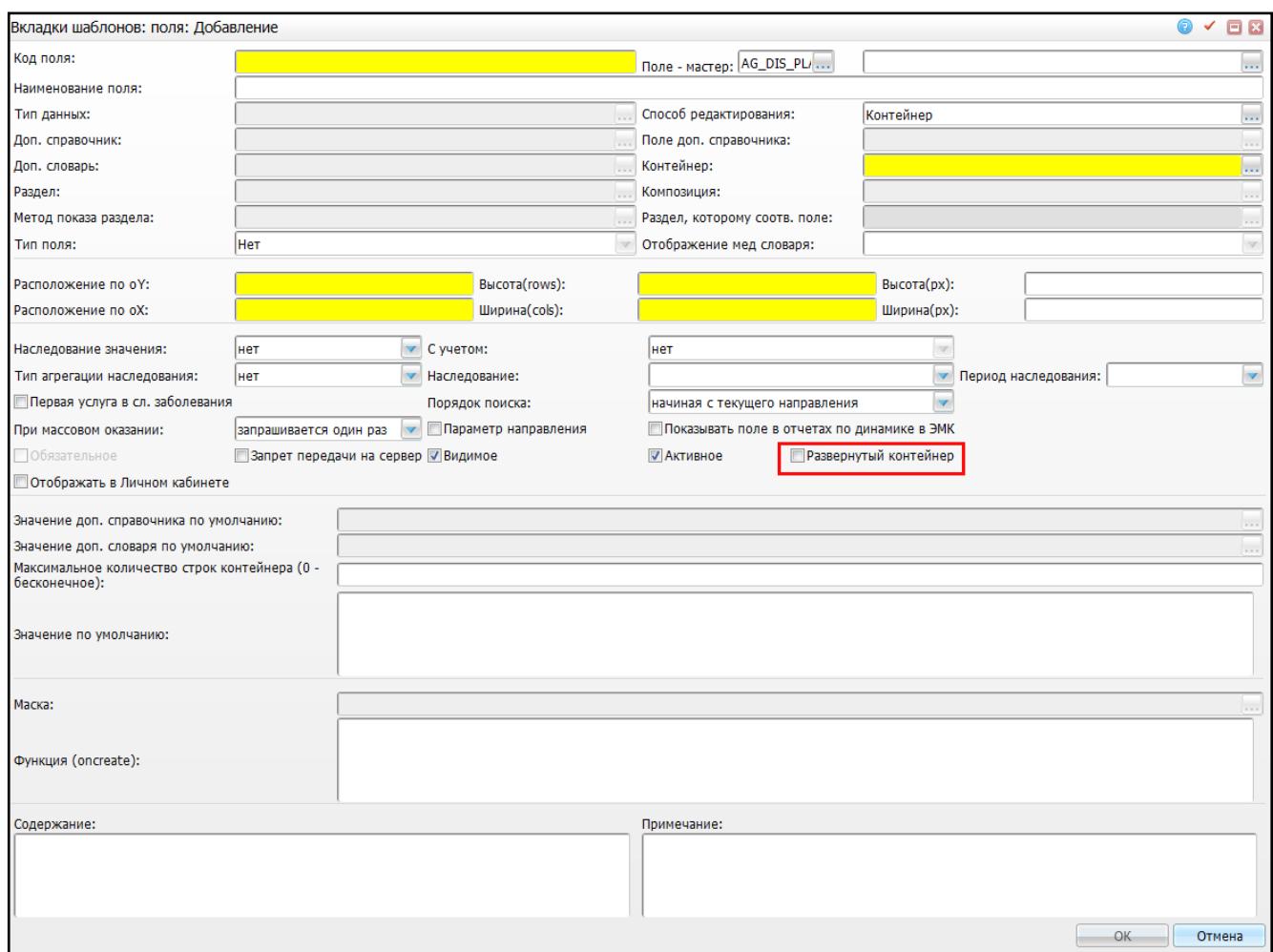


Рисунок 41 – Поле «Развернутый контейнер»

Поле с типом «Контейнер» и установленным «флажком» в поле «Развернутый контейнер» на вкладке приема отображается как контейнер, в котором уже нажата кнопка «Добавить».

- «Доп. справочник» – заполняется для таких справочников, как «Объективный статус» (способ редактирования – «Наполнение из словаря»). Данные справочники заполняются из медицинских словарей. Для заполнения поля  нажмите кнопку . Откроется окно «Дополнительные справочники», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;
- «Поле доп. справочника» – в этом поле указывается колонка дополнительного справочника, значением которой будет заполнено данное поле. Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Дополнительные справочники: столбцы», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;

**Примечание** – Данные поля могут в дальнейшем быть заменены новыми справочниками в рамках шаблона с оказанными услугами при условии, что тип данных останется прежним.

- «Доп. словарь» – заполняется для полей, зависящих от дополнительных словарей «EXTRA\_DICT». Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Дополнительные словари», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;
- «Контейнер» – заполните, если необходимо указать контейнер (множественный набор простых полей). Контейнер указывайте только в случае выбора способа редактирования «Контейнер». Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Контейнер», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;
- «Раздел» – выберите раздел, необходимый для заполнения данного поля (способ редактирования – «ButtonEdit»). Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Система: разделы», отметьте «флажком» нужное

значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;

- «Композиция» – точное указание составной композиции для справочника, в который осуществляется переход (способ редактирования – «ButtonEdit» и выбран раздел). Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Композиции», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;
- «Метод показа раздела» – определяет поле, возвращающее значение (способ редактирования – «ComboBox», «RadioGroup»). Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Методы показа», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;
- «Раздел, которому соотв. поле» – укажите точное указание раздела, куда производится запись значения данного поля (тип поля – «Обычное»). На данный момент возможно указание только «DIRECTION\_SERVICES» и «VISITS». Для заполнения поля нажмите кнопку . Откроется окно «Система: разделы», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;
- «Тип поля» – дополнительный признак. Выберите значение из выпадающего списка с помощью кнопки :
  - «Обычное» – значение поля заносится в раздел, указанный в поле «Раздел, которому соотв. поле»;
  - «Дополнительное» – значение поля заносится в дополнительный словарь;
  - «Нет» – указывается для контейнеров.
- «Отображение мед. словаря» – при способе редактирования «Наполнение из словаря» выберите отображение словаря. Для этого выберите значение из выпадающего списка с помощью кнопки :
  - «Развёрнутое дерево»;
  - «Свернутое дерево».
- «Расположение по оY», «Расположение по оX» – укажите размер поля;
- «Высота (rows)», «Ширина (cols)» – укажите размер поля в строках, размер поля в столбцах (для табличной верстки);

- «Высота (px)», «Ширина (px)» – укажите высоту в пикселях и ширину в пикселях – поля для точной настройки расположения поля в пределах вкладки;
- «Наследование значения» – признак, определяющий наследование значения этого поля с одного визита на другой. Выберите значение из выпадающего списка с помощью кнопки :
  - «Нет» – с одного визита на другой значения передаваться не будут;
  - «Наследовать» – с одного визита на другой значения будут передаваться;
  - «По направлению» – значения будут передаваться в рамках одного направления (например, пациенту на визите врача выписывает направление на услугу, при этом данные будут наследованы с визита в назначенную услугу);
  - «По услуге, инициирующей внесение результата» – значения будут передаваться в рамках услуги, инициирующей внесение результата (например, инициирующей результат: врач или медсестра на визите оказывает пациенту услугу (на шаблоне услуги, вкладка «Направление», кнопка «Внести результат»), при этом данные будут наследованы в оказанную на визите услугу с визита).
- «С учетом» – при выборе наследования значений «Наследовать» выберите, как будут наследоваться значения поля визита. Выберите значение из выпадающего списка с помощью кнопки :
  - «Нет» – без ограничений;
  - «По услуге» – с учетом услуги;
  - «По специальности» – с учетом специальности;
  - «По шаблону» – с учетом шаблона.
- «Тип агрегации наследования» – выберите тип агрегации наследования, т.е. по какому виду будут собираться данные (поле активно, когда наследование значения «По направлению», «Наследовать», «По услуге, инициирующей внесение результата»). Выберите значение из выпадающего списка с помощью кнопки :
  - «Нет» – значения не будут подбираться. Наследование не произойдет;
  - «Последнее посещение» – будет подобрано значение из последней услуги;
  - «Все услуги» – будут подобраны все значения, удовлетворяющие остальным настройкам наследования;

- «Только последние из одинаковых услуг» – будет подобрано значение, указанное в последней услуге с таким же кодом, как и у текущей услуги.
- «Наследование» – выберите значение из выпадающего списка с помощью кнопки :
  - «По всем случаям заболевания» – значения будут наследоваться в рамках всех случаев заболевания;
  - «По текущему случаю заболевания» – значения поля будут наследоваться по случаю заболевания;
  - выберите «пустое» значение, если наследование не требуется.
- «Период наследования» – укажите период, в течение которого должен происходить поиск предыдущего значения. Выберите значение из выпадающего списка с помощью кнопки :
  - «1 месяц» – поиск будет происходить среди услуг, оказанных в течение 1 предыдущего месяца;
  - «3 месяца» – поиск будет происходить среди услуг, оказанных в течение 3 предыдущих месяцев;
  - «6 месяцев» – поиск будет происходить среди услуг, оказанных в течение 6 предыдущих месяцев;
  - «12 месяцев» – поиск будет происходить среди услуг, оказанных в течение 12 предыдущих месяцев.

**Примечание** – Для полей с типом агрегации «Все услуги» и наследованием не по случаю заболевания предусмотрено поле «Период наследования», в котором укажите период, в течение которого должен происходить поиск предыдущего значения. Если данное поле не будет заполнено, то это может привести к долгому открытию визита, т.к. поиск предыдущего значения будет производиться по всем визитам пациента.

- «Первая услуга в сл. заболевания» – означает направление поиска «последнего» посещения:
  - нет «флажка» – действительно самое последнее по датам;
  - есть «флажок» – наоборот, самое раннее по датам.
- «Порядок поиска» – выберите значение из выпадающего списка с помощью кнопки :
  - «Начиная с текущего направления» – берется значение из текущих данных, указанных при записи на услугу;

- «Начиная с наследуемого» – значение берется с учетом параметров наследования (поля «Наследование значения», «С учетом», «Тип агрегации наследования», «Наследовать по сл. забол.»);
- «Начиная со значения по умолчанию» – берется значение из полей «Значение доп. справочника по умолчанию», «Значение доп. словаря по умолчанию» или «Значение по умолчанию» соответственно в окне настройки полей на вкладке.
- «При массовом оказании» – выберите значение из выпадающего списка с помощью кнопки :

  - «Не запрашивается» – значение выбрано по умолчанию. При массовом оказании услуг данное поле не будет отображаться в окне «Массовое оказание услуг»;
  - «Запрашивается один раз» – при массовом оказании услуг запрос на заполнение поля будет запрашиваться один раз;
  - «Запрашивается для каждой услуги» – при массовом оказании услуг запрос на заполнение поля будет запрашиваться отдельно для каждой услуги.

### **Примечания**

1 Если способ редактирования поля «Контейнер» или «Контейнер неразмножаемый» и в указанном контейнере есть хотя бы одно поле с признаком «Обязательное», а для текущего поля вкладки настроено значение «не запрашивается» в поле «При массовом оказании», то выводится сообщение об ошибке: «При массовом оказании для обязательных полей должно быть указано значение «Запрашивается». Контейнер содержит обязательные для заполнения поля».

2 Если в поле «При массовом оказании» выбрано значение «Не запрашивается», а в поле «Обязательное» выбрано значение «Да» – выводится сообщение об ошибке: «При массовом оказании для обязательных полей должно быть указано значение «Запрашивается».

3 При выборе значений «Запрашивается один раз» и «Запрашивается для каждой услуги» в поле «При массовом оказании», поле отображается при массовом оказании услуги с заполненным значением по умолчанию, если заполнено поле «Значение по умолчанию» или поле «Значение дополнительного словаря по умолчанию». В противном случае отображается незаполненное поле.

- «Параметр направления» – установите «флажок», чтобы это поле отображалось в окне записи пациента на той услуге, к которой привязано данное поле, и это значение наследуется с окна записи в окно оказания услуги;
- «Показывать поле в отчетах по динамике в ЭМК» – установите «флажок» в поле для отображения поля в отчетах по динамике в истории болезни (например, в отчетах по месту вызова «Регистратура/Поиск пациентов» перейдите в окно «История заболеваний/результаты исследований»/«Отчеты»);
- «Обязательное» – если установить «флажок», сохранение визита без заполнения данного поля будет невозможно;
- «Отображать в личном кабинете» – при включенном «флажке» поле будет отображаться в личном кабинете в единой регистратуре;
- «Запрет передачи на север» – признак, обозначающий, что поле не нужно отправлять в процедуру создания/изменения (на сервер). Данный признак установите у надписей (способ редактирования 10). Также этот признак желательно ставить у невидимых полей;
- «Видимое» – установите «флажок», чтобы данное поле было видно на форме;
- «Активное» – установите «флажок», чтобы данное поле было активным на форме: пользователь сможет его заполнить. Снимите «флажок» в поле «Активное», чтобы данное поле было неактивным на форме: пользователь не сможет его заполнить;
- «Значение доп. справочника по умолчанию» – для полей, заполняемых из дополнительного справочника, можно указать запись справочника по умолчанию. Для заполнения поля нажмите кнопку  . Откроется окно «Дополнительные справочники: хранимая информация», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;
- «Значение доп. словаря по умолчанию» – для полей, заполняемых из дополнительного словаря, можно указать запись словаря по умолчанию. Для заполнения поля нажмите кнопку  . Откроется окно «Дополнительные словари: значения», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;

- «Максимальное количество строк контейнера» – введите максимальное количество строк, которое можно заполнить с помощью контейнера. Заполняется при указании способа редактирования «Контейнер»;
- «Значение по умолчанию» – введите значение, которым будет заполнено поле при открытии формы оказания услуги;
- «Маска» – укажите маску для ввода значения поля. Маска используется для ограничения символов, которые пользователь может вводить в поле. Если пользователь попытается ввести символ, который нельзя ввести, то поле его не отобразит. Маска используется, например, чтобы пользователь мог ввести в поле только цифры. Для заполнения поля нажмите кнопку  . Откроется окно «Маски», отметьте «флажком» нужное значение и нажмите кнопку «Ок» или выберите нужное значение двойным нажатием левой кнопки мыши;
- «Функция (oncreate)» – введите функцию – запрос для выполнения вычислений;
- «Содержание» – используется для указания файла формы или модуля. В поле указывается путь к файлу формы или модуля, имя файла указывается без расширения. Регистр имеет значение. Путь к форме указывается относительно папки «Forms», путь к модулю – относительно папки «Modules». Также в этом поле можно написать SQL-запрос для отображения произвольных данных в окне оказания услуги. Если способ редактирования поля предполагает отображение нескольких строк (например, в компоненте «Наполнение из словаря» слева могут быть отображены несколько строк), то напишите запрос, возвращающий несколько строк. Все эти строки будут располагаться в поле. Если же способ редактирования предполагает только отображение одной строки (например, поле для ручного ввода), то запрос должен возвращать не больше одной строки.
- запрос, написанный в поле «Содержание», срабатывает в окне:
  - оказания услуги для всех способов редактирования кроме «Наполнения из словаря» результат SQL-запроса отображается в поле как значение по умолчанию;
  - редактирования услуги, если поле настроено как «Не передавать на сервер», результат SQL-запроса также будет отображаться в поле.

При написании SQL-запроса используйте следующие переменные:

- «LPU» – идентификатор МО, который выбрал пользователь при входе в Систему;
- «DIRECTION\_SERVICE» – идентификатор записи в расписании (ID в разделе «DIRECTION\_SERVICES»);
- «DISEASECASE» – идентификатор случая заболевания, который выбран на форме оказания услуги;
- «Примечание» – введите примечание к полю. Оно видно только при настройке шаблона услуги.

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

Для копирования, редактирования и удаления значений в области «Вкладки шаблонов: поля» воспользуйтесь одноименными пунктами контекстного меню.

## 6 Настройка контейнеров

Как уже описано выше, контейнер – это размножаемый набор полей с кнопками «Добавить» и «Удалить», в нем допустимы любые поля с любыми способами редактирования (в том числе предусмотрены вложенные друг в друга контейнеры).

В главном меню выберите пункт «Система/ Конструктор шаблонов услуг/ Состав шаблонов (контейнеры)». Откроется окно «Контейнеры» для создания контейнеров и прикрепления к ним полей. (Рисунок 42).

Код	Наименование	Действие при добавлении	Действие при исправлении	Действие при удалении	Тип 0-основной; 1-дополнительный	Системный раз
AD_OB	АД Общий				1	
ANALIZ_KALA_821	АНАЛИЗ КАЛА				1	
ANALIZ_MOCHI_1_821	БИОХИМИЯ МОЧИ				1	
ANALIZ_MOCHI_2_821	ГОРМОНЫ МОЧИ				1	
ANALIZ_MOCHI_3_821	ОБЩИЙ АНАЛИЗ МОЧИ				1	
B_ASSOC_DIAGN_OFT	Сопутствующие диагнозы (офтальмология)	VIS_DIAGNOSES_INSERT	VIS_DIAGNOSES_UPDATE	VIS_DIAGNOSES_DELETE	0	VIS_DIAGNOS
R_ASSOC_DIAGN_ONKO	Сопутствующие диагнозы (онкология)	VIS_DIAGNOSES_INSERT	VIS_DIAGNOSES_UPDATE	VIS_DIAGNOSES_DELETE	0	VIS_DIAGNOST

1 2 3 4 .. 23 по 10 записей на странице перейти на страницу

Код поля	Наименование поля	Тип данных	Способ редактирования	Поле дополнительного справочника	Дополнительный словарь	Код раздела	Метод показа раздела	Композиция	Расположен
NORM_AD		VARCHAR2(250)	3		AD_NORM			1	
AD_ZNACH2	Диастолическое	NUMBER(17,0)	0						3
AD_ZNACH1	Систолическое	NUMBER(17,0)	0						3

1 2 3 по 10 записей на странице перейти на страницу

Рисунок 42 – Окно «Контейнеры»

Окно состоит из двух частей: верхняя часть – сами контейнеры, нижня – поля в контейнере.

**Примечание** – Правило, по которому в пределах шаблона не должно встречаться полей с одинаковыми кодами, распространяется и на контейнеры (в том числе и на вложенные друг в друга).

Для создания контейнера в области «Контейнеры» воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Контейнеры: Добавление» (Рисунок 43).

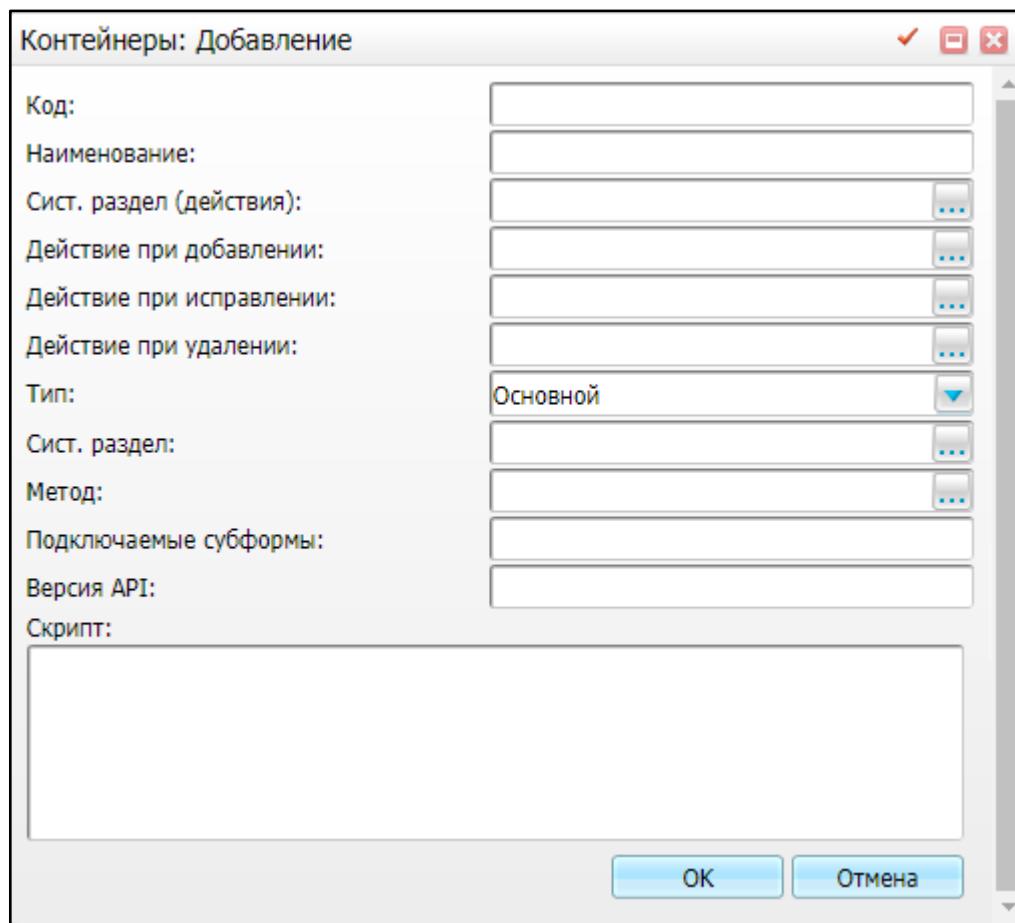


Рисунок 43 – Окно «Контейнеры: Добавление»

При создании контейнера укажите процедуры (действия) его обработки в БД (добавления/исправления/удаления), тип – по аналогии с полями на вкладках приема (признак, означающий, что поле заполняет указанный раздел Системы либо дополнительный словарь), системный раздел для записи данных и метод вызова.

Для копирования, копирования с подразделами, редактирования и удаления значений в области «Контейнеры» воспользуйтесь одноименными пунктами контекстного меню.

Для добавления поля контейнера в области «Поля контейнеров» нажмите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Поля контейнеров: Добавление» (Рисунок 44).

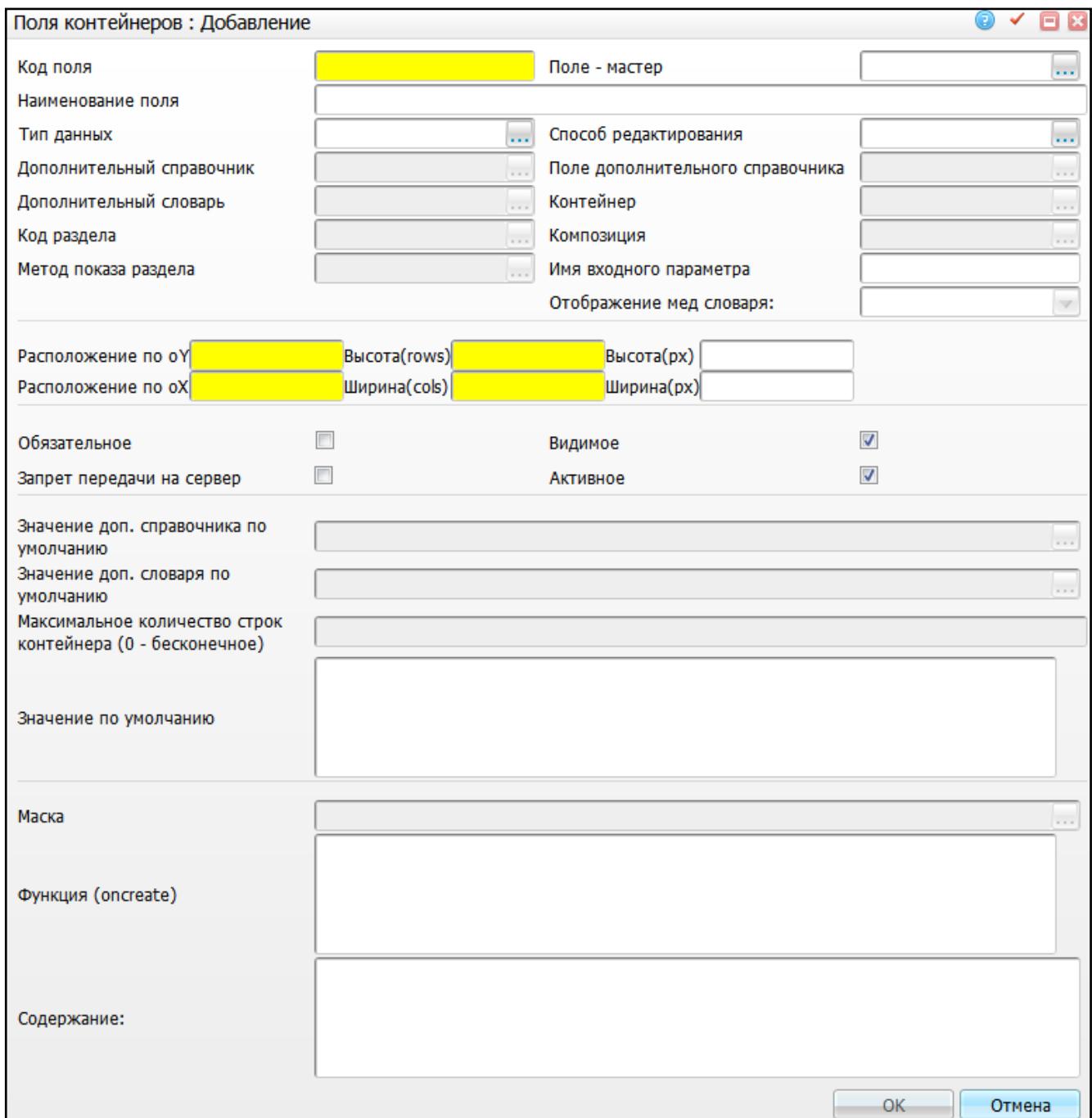


Рисунок 44 – Окно «Поля контейнеров: Добавление»

Подробно заполнение полей окна описано в руководстве администратора «Настройка Системы». Поле «Имя входного параметра» заполняется для передачи в процедуру той части шаблона, в которой находится данный контейнер. Если нужно заполнить дополнительное свойство, то в имя входного параметра введите символы:

- звездочку (\*);
- код дополнительного свойства («\*КодДопСвойства»).

Например, если доп. свойство называется «OD», то введите «\*OD».

**Примечание** – После оказания услуги по настроенному шаблону, шаблон изменить уже нельзя.

Для копирования, редактирования и удаления значений в области «Поля контейнеров» воспользуйтесь одноименными пунктами контекстного меню.

## 7 Настройка изображений

В шаблон услуги можно добавить панель графического редактора, позволяющую создавать и редактировать двумерные изображения в Системе. На заранее заданной картинке, например, на теле человека, можно рисовать линии, раскрашивать некоторые области, создавать надписи различными шрифтами, обрабатывать изображения и т.д. Отредактированное изображение будет привязано к протоколу приема врача, его можно распечатать вместе с заключением врача и вкладышем в медицинскую карту или просмотреть из истории заболеваний.

Для добавления графического редактора в шаблон услуги выполните настройки.

### 7.1 Добавление фонового изображения в базу

Добавьте фоновое изображение, на котором врач впоследствии будет делать пометки на изображении.

Для этого перейдите в раздел «Система/ Конструктор шаблонов услуг/ Настройка изображений» (Рисунок 45).

Преднастройка компонента Paint		Картинка фона (background)		Картинка фона (overlay)	
Код	Наименование	Картинка фона (background)	Картинка фона (background)	Картинка фона (overlay)	Картинка фона (overlay)
fwd	111	zinin.png		скрин1.png	
04	04	kat 033.JPG			
10	тело человека	044y Человек.png			
2	background кот	paint_kot.bmp			
2323	2323	kvadratnye_potolochnye_svetilniki_3.jpg		пробанд.png	
3	background кот, overlay глаза	paint_kot.bmp		глаза_over.png	
333	333				

Рисунок 45 – Окно настройки изображений

Для добавления изображения выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Преднастройка редактора изображений: Добавление» (Рисунок 46).

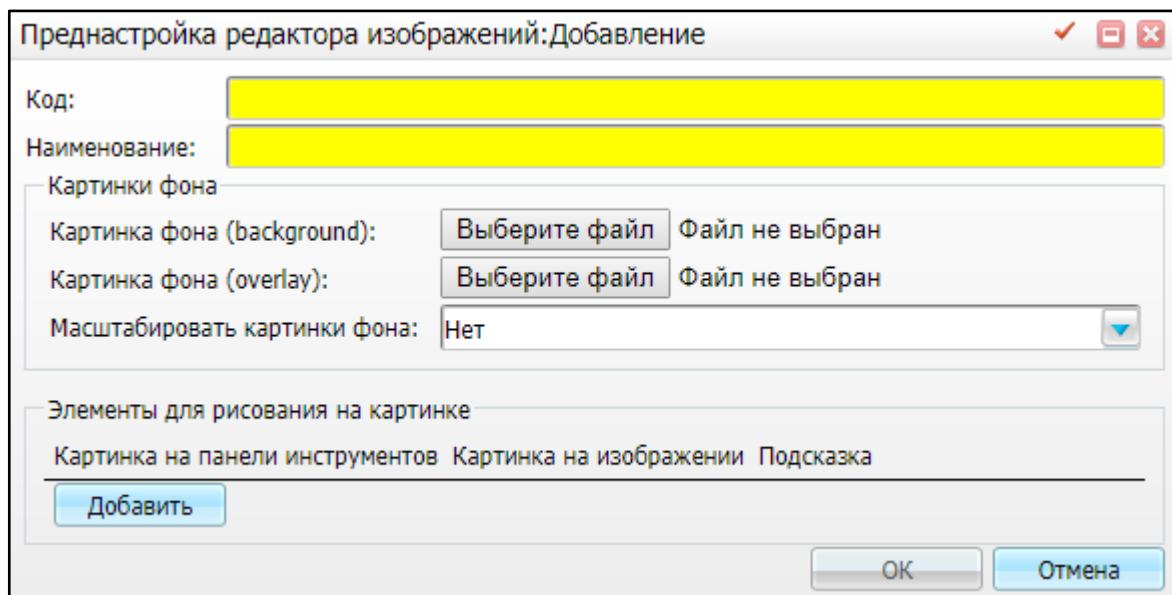


Рисунок 46 – Окно «Преднастройка редактора изображений: Добавление»

Заполните следующие поля:

- «Код» – введите код изображения, удобный для последующего поиска изображения в списке. Код будет использоваться при настройке шаблона визита;
- «Наименование» – введите наименование изображения, удобное для последующего поиска изображения в списке;
- «Картина фона (background)» – загрузите файл с изображением, на котором врач будет рисовать. Для этого нажмите кнопку «Обзор» и в открывшемся окне укажите путь к файлу с изображением. Если не загрузить изображение, то врач будет рисовать на «чистом листе» и сохранен будет только рисунок врача;
- «Картина фона (overlay)» – необязательное поле. Загруженное изображение будет выводиться всегда на самом верхнем слое, т.е. над рисунком врача. Для загрузки изображения нажмите кнопку «Обзор» и в открывшемся окне укажите путь к файлу с изображением;
- «Масштабировать картинки фона» – выберите параметр масштабирования фонового изображения (см. п. 7.3);
- «Элементы для рисования на картинке» – если врачу необходимо размещать специфические значки на изображении, то нажмите кнопку «Добавить» и загрузите все эти значки:
  - «Картина на панели инструментов» – это картинка, которая будет выводиться на панели инструментов графического редактора;

- «Картина на изображении» – это картинка, которая будет размещена на изображении. Обычно на панели инструментов выводят картинку меньшего размера или какой-либо маленький значок, понятный врачу;
- «Подсказка» – введите текст, который будет отображаться при наведении курсора на данный элемент в окне оказания услуги.



С помощью кнопки при необходимости удалите элементы для рисования на картинке. После заполнения полей нажмите кнопку «Ок». Изображение будет добавлено в Систему.

С помощью контекстного меню можно редактировать и удалять изображения. Для выгрузки списка изображений в Excel нажмите кнопку . Для печати списка изображений нажмите кнопку .

## 7.2 Размещение графического редактора на вкладку какого-либо шаблона услуги

Поместите графический редактор на вкладку какого-либо шаблона услуги.

Для этого перейдите в раздел «Система/ Конструктор шаблонов услуг/ Состав шаблонов (вкладки)» (Рисунок 47).

Вкладки приемов				
Код вкладки	Наименование вкладки	Имя формы	Скрипт	Расположение
B_RES_OFT_KERACTO1	Кераторефрактометрия1			0
B_RES_OFT_TONOGRAFIA	Тонография			0
B_RES_OFT_VISION1	Острота зрения1			0
B_STAC_DS_MP5_WEB	Расход	Directions/direction_prescs	setVar('DIR_SERVICE_FOR_PR',getVar('SYS_DIR_SERVICE', 1)); 1	0
B_STAC_INSP_HPLAN_1	План лечения			0
B_STAC_MP5_NEVR	Проведенное лечение	Mp_Prescribes/ds_mp_prescribes		0

Вкладки шаблонов : поля				
Код вкладки	Наименование	Тип	Описание	Расположение
LBL_R_OD_CYL	CYL	Varchar2(60)	Надпись	
LBL_R_OD_AX	AX	Varchar2(60)	Надпись	
EDT_R_OD_SPH		NUMBER(5,3)	Ручной ввод	
EDT_R_OD_CYL		NUMBER(5,3)	Ручной ввод	
EDT_R_OD_AX		NUMBER(5,3)	Ручной ввод	
LBL_REF_LEFT	левый	Varchar2(60)	Надпись	
LBL_R_OS_SPH	SPH	Varchar2(60)	Надпись	

Рисунок 47 – Состав шаблонов (вкладки)

В области «Вкладки приемов» создайте новую вкладку или выберите одну из существующих вкладок (подробнее описано в руководстве администратора «Настройка Системы»).

В области «Вкладки шаблонов: поля» добавьте поле, укажите следующие параметры:

- «Тип данных» – «blob»;
- «Способ редактирования» – «Редактирование изображения»;
- «Тип поля» – «Дополнительное»;
- «Примечание» – укажите код настроенного изображения, который был присвоен при загрузке изображения (см. п. 7.1, поле «Код»).

Чтобы при оказании услуги на повторном приеме врача высвечивалась не новая чистая картинка, а картинка с отметками, внесенными на предыдущем приеме, то укажите стандартные параметры наследования в настройках поля на шаблоне услуги.

В результате компонент редактирования картинок отразится на нужной вкладке в окне оказания услуги.

### 7.3 Настройка масштабирования картинки

Для настройки масштабирования перейдите в раздел «Система/ Конструктор шаблонов услуг/ Настройка изображений».

В поле «Масштабировать картинки фона» для картинок «background» и «overlay» укажите следующие значения (Рисунок 48):

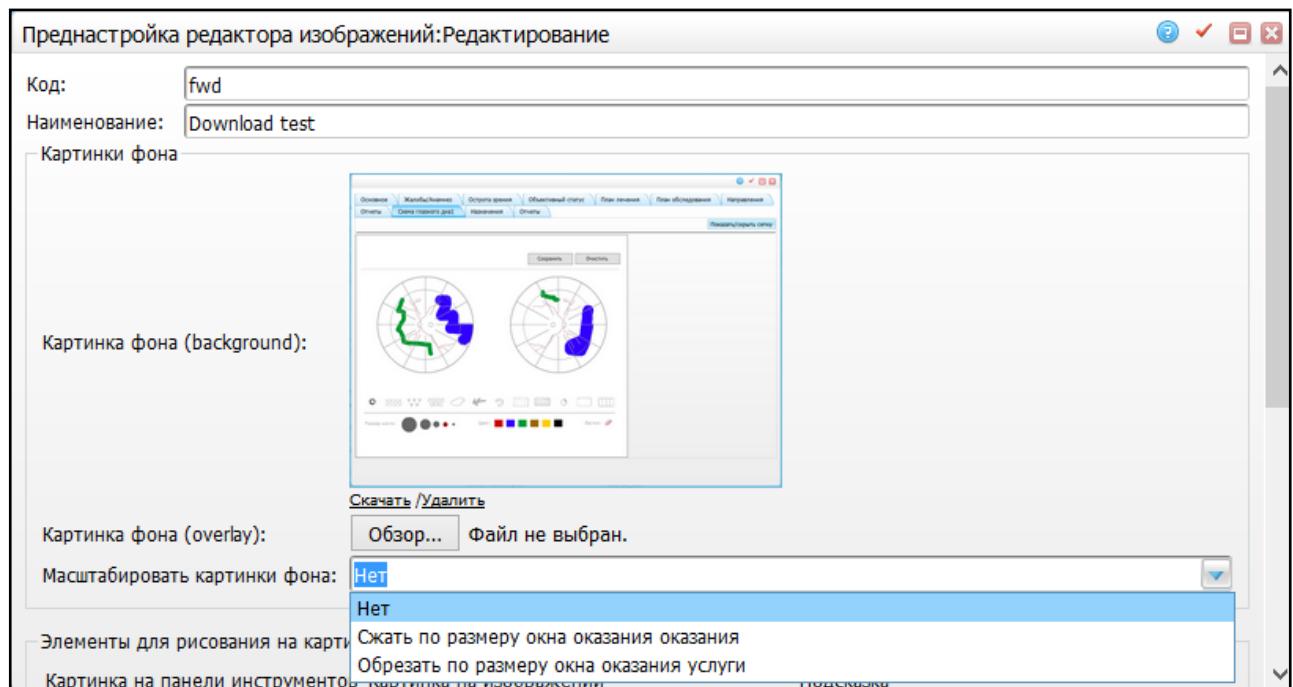


Рисунок 48 – Масштабирование картинок фона

- «Нет» – все будет работать как раньше: на визите («Рабочие места/Дневник/ссылка «Оказать») отображается картинка с ее исходным размером. Если она больше, чем окно визита, то в окне визита появляется возможность прокрутки окна. Если меньше – то отображается в своем полном размере, занимая только часть окна;
- «Сжать по размеру окна оказания» – картинка пропорционально масштабируется и вписывается в окно визита. Прокрутка окна при этом не появляются. Но если картинка по ширине больше окна визита, а по высоте меньше, то при масштабировании она растягивается на все окно визита, и изображение будет искажено. Поэтому этой настройкой надо будет пользоваться, только если картинка примерно такой же формы, что и окно. Если картинка меньше окна, то с ней ничего не происходит (она не растягивается);
- «Обрезать по размеру окна оказания услуги» – картинка обрезается до размеров окна визита. В окне будет видна только верхняя левая часть картинки. Выступающие части справа и снизу будут обрезаны. Если картинка по ширине больше окна визита, а по высоте меньше, то она обрезана будет только по высоте.

#### 7.4 Вывод созданного изображения в отчет

Созданное врачом изображение можно вывести в отчет по оказанной услуге с помощью web-конструктора. Для вывода в отчет полей шаблона со способом редактирования «Редактирование изображения» используется конструкция «`:imgpaint`» сразу после кода поля.

**Пример – `[@fields.ИМЯ_ПОЛЯ_В_ШАБЛОНЕ:imgpaint]`.**

Данная настройка описана в инструкции «Web-Конструктор пользовательских отчетов».

## **8 Примеры настройки полей**

Рассмотрим настройку полей с помощью конструктора. Основные характеристики полей поделим на группы:

- место хранения данных из поля (где будут храниться значения поля);
- данные для заполнения поля (откуда будут показаны данные для заполнения поля).

Таким образом, комбинируя поля данных групп, настройте различные типы полей.

### **8.1 Настройка места хранения значения поля**

#### **8.1.1 Поле для заполнения основной таблицы**

На данный момент можно заполнять поля таблиц «D\_VISITS» и «D\_DIRECTION\_SERVICES» (разделы «VISITS» и «DIRECTION\_SERVICES»). Для этого укажите следующие значения:

- «Код поля» – укажите название поля таблицы;
- «Тип данных» – укажите тип данных поля таблицы;
- «Тип поля» – укажите типа поля «Обычное»;
- «Раздел, которому соотв. поле» – укажите «VISITS» или «DIRECTION\_SERVICES».

#### **8.1.2 Дополнительное поле**

Существует возможность добавлять любое количество дополнительных полей в шаблон услуги. Для этого укажите следующие значения:

- «Код поля» – укажите уникальный код в пределах шаблона;
- «Тип данных» – укажите тип данных настраиваемого поля;
- «Тип поля» – укажите тип поля «Дополнительное».

### **8.2 Настройка отображения данных для заполнения поля**

#### **8.2.1 Ручной ввод**

Поле заполняется только с помощью клавиатуры (текстовое поле) или мыши (флажки, экспорт файла). Для этого укажите следующие значения:

- «Способы редактирования»:
  - «ручной ввод»;
  - «ручной ввод в «TextArea» (большое текстовое поле)»;
  - «Вкл/выкл галочки»;
  - «экспорт файла».

### **8.2.2 Выбор из раздела Системы**

Для заполнения поля показаны записи раздела Системы. Для этого укажите следующие значения:

- «Способ редактирования»:
  - выбор из словаря;
  - выбор из словаря и ввод вручную;
  - выбор из списка;
  - переключатель.
- «Код раздела» – укажите код раздела Системы, данные которого будут показаны.

При указании способа редактирования «Выбор из словаря» или «Выбор из словаря и ввод вручную» укажите композицию раздела.

При указании способа редактирования «Выбор из списка» или «Переключатель» укажите метод показа раздела.

### **8.2.3 Выбор из дополнительного словаря**

Из дополнительного словаря можно заполнить только дополнительное поле. Для этого укажите следующие значения:

- «Тип данных» – тип данных должен соответствовать типу данных дополнительного словаря;
- «Способ редактирования»:
  - выбор из словаря;
  - выбор из словаря и ввод вручную;
  - выбор из списка;
  - переключатель.
- «Тип поля» – укажите тип поля «Дополнительное».

Предусмотрена возможность заполнить значение дополнительного словаря по умолчанию.

#### **8.2.4    Настойка надписи**

На форме оказания услуги можно поместить надпись, например, для напоминания или предупреждения пользователя. Для этого укажите следующие значения:

- «Способ редактирования» – выберите способ редактирования «Надпись»;
- «Тип поля» – выберите тип поля «Нет»;
- «Запрет передачи на сервер» – установите «флажок» в данном поле.

#### **8.3    Настойка контейнера**

При добавлении контейнера на вкладку он уже должен быть настроен, т.к. указание контейнера обязательно. Для этого укажите следующие значения:

- «Способ редактирования»:
  - контейнер;
  - контейнер (неразмножаемый).
- «Тип поля» – укажите тип поля «Нет»;
- «Контейнер» – нужно выбрать настроенный контейнер из списка.

Можно заполнить максимальное количество строк контейнера.

#### **8.4    Настойка формы**

На вкладке может отображаться форма, написанная вручную. Это удобно при реализации специфических функций, например, для прикрепления файлов исследований к записи оказания услуги. Для этого укажите следующие значения:

- «Способ редактирования» – выберите способ редактирования «Форма»;
- «Тип поля» – укажите тип поля «Нет»;
- «Содержание» – укажите путь к файлу формы относительно папки «Forms». Имя файла укажите без расширения. Регистр имеет значение.

#### **8.5    Настойка модуля**

Для вызова модуля, расширяющего функциональность Системы, укажите следующие значения:

- «Способ редактирования» – выберите способ редактирования «Модуль»;
- «Тип поля» – укажите тип поля «Нет»;

- «Содержание» – укажите путь к файлу формы относительно папки «Modules», имя файла указывается без расширения. Регистр имеет значение.

## 8.6 Пример скрипта для арифметических расчетов на вкладке шаблонов услуг

В данном разделе рассматривается пример скрипта для арифметических расчетов на вкладке шаблонов услуг, который позволяет выполнять простые действия между числовыми полями (сложение/вычитание/умножение/деление) и выводить данные в результирующее поле.

Перейдите в раздел «Система/ Конструктор шаблонов услуг/ Состав шаблонов (вкладки)». Откроется окно «Вкладки приемов» (Рисунок 49).

The screenshot shows a software interface with two main sections:

- Vkladki priyemov:** A table listing receipt slip templates with columns: Код вкладки (Code), Наименование вкладки (Name), Имя формы (Form Name), and Скрипт (Script). The entries are:
 

B_RES_OFT_KERACTO1	Кераторефрактометрия1		0
B_RES_OFT_TONOGRAFIA	Тонография		0
B_RES_OFT_VISION1	Острота зрения1		0
B_STAC_DS_MPS_WEB	Расход	Directions/direction_prescs	setVar('DIR_SERVICE_FOR_PR',getVar('SYS_DIR_SERVICE', 1)); 1
B_STAC_INSP_HPLAN_1	План лечения		0
B_STAC_MPS_WEB_NEVR	Проведенное лечение	Mp_Prescribes/ds_mp_prescribes	0
- Vkladki shablonov: polya:** A table listing fields with columns: Код поля (Field Code), Поле (Field), Тип (Type), and Описание (Description). The entries are:
 

LBL_R_OD_CYL	CYL	Varchar2(60)	Надпись
LBL_R_OD_AX	AX	Varchar2(60)	Надпись
EDT_R_OD_SPH		NUMBER(5,3)	Ручной ввод
EDT_R_OD_CYL		NUMBER(5,3)	Ручной ввод
EDT_R_OD_AX		NUMBER(5,3)	Ручной ввод
LBL_REF_LEFT	левый	Varchar2(60)	Надпись
LBL_R_OS_SPH	SPH	Varchar2(60)	Надпись

Рисунок 49 – Окно «Вкладки приемов»

Откройте нужную вкладку на редактирование. Для этого в области «Вкладки приемов» выберите пункт контекстного меню «Редактировать». Откроется окно «Вкладки приемов: Исправление» (Рисунок 50).

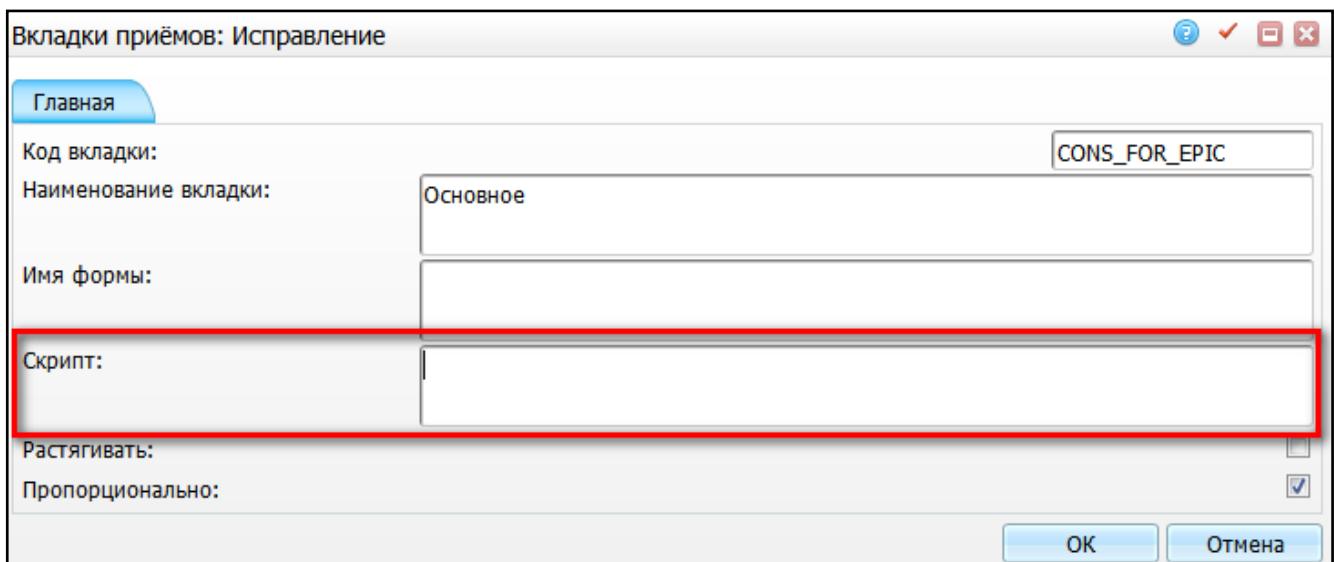


Рисунок 50 – Окно «Вкладки приемов: Исправление»

В поле «Скрипт» введите следующее:

```
Form.summadsd = function() {
    if (getControlValue(AD) != '' && getControlValue(SD) != '') {
        var r =
            parseInt(getControlValue(AD)) + parseInt(getControlValue(SD));
        if (isNaN(r) == false && isFinite(r) == true)
            setControlCaption(ADSD, r);
        else setControlCaption(ADSD, '');
    }
}
```

Сохраните данные нажатием кнопки «Ок».

В теле скрипта употреблены следующие обозначения:

- «AD», «SD» – это идентификаторы числовых «NUMBER» полей, присутствующих в полях «Функция(oncreate)» на нужных полях;
- «parseInt(getControlValue(AD))+parseInt(getControlValue(SD))» – часть скрипта, в которой описываются действия над полями;
- символ «+» означает, что поля будут складываться.

Также можно применять следующие символы:

- «/» – деление;
- «\*» – умножение;
- «-» – вычитание.

По аналогии можно добавлять дополнительные поля в конструкцию:

```
parseInt(getControlValue(AD)) + parseInt(getControlValue(SD)) / parseInt(getControlValue(DD))
```

При этом расчет будет следующим: «SD=(2)/DD=(2)+AD=(2) = 3».

Для формата «AD=(2)+SD=(2)/DD=(2) = 2» вставьте скобки для тех элементов, которые выполняются первыми «(AD=(2)+SD=(2))/DD=(2) = 2».

То есть код, который будет сначала выполнять сложение, а потом деление, должен выглядеть так:

```
var r =
(parseInt(getControlValue(AD)) + parseInt(getControlValue(SD))) / parseInt(
getControlValue(DD));
if (isNaN(r) == false && isFinite(r) == true)
setControlCaption(ADSD, r);
else setControlCaption(ADSD, '');
}
```

В оставшейся части скрипта «ADSD» выступает идентификатором для поля «Функции(онcreate)», куда будет выходить результат операций.

```
Form.summadsd = function() {
if (getControlValue(AD) != '' && getControlValue(SD) != '')
```

Начальная часть кода скрипта описывает все тот же перечень полей, участвующих в расчетах, и исключает расчет по ним, если значения остаются пустыми. Рекомендуется все дополнительные поля объявлять также по аналогии.

```
if (getControlValue(AD) != '' && getControlValue(SD) != ''
&& getControlValue(DD) != '')
```

Далее у всех полей в области «Вкладки шаблонов: поля» поле «Функция(онcreate)» заполняется следующим кодом:

```
AD=this;
this.setAttribute('onchange','base().summadsd()',true);this.setAttribute(
'onclick','base().summadsd()',true);
```

«AD» – это код элемента, описанного в скрипте. Код объявлен в скрипте на вкладке, и описанный выше блок является сигналом для скрипта, что значение из этого поля следует использовать при расчетах.

Для результирующего поля «Куда будет выходить результат сложений/вычитаний/делений/умножение полей» используется следующая конструкция:

```
ADSD=this;
```

Здесь «ADSD» – переменная, объявленная в теле скрипта.

Для удобства и лучшего распознавания действий скрипта переменные, объявляемые в теле скрипта «AD», «SD», «DD» и т.д. лучше называть, как и поля, по логике которых будут происходить арифметические операции, чтобы в дальнейшем было меньше путаницы.

## 8.7 Настройка автоматического заполнения поля ввода диагноза.

### Заполнение поля «NOTE»

При вводе в контейнере кода МКБ (код поля – «MKB\_ID») диагноза вручную, в поле «Уточнение» (код поля – «NOTE») автоматически подтягивается наименование введенного диагноза (Рисунок 51).

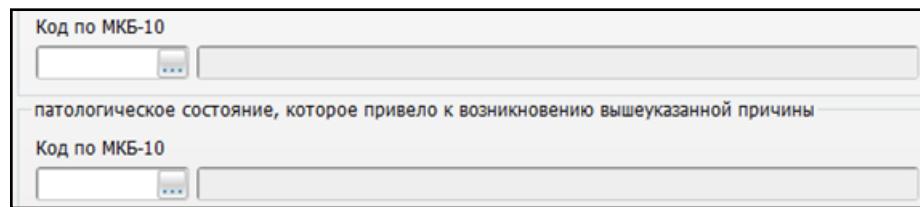


Рисунок 51 – Наименование введенного диагноз

Для настройки корректной работы в окне выберите пункт меню «Система/ Конструктор шаблонов услуг/ Состав шаблонов (вкладки)» (Рисунок 52).

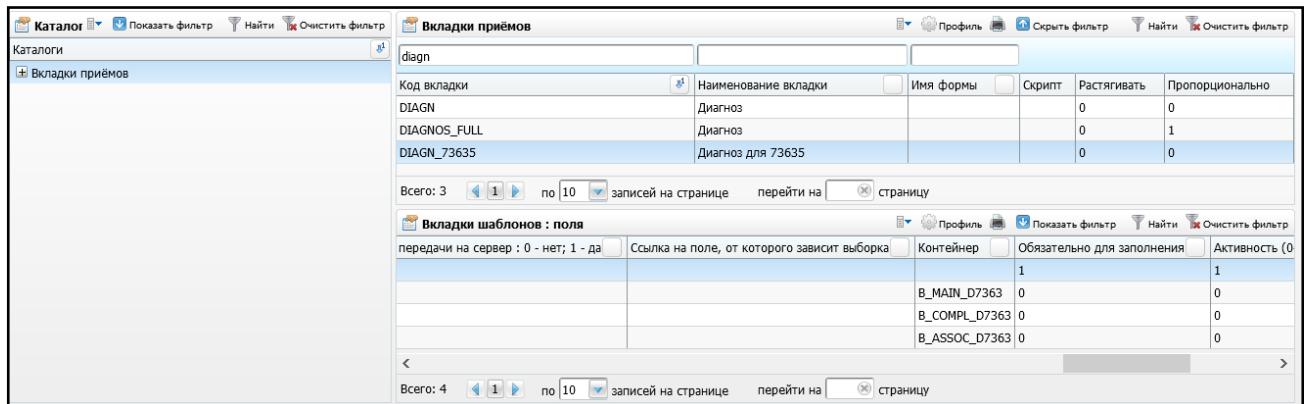


Рисунок 52 – Состав шаблонов (вкладки)

В части окна «Вкладки приемов» найдите нужную вкладку, содержащую контейнер с диагнозом. Выберите пункт контекстного меню «Редактировать», в поле «Имя формы» пропишите: «subforms:VisitTabs/SubformsForTabs/OnChangeMkb» (Рисунок 53).

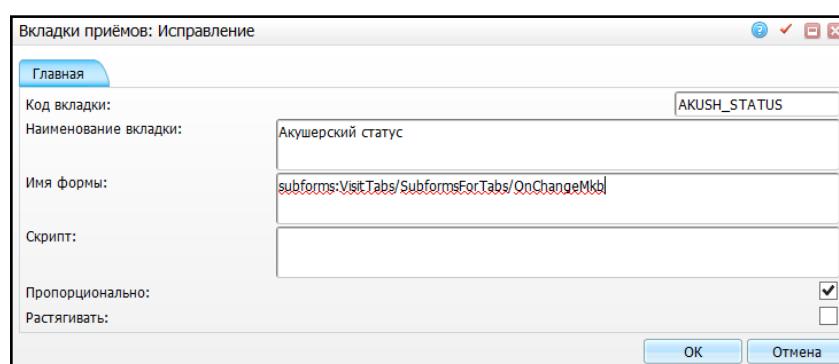


Рисунок 53 – Редактирование вкладки

В части окна «Вкладки шаблонов: поля» посмотрите код нужного контейнера у данного поля (Рисунок 54).

Код вкладки	Наименование вкладки	Имя формы	Скрипт	Растягивать	Пропорционально
DIAGN	Диагноз		0	0	
DIAGNOS_FULL	Диагноз		0	1	
DIAGN_73635	Диагноз для 73635		0	0	

рка	Контейнер	Обязательно для заполнения	Активность (0-нет)	max кол-во строк для размножения	Видимость	Примечание
	B_MAIN_D7363	0	0	1	1	
	B_COMPL_D7363	0	0	0	1	
	B_ASSOC_D7363	0	0	0	1	

Рисунок 54 – Просмотр кода контейнера

Перейдите в окно «Система/ Конструктор шаблонов услуг/ Состав шаблонов (контейнеры)», введите в поле фильтра «Код» код только что выбранного контейнера, затем нажмите кнопку «Найти». После чего воспользуйтесь на данном контейнере пунктом контекстного меню «Редактировать», откроется окно (Рисунок 55).

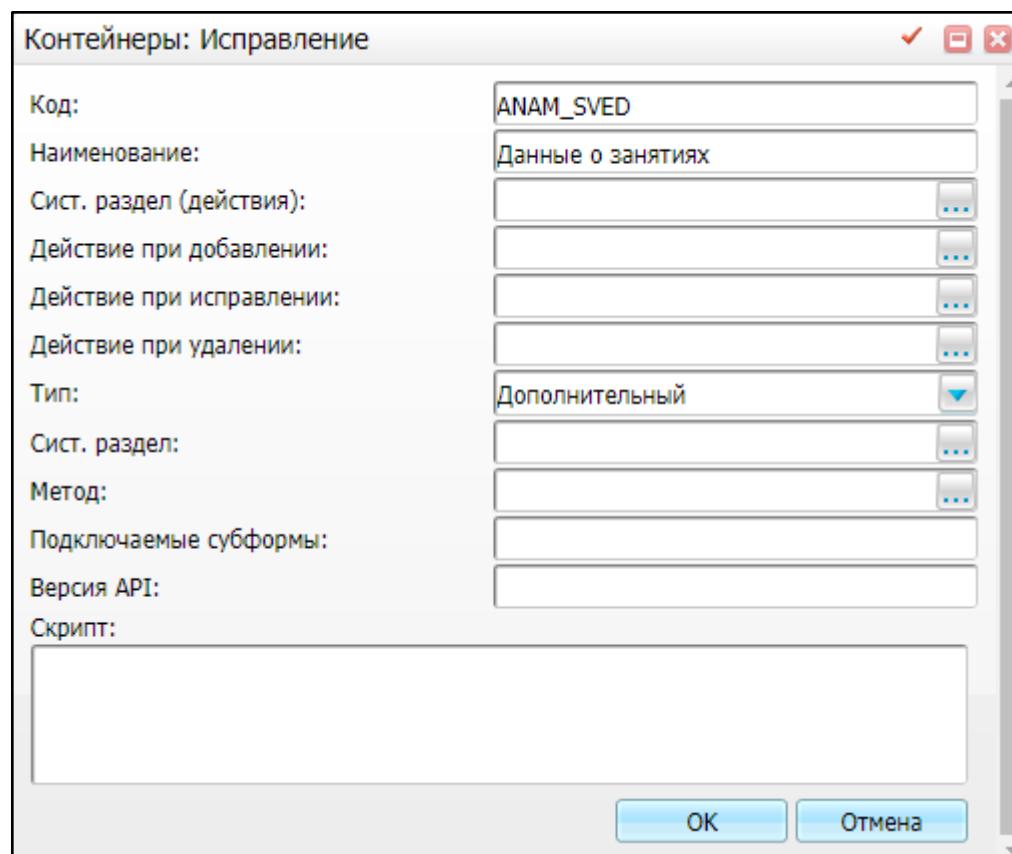


Рисунок 55 – Окно «Контейнеры: Исправление»

В данном окне в поле скрипт введите:

```
setVar('DS', getProperty(this.containerForm.querySelector('[container="CONTAINER_CODE"]'),'dataset')); Form.afterRefreshDataSet=
```

```
function(name) { setVar('FIELD_CODE', name); }
Form.onCreateMkbOsl=function(dom) {var
text=getProperty(dom, 'keyvalue','');
getDataSet(getVar('DS')).addEventListener('afterrefresh', 'base().afterR
efreshDataSet('+text+')');
getPageByDom(dom).addListener('onchangeproperty'+getProperty(dom,
'name', ''), function(d,n,p,v) { if (p == 'value') {$$(dom);
base().onChangeMKB(d,getVar('MKB_CAPTION_FIELDNAME'),v);
setVar('FIELD_CODE', v); _$$();}}, dom, false); }
```

В скрипте выше:

- «CONTAINER\_CODE» – укажите код контейнера;
- «FIELD\_CODE» – укажите код поля вкладки, на котором находится контейнер;
- «MKB\_CAPTION\_FIELDNAME» – укажите код переменной (поля). Для каждого типа диагноза (основной, осложнение, сопутствующий) переменная должна иметь свой код.

Для поля «NOTE» в контейнере пропишите в поле «Функция (oncreate)»:

```
setVar('MKB_CAPTION_FIELDNAME', getProperty(this, 'name', ''));
```

В скрипте выше «MKB\_CAPTION\_FIELDNAME» – код переменной. Для каждого типа диагноза (основной, осложнение, сопутствующий) переменная должна иметь свой код.

Для поля «MKB\_ID» в контейнере пропишите в поле «Функция (oncreate)»:

```
base().onCreateMkb(this);
```

## 9 Пример создания шаблона услуг

Создайте шаблон для нескольких услуг. Окно оказания услуги должно состоять из вкладок:

- «Основное» (Рисунок 56);

The screenshot shows a software interface for managing medical services. At the top, there is a horizontal bar with several tabs: Жалобы/Анамнез (Complaints/Anamnesis), Объективно (Objective), Рекомендации (Recommendations), Направления (Referrals), Заключение (Conclusion), Отчеты (Reports), and Основное (Main). The 'Основное' tab is currently selected and highlighted in blue. Below the tabs, the main content area is titled 'Оказываемая услуга:' (Provided service). A dropdown menu shows 'Прием (осмотр, консультация) врачом - офтальмологом (повторно)' (Consultation by doctor - ophthalmologist (repeat)). There are several input fields and dropdown menus for entering patient information: 'Вид обращения:' (Type of visit) with 'По направлению' (By referral) selected and 'Первичное' (Primary) checked; 'Цель посещения:' (Reason for visit) with '2' selected; 'Место приема:' (Place of reception) with 'на приеме в АПУ' (At the reception in APU) selected; 'Медсестра:' (Nurse) with 'Насыйбуллина' selected; and 'Дата оказания:' (Date of provision) with '10.11.2011' selected.

Рисунок 56 – Вкладка «Основное»

- «Жалобы/Анамнез» (Рисунок 57);

The screenshot shows the 'Жалобы/Анамнез' (Complaints/Anamnesis) tab. It contains two main sections: 'Жалобы' (Complaints) and 'Анамнез' (Anamnesis). The 'Жалобы' section has four input fields for 'Давление, мм.рт.ст.' (Pressure), 'Температура' (Temperature), 'Пульс' (Pulse), and 'Частота дыхания' (Respiratory rate). The 'Анамнез' section contains a list of medical history items: 'Капли закапывает не регулярно', 'носит контактные линзы', 'Операция по поводу глаукомы', 'Операция по поводу катаракты', and 'оперированная отслойка сетчатки'.

Рисунок 57 – Вкладка «Жалобы/Анамнез»

- «Направления» (Рисунок 58);

Рисунок 58 – Вкладка «Направления»

- «Заключение» (Рисунок 59).

Рисунок 59 – Вкладка «Заключение»

Рассмотрим только эти четыре вкладки. Остальные вкладки настраиваются аналогично.

### 9.1 Настстройка вкладки «Основное»

В главном меню выберите «Система/ Конструктор шаблонов услуг/ Шаблоны услуг». Откроется окно «Шаблоны приемов» (Рисунок 60).

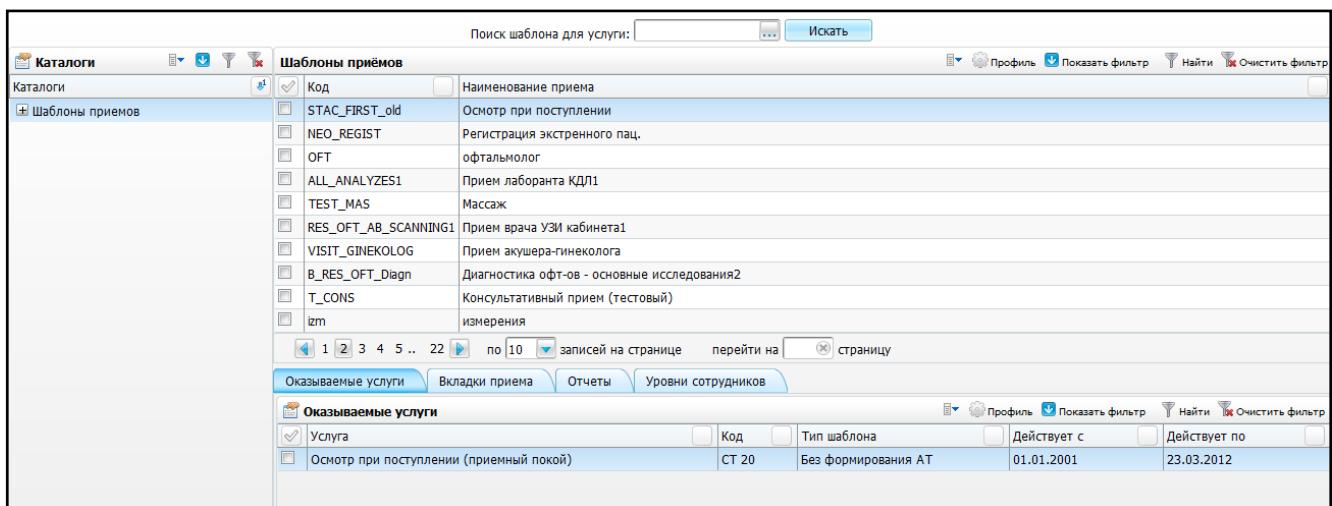


Рисунок 60 – Окно «Шаблоны приемов»

В верхней части окна создайте шаблон приема (подробно описано в руководстве администратора «Настройка Системы»).

В нижней части окна на вкладке «Оказываемые услуги» выберите услуги, которые будут оказаны по данному шаблону.

В нижней таблице на вкладке «Вкладки приема» ничего выбирать не нужно, т.к. вкладки к данному шаблону еще не созданы.

Далее в главном меню выберите «Система/ Конструктор шаблонов услуг/ Состав шаблонов (вкладки)».

В верхней таблице выберите пункт меню «Добавить». Заполните код и наименование вкладки. Данная вкладка будет настроена вручную, поэтому поле «Имя формы» заполнять не нужно (Рисунок 61).

Главная	
Код вкладки:	ALL_ANALYZES_REPORTS
Наименование вкладки:	Отчеты
Имя формы:	Visit/ALL_ANALYZES_REPORTS
Скрипт:	
Пропорционально:	<input checked="" type="checkbox"/>
Растягивать:	<input type="checkbox"/>
OK      Отмена	

Рисунок 61 – Добавление вкладки

Затем добавьте поля на эту вкладку в соответствии с данными из таблицы (Таблица 2).

Таблица 2 – Настройка вкладки «Основное»

Поле	Конфигурация поля
Оказываемая услуга (поле выбора из словаря «Услуги»)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «SERVICE»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Оказываемая услуга»;</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER(17,0);</li> <li>– «Способ редактирования» – «Выбор из словаря и ввод вручную»;</li> <li>– «Код раздела» – «SERVICES»;</li> <li>– «Композиция» – «DEFAULT_NAME» (эта композиция была создана ранее и состоит только из таблицы);</li> <li>– «Раздел, которому соотв. поле» – «DIRECTION_SERVICES»;</li> <li>– «Тип поля» – «Обычное»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «1»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «1»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «1»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «4»;</li> <li>– «Ширина(px)» – «540»;</li> <li>– «Наследование значения» – «Нет»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «Нет»;</li> <li>– «С учетом» – «нет»;</li> <li>– «Наследовать по сл. забол.» – «Да»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»</li> </ul>
Вид обращения (поле выбора из списка (ComboBox))	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «REF_KIND»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Вид обращения»;</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER(17,0)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Выбор из списка»;</li> <li>– «Код раздела» – «REFERENCE_KINDS»;</li> <li>– «Метод показа раздела» – «LIST» (этот метод был создан ранее и состоит из полей «ID» и «RK_NAME» (Наименование));</li> <li>– «Раздел, которому соотв. поле» – «DIRECTION_SERVICES»;</li> <li>– «Тип поля» – «Обычное»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «3»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «1»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «2»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «2»;</li> <li>– «Ширина(px)» – «380»;</li> <li>– «флажок» в поле «Обязательное»;</li> </ul>

Поле	Конфигурация поля
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «Наследование значения» – «По случаю»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «Последнее посещение»;</li> <li>– «С учетом» – «Нет»;</li> <li>– «Наследовать по сл. забол.» – «Да»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «Запрашивается для каждой услуги»;</li> <li>– «Значение по умолчанию» – «По направлению»</li> </ul>
Экстренное посещение (флажок)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «IS_EMERGENCY»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Экстренное посещение»;</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Вкл/выкл галочки»;</li> <li>– «Раздел, которому соотв. поле» – «VISITS»;</li> <li>– «Тип поля» – обычное;</li> <li>– «Расположение по оY» – «3»;</li> <li>– «Высота (rows)» – «1»;</li> <li>– «Ширина (cols)» – «1»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «2»;</li> <li>– «Наследование значения» – «нет»;</li> <li>– «С учетом» – «нет»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «нет»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «не запрашивается»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»</li> </ul>
Первичное (флажок)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «IS_PRIMARY»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Первичное»;</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER(1)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Вкл/выкл галочки»;</li> <li>– «Раздел, которому соотв. поле» – «DIRECTION_SERVICES»;</li> <li>– «Тип поля» – «Обычное»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «4»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «1»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «1»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «1»;</li> <li>– «Ширина(px)» – «540»;</li> <li>– «Наследование значения» – «По случаю»;</li> </ul>

Поле	Конфигурация поля
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Тип агрегации наследования» – «Последнее посещение»;</li> <li>– «С учетом» – «Нет»;</li> <li>– «Наследовать по сл. забол.» – «Да»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «Запрашивается для каждой услуги»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «Значение по умолчанию» – «04».</li> </ul> <p>Запись в разделе «DIRECTION_SERVICES» создается при записи в регистратуру и при открытии окна оказания услуги поле «IS_PRIMARY» уже заполнено, т.е. в окне будет показано значение данного поля. Если впоследствии появятся услуги, для которых «DIRECTION_SERVICES» не будет заполнена, то в окне будет показано данное значение по умолчанию (0)</p>
Цель посещения (поле выбора из словаря «Цели посещений»)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «VISIT_PURPOSE»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Цель посещения»;</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER(17,0)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Выбор из словаря и ввод вручную»;</li> <li>– «Код раздела» – «VISITPURPOSES»;</li> <li>– «Композиция» – «GRID_FOR_VISIT» (эта композиция была создана ранее);</li> <li>– «Раздел, которому соотв. поле» – «DIRECTION_SERVICES»;</li> <li>– «Тип поля» – «Обычное»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «5»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «1»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «2»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «1»;</li> <li>– «Наследование значения» – «По случаю»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «Последнее посещение»;</li> <li>– «С учетом» – «Нет»;</li> <li>– «Наследовать по сл. забол.» – «Да»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «Запрашивается для каждой услуги»;</li> <li>– «флажок» в поле «Обязательное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «Значение по умолчанию» – «2»</li> </ul>
Вид посещения (поле выбора из списка (ComboBox))	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «VISIT_KIND»;</li> <li>– «Поле-мастер» – «REF_KIND»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Вид посещения»</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER(17,0)»;</li> </ul>

Поле	Конфигурация поля
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Способ редактирования» – «Выбор из списка»;</li> <li>– «Код раздела» – «VISITKINDS»;</li> <li>– «Метод показа раздела» – «LIST» (этот метод был создан ранее);</li> <li>– «Раздел, которому соотв. Поле» – «DIRECTION_SERVICES»;</li> <li>– «Тип поля» – «Обычное»;</li> <li>– «Расположение по оХ» – «2»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «2»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «1»;</li> <li>– «Наследование значения» – «По случаю»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «Последнее посещение»;</li> <li>– «С учетом» – «Нет»;</li> <li>– «Наследовать по сл. забол.» – «Да»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «Запрашивается для каждой услуги»;</li> <li>– «флажок» в поле «Обязательное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «Значение по умолчанию» – «По поводу заболевания».</li> </ul> <p>В списке будут показаны только записи, соответствующие выбранному виду обращения</p>
Место приема	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «VISIT_PLACE»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Место приема»;</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER(17,0)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Выбор из списка»;</li> <li>– «Код раздела» – «VISITPLACES»;</li> <li>– «Метод показа раздела» – «DEFAULT»;</li> <li>– «Раздел, которому соотв. Поле» – «VISITS»;</li> <li>– «Тип поля» – «Обычное»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «5»;</li> <li>– «Расположение по оХ» – «3»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «2»</li> <li>– «Ширина(cols)» – «1»;</li> <li>– «флажок» в поле «Обязательное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «Наследование значения» – «Нет»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «Нет»;</li> <li>– «С учетом» – «Нет»;</li> </ul>

<b>Поле</b>	<b>Конфигурация поля</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «Запрашивается для каждой услуги»;</li> <li>– «Значение по умолчанию» – «На приеме в АПУ»</li> </ul>
Медсестра	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «NURSE»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Медсестра»;</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER(17,0)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Выбор из словаря и ввод вручную»;</li> <li>– «Код раздела» – «EMPLOYERS»;</li> <li>– «Композиция» – «EMP_NURSES»;</li> <li>– «Раздел, которому соотв. Поле» – «VISITS»;</li> <li>– «Тип поля» – «Обычное»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «5»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «1»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «1»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «1»;</li> <li>– «Наследование значения» – «По направлению»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «Последнее посещение»;</li> <li>– «С учетом» – «Нет»;</li> <li>– «Наследовать по сл. забол.» – «Нет»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «Запрашивается для каждой услуги»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»</li> </ul>
Дата оказания	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «VISIT_DATE»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Дата оказания»;</li> <li>– «Тип данных» – «DATE2»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Ручной ввод»;</li> <li>– «Раздел, которому соотв. поле» – «VISITS»;</li> <li>– «Тип поля» – «Обычное»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «7»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «2»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «1»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «1»;</li> <li>– «Наследование значения» – «Нет»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «Нет»;</li> <li>– «С учетом» – «Нет»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «Запрашивается для каждой услуги»;</li> </ul>

Поле	Конфигурация поля
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «флажок» в поле «Обязательное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «Маска» – «Дата»</li> </ul>

## 9.2 Настройка вкладки «Жалобы/Анамнез»

Заполните поля вкладки «Жалобы/Анамнез» в соответствии с данными из таблицы (Таблица 3).

Таблица 3 – Настройка вкладки «Жалобы/Анамнез»

Поле	Конфигурация поля
Педикулез	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «PEDICULOSIS»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Педикулез»;</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER(1)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Вкл/выкл галочки»;</li> <li>– «Тип поля» – «Дополнительное»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «1»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «1»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «1»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «1»;</li> <li>– «флажок» в поле «Запрет передачи на сервер»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «Наследование значения» – «Наследовать»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «Последнее посещение»;</li> <li>– «С учетом» – «по специальности»;</li> <li>– «Наследование» – «По текущему случаю заболевания»;</li> <li>– «Порядок поиска – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «не запрашивается»</li> </ul>
Чесотка	Аналогично полю «Педикулез»
Давление	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «BLOOD_PRESSURE»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Давление, мм.рт.ст»;</li> <li>– «Тип данных» – «Varchar2(60)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Ручной ввод»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «2»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «1»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «1»;</li> </ul>

Поле	Конфигурация поля
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Ширина(cols)» – «1»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «Наследование значения» – «По случаю»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «Последнее посещение»;</li> <li>– «С учетом» – «Нет»;</li> <li>– «Наследование» – «По текущему случаю заболевания»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «Запрашивается для каждой услуги»;</li> </ul>
Температура	Аналогично полю «Давление»
Анамнез	Аналогично полю «Жалобы»
Пульс	Аналогично полю «Давление»
Частота дыхания	Аналогично полю «Давление»
Жалобы (заполнение из дополнительного медицинского справочника)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «COMPLAINT»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Жалобы»;</li> <li>– «Тип данных» – «VARCHAR2(4000)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Наполнение из словаря (вертикальное)»;</li> <li>– «Дополнительный справочник» – «SYMPTOCOMPLEX» (справочник ранее создан);</li> <li>– «Поле доп. справочника» – «SYM_NAME»;</li> <li>– «Тип поля» – «Дополнительное»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «3»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «1»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «1»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «2»;</li> <li>– «Высота(px)» – «10»;</li> <li>– «Ширина(px)» – «420»;</li> <li>– «Наследование значения» – «наследовать»;</li> <li>– «С учетом» – «нет»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «последнее посещение»;</li> <li>– «Наследование» – «По текущему случаю заболевания»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «Последнее посещение»;</li> <li>– «С учетом» – «Нет»;</li> <li>– «Наследовать по сл. забол.» – «Да»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> </ul>

Поле	Конфигурация поля
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «При массовом оказании» – «Запрашивается для каждой услуги»</li> </ul>
Наследственность	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «NAS»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Наследственность»;</li> <li>– «Тип данных» – «VARCHAR2(250)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Ручной ввод»;</li> <li>– «Тип поля» – «Дополнительное»;</li> <li>– «Наследование значения» – «наследовать»;</li> <li>– «С учетом» – «нет»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «нет»</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «нет»;</li> <li>– «С учетом» – «нет»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «не запрашивается»</li> </ul>
Гемотрансфузии	Аналогично полю «Наследственность»
Проф. вредности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «PV»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Проф. вредности»;</li> <li>– «Тип данных» – «VARCHAR2(160)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Ручной ввод»;</li> <li>– «Тип поля» – «Дополнительное»;</li> <li>– «Наследование значения» – «наследовать»;</li> <li>– «С учетом» – «нет»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «нет»</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «нет»;</li> <li>– «С учетом» – «нет»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «не запрашивается»</li> </ul>
Вредные привычки	Аналогично полю «Наследственность»
An. alergikae	Аналогично полю «Наследственность»

### 9.3 Настройка вкладки «Направления»

Вкладка «Направления» является web-формой, поэтому при добавлении вкладки укажите путь к форме «Directions/direction\_service\_control» (Рисунок 62).

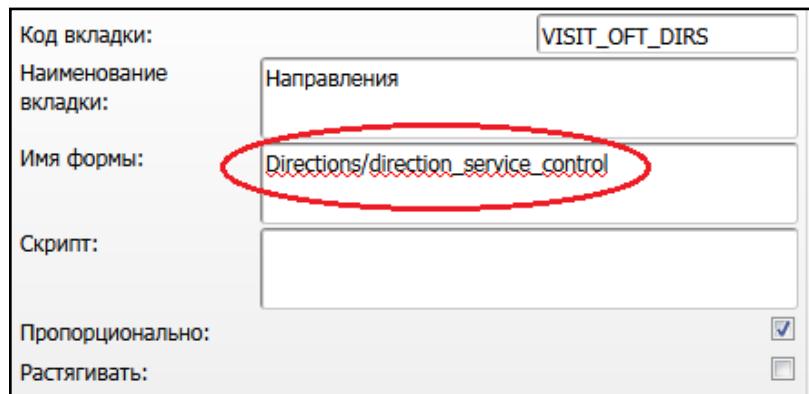


Рисунок 62 – Путь к форме

Для настройки памятки для пациента при выдаче направления на анализ перейдите в пункт меню «Настройки/ Настройки подсказки врачу на приеме». Откроется окно Настройки подсказки (Рисунок 63).

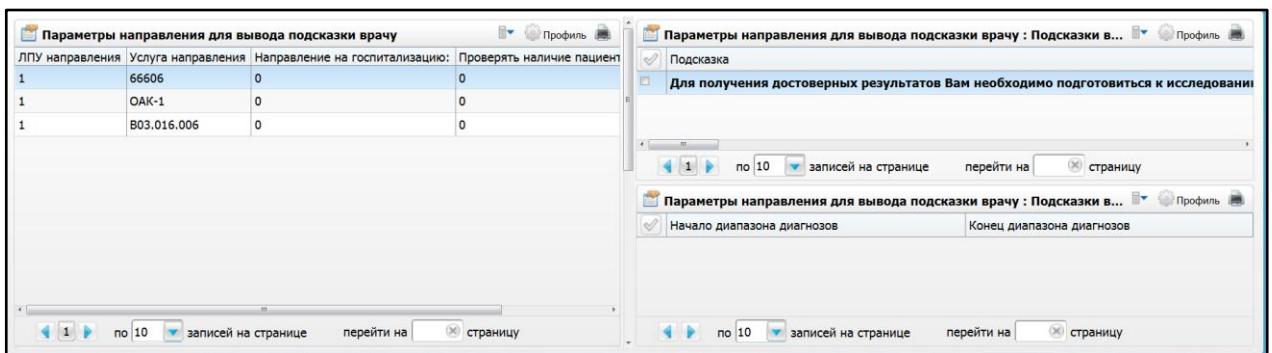


Рисунок 63 – Окно «Настройки подсказки»

В левой части окна укажите код услуги, для которой настраивается памятка.

**Примечание** – Памятка настраивается отдельно для каждого вида анализов.

Далее в правой части окна введите текст памятки, который будет отображаться у пользователя.

#### 9.4 Настройка вкладки «Заключение»

Данная вкладка состоит из трех контейнеров. Сначала настройте эти контейнеры. Для этого в главном меню выберите «Система/ Конструктор шаблонов услуг/Состав шаблонов (контейнеры)». В открывшемся окне в верхней таблице выберите пункт контекстного меню «Добавить» и заполните следующие поля (Рисунок 64):

- «Код» – «VIS\_DIAGNOSISES»;
- «Наименование» – выберите диагноз (основной);
- «Действие при добавлении» – «VIS\_DIAGNOSISES\_INSERT»;

- «Действие при исправлении» – «VIS\_DIAGNOSES\_UPDATE»;
- «Действие при удалении» – «VIS\_DIAGNOSES\_DELETE»;
- «Тип» – выберите тип «Основной»;
- «Системный раздел» – «VIS\_DIAGNOSES»;
- «Метод» – «MAIN».

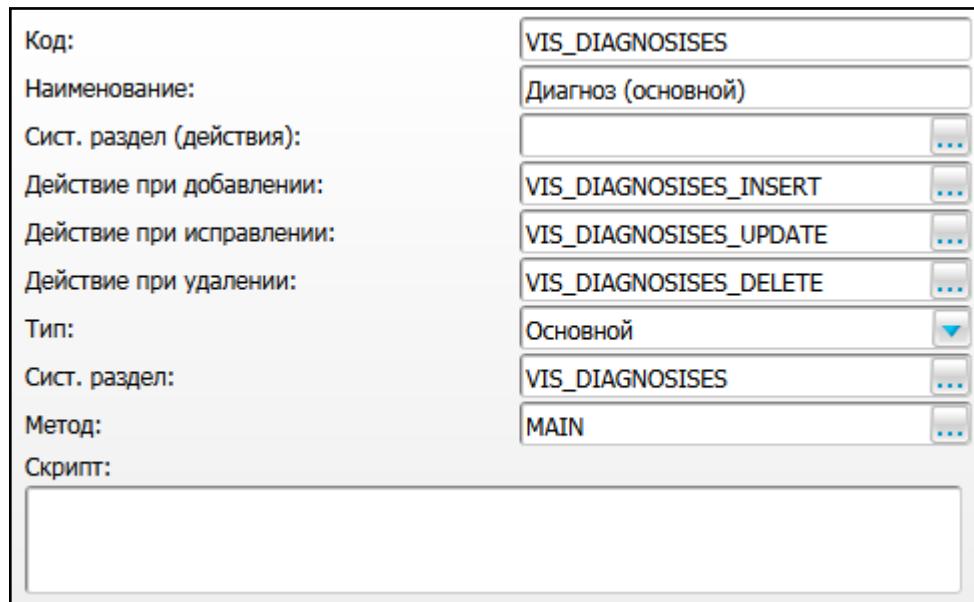


Рисунок 64 – Настройка вкладки «Заключение»

С помощью данного контейнера будет заполняться раздел «VIS\_DIAGNOSES», т.е. при добавлении записи контейнера будет выполнена процедура, описанная в действии «VIS\_DIAGNOSES\_INSERT». При удалении записи будет выполнено действие «VIS\_DIAGNOSES\_DELETE» и т.д.

Далее выполните конфигурацию полей контейнера (в настоящем разделе описаны только поля, непохожие на сконфигурированные ранее) в соответствии с таблицей ниже (Таблица 4).

Таблица 4 – Настройка полей контейнера

Поле	Конфигурация поля
МКБ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «MKB_ID»;</li> <li>– «Наименование поля» – «МКБ»;</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER(17,0)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Выбор из словаря и ввод вручную»;</li> <li>– «Код раздела» – «MKB10»;</li> <li>– «Композиция» – «DEFAULT»;</li> <li>– «Имя входного параметра» – «PNMKB» (название параметра в процедуре «VIS_DIAGNOSES_INSERT» и</li> </ul>

Поле	Конфигурация поля
	<ul style="list-style-type: none"> <li>«VIS_DIAGNOSES_UPDATE»);</li> <li>– «Расположение по оY» – «2»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «1»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «1»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «1»;</li> <li>– «флажок» в поле «Обязательное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «Функция (oncreate)» – «МКВ10Input(this)»</li> </ul>
OD (доп. свойство раздела VIS_DIAGNOSES)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «OD»;</li> <li>– «Наименование поля» – «OD»;</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER(1)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Вкл/выкл галочки»;</li> <li>– «Имя входного параметра» – «*OD (будет заполнено доп. свойство с кодом OD)»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «3»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «4»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «1»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «1»</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»</li> </ul>

**Примечание** – Функция «oncreate» – «МКВ10Input(this);» используется для возможности ввода диагноза МКБ в русской раскладке и без точки.

Контейнеры для сопутствующего диагноза и осложнений конфигурируются аналогично.

Далее нужно добавить настроенный контейнер на вкладку «Заключение». В главном меню выберите «Система/ Конструктор шаблонов услуг/ Состав шаблонов (вкладки)», в открывшемся окне добавьте вкладку «Заключение» и сконфигурируйте поля в соответствии с таблицей (Таблица 5).

Таблица 5 – Настройка вкладки «Заключение»

Поле	Конфигурация поля
Исход обращения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «VISIT_RESULT»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Исход обращения»;</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER(17,0)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Выбор из словаря и ввод вручную»;</li> <li>– «Код раздела» – «VISITRESULTS»;</li> <li>– «Композиция» – «GRID»;</li> <li>– «Раздел, которому соотв. Поле» – «VISITS»;</li> <li>– «Тип поля» – «Обычное»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «1»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «1»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «1»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «1»;</li> <li>– «флажок» в поле «Обязательное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «Наследование значения» – «нет»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «нет»;</li> <li>– «С учетом» – «нет»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «Запрашивается для каждой услуги»</li> </ul>
Основной диагноз (контейнер)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «DIAGNOZ»;</li> <li>– «Наименование поля» – «ОСНОВНОЙ ДИАГНОЗ»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Контейнер (неразмножаемый)»;</li> <li>– «Контейнер» – «VIS_DIAGNOSISES»;</li> <li>– «Тип поля» – «Нет»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «2»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «1»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «1»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «5»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «Наследование значения» – «наследовать»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «последнее посещение»;</li> <li>– «С учетом» – «нет»;</li> <li>– «Наследование» – «По текущему случаю заболевания»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «Запрашивается для каждой услуги»;</li> <li>– «Максимальное количество строк (диагноз может быть только один)</li> </ul>

<b>Поле</b>	<b>Конфигурация поля</b>
Исход обращения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Код поля» – «VISIT_RESULT»;</li> <li>– «Наименование поля» – «Исход обращения»;</li> <li>– «Тип данных» – «NUMBER(17,0)»;</li> <li>– «Способ редактирования» – «Выбор из словаря и ввод вручную»;</li> <li>– «Код раздела» – «VISITRESULTS»;</li> <li>– «Композиция» – «GRID»;</li> <li>– «Раздел, которому соотв. Поле» – «VISITS»;</li> <li>– «Тип поля» – «Обычное»;</li> <li>– «Расположение по оY» – «1»;</li> <li>– «Расположение по оX» – «1»;</li> <li>– «Высота(rows)» – «1»;</li> <li>– «Ширина(cols)» – «1»;</li> <li>– «флажок» в поле «Обязательное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Активное»;</li> <li>– «флажок» в поле «Видимое»;</li> <li>– «Наследование значения» – «нет»;</li> <li>– «Тип агрегации наследования» – «нет»;</li> <li>– «С учетом» – «нет»;</li> <li>– «Порядок поиска» – «Начиная с текущего направления»;</li> <li>– «При массовом оказании» – «Запрашивается для каждой услуги»</li> </ul> <p>контейнера» – «1» (т.к. основной)</p>
Осложнения основного диагноза	Аналогично контейнеру «Основной диагноз», но способ редактирования – «Контейнер», максимальное количество строк контейнера – «0» (бесконечное). Т.к. осложнений может быть много
Сопутствующие заболевания	Аналогично контейнеру «Осложнения основного диагноза»

## 10 Настройка отображения отчетов в разделе «Дневник»

Реализована настройка отображения отчетных форм в контекстном меню окна «Дневник врача». Настройка позволяет разграничивать видимость отчетов с помощью прав. Возможность настройки прав реализована в разрезе:

- специальности;
- роли;
- кабинета;
- конкретных пользователей.

Для настройки отображения отчетов перейдите в пункт меню «Система/Настройка отчетов/ Пользовательские отчеты». Откроется окно (Рисунок 65).

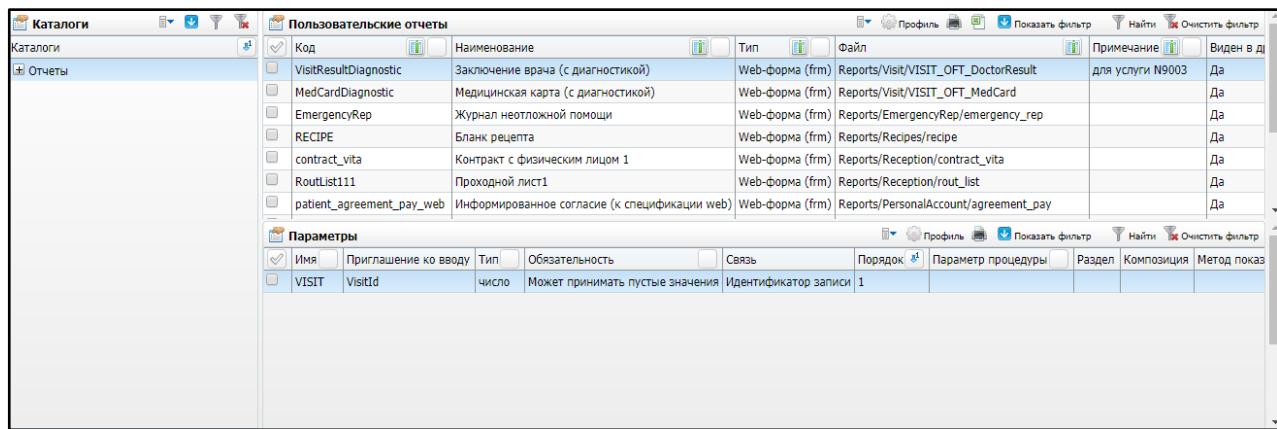


Рисунок 65 – Окно «Пользовательские отчеты»

Выберите необходимый отчет, вызовите контекстное меню и выберите пункт «Связи с разделами» (Рисунок 66).

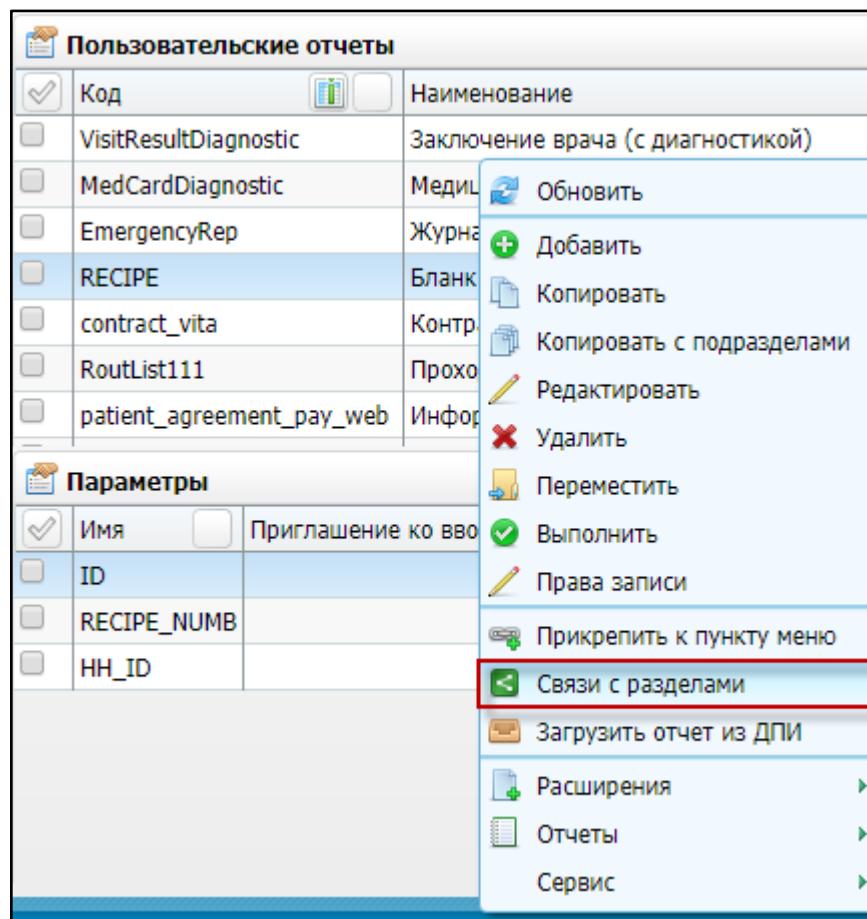


Рисунок 66 – Пункт меню «Связи с разделами»

Откроется окно (Рисунок 67), в котором будут указаны коды разделов, с которыми связан выбранный отчет.

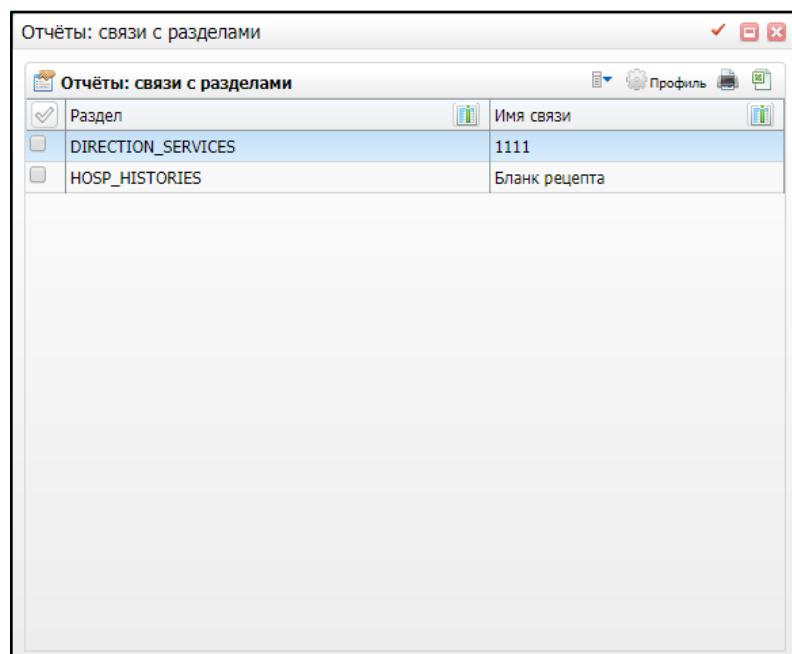


Рисунок 67 – Окно «Отчёты: связи с разделами»

Выберите раздел «DIRECTION\_SERVICES», отвечающий за работу окна «Дневник», вызовите контекстное меню и выберите пункт «Ограничение видимости». Откроется окно (Рисунок 68).

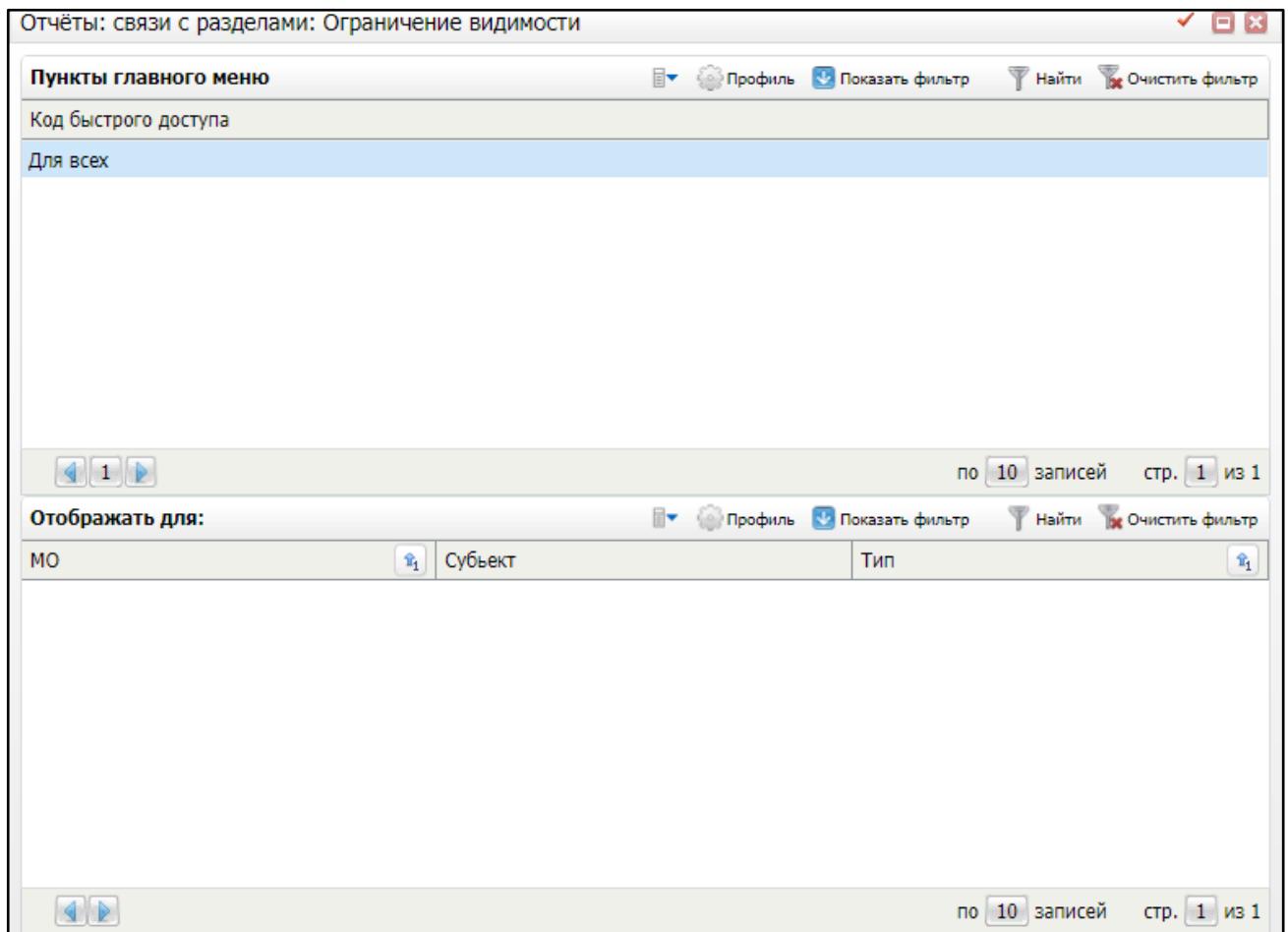


Рисунок 68 – Окно «Отчёты: связи с разделами: Ограничение видимости»

Окно визуально поделено на две таблицы: «Пункты главного меню» и «Отображать для». В таблицах отображаются настроенные ограничения видимости пользовательских отчетов (в разрезе МО) в контекстном меню окна «Дневник». Для добавления настройки ограничения видимости вызовите контекстное меню в любой из таблиц и выберите пункт «Добавить». Откроется окно (Рисунок 69).

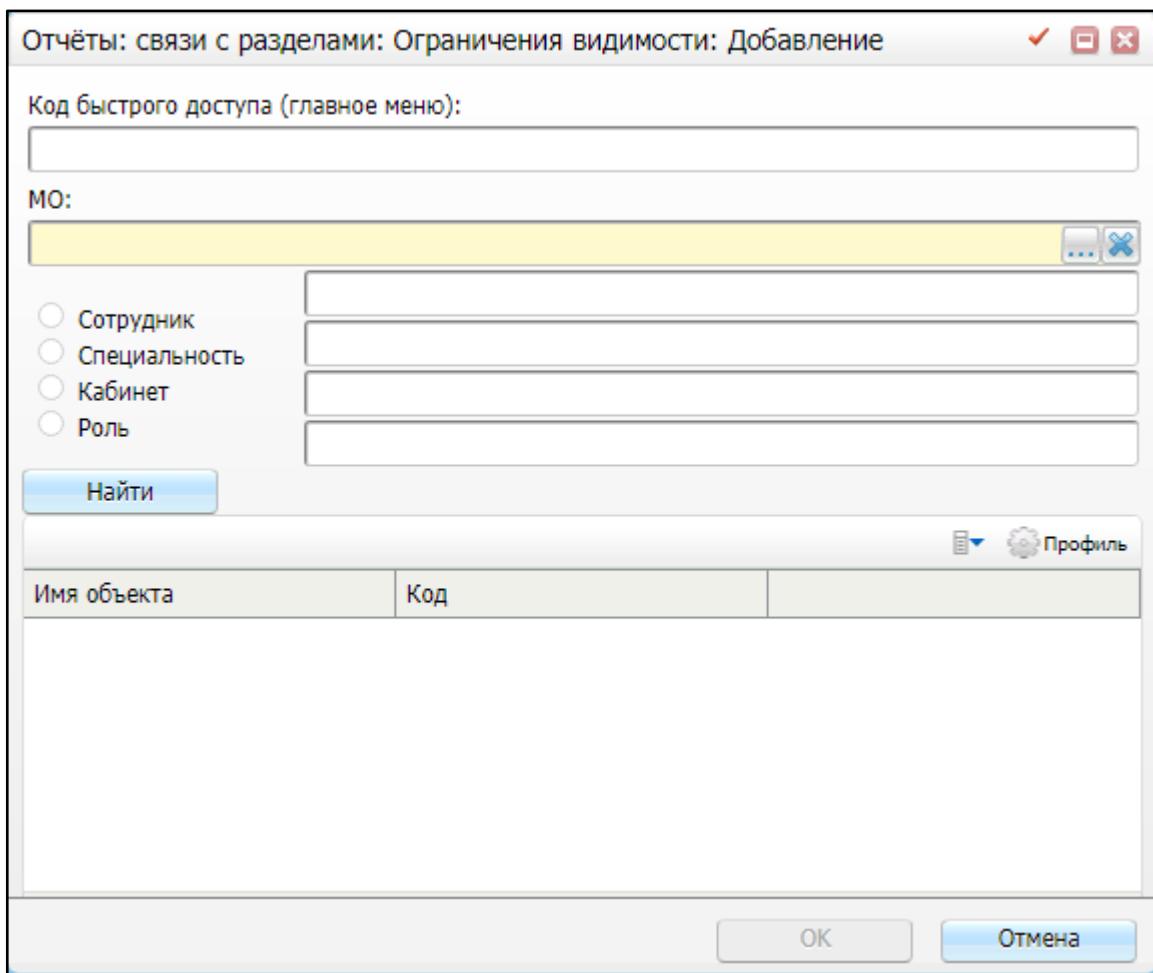


Рисунок 69 – Окно «Отчёты: связи с разделами: Ограничения видимости: Добавление»

Заполните поля:

- «Код быстрого доступа (главное меню)» – введите вручную код быстрого доступа окна, который задается при настройке главного меню («Система/Настройка главного меню»);
- «МО» – укажите МО, для которого настраивается ограничение. Для этого нажмите на кнопку и выберите значение из справочника «Основная таблица МО»;
- выберите с помощью установки «флажка» объект, для которого будут заданы ограничения видимости, и в поле рядом введите соответствующее значение для поиска. Доступны следующие значения:
  - «Сотрудник» – при выборе данного значения поиск будет осуществлен по справочнику «Персонал» текущей МО;
  - «Специальность» – при выборе данного значения поиск будет осуществлен по справочнику «Специальность» текущей МО;

- «Кабинет» – при выборе данного значения поиск будет осуществлен по справочнику «Кабинеты и лаборатории» текущей МО;
- «Роль» – при выборе данного значения поиск будет осуществлен по справочнику «Роли» текущей МО.

После выбора объекта ограничения видимости нажмите на кнопку «Найти». В таблице ниже отобразятся результаты поиска. Выберите искомый результат в таблице и нажмите на кнопку «OK». Ограничение видимости отчета применится к выбранному объекту.

Для удаления ограничения видимости выберите запись в таблице «Отображать для» окна «Отчёты: связи с разделами: Ограничение видимости», вызовите контекстное меню и выберите пункт «Удалить».

После добавления ограничения на те или иные отчетные формы, в пункте меню «Рабочие места/Дневник» при вызове контекстного меню и выборе отчетов, пользователю будет виден список пользовательских отчетов с условием настроек ограничений видимости.

## 11 Настройка отображения боковой панели

Реализована возможность настройки отображения боковой панели в форме оказания приема с помощью регулирования системной опции «ShowSideBar». Для этого перейдите в пункт меню «Система/ Настройка системных опций/ Системные опции (Администратор)». Откроется окно, в котором с помощью полей фильтра найдите указанную системную опцию (Рисунок 70).

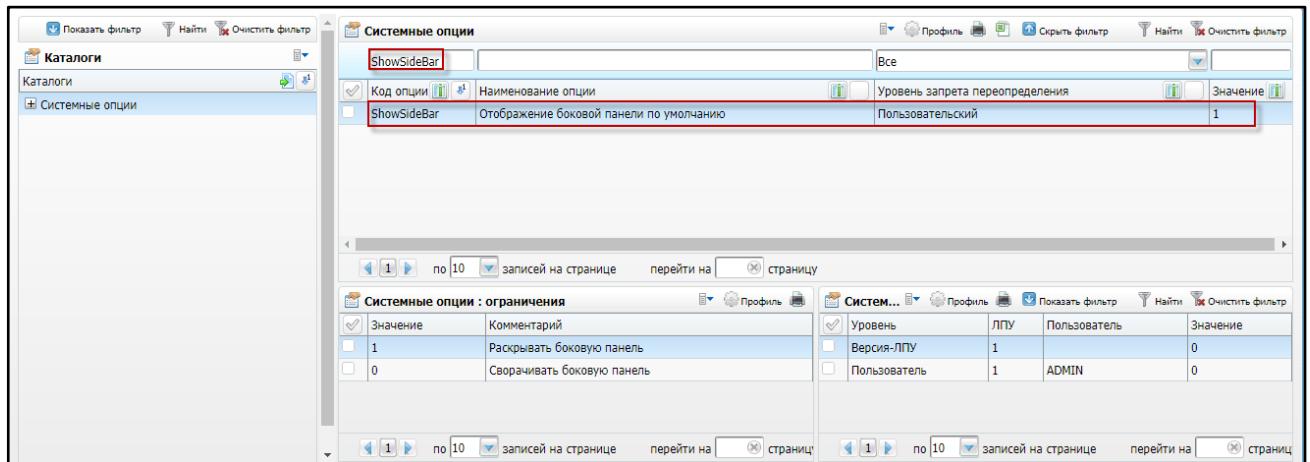


Рисунок 70 – Окно «Системные опции»

Для настройки системной опции, вызовите контекстное меню и выберите пункт «Редактировать». Откроется окно (Рисунок 71).

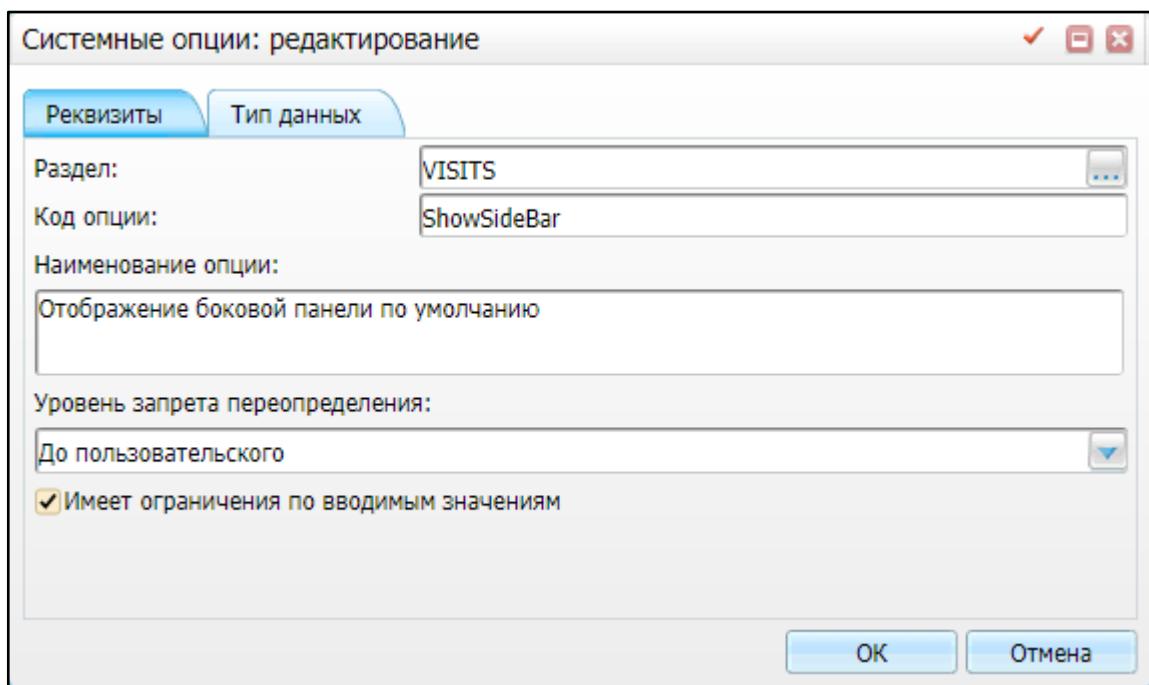


Рисунок 71 – Окно «Системные опции: редактирование»

Перейдите на вкладку «Тип данных» и в поле «Значение» установите необходимое значение:

- «0» – сворачивать боковую панель;
- «1» – раскрывать боковую панель. По умолчанию установлено данное значение.

**Примечание** – При выборе значения «0» боковая панель будет скрыта за исключением ситуации наличия сигнальной информации в карте пациента.

Нажмите на кнопку «OK».

## 12 Настройка отображения вкладок при заполнении приема по истории

Настройка отображения вкладок при заполнении приема по истории регулируется с помощью системной опции «ShowTabsOnDCHistory». Данная системная опция регулирует отображение вкладок в окне «Случаи заболевания» при заполнении приема пациента по истории («Рабочие места/ Дневник/ ссылка «Оказать»/ окно «Добавление приема»/ Дополнительные параметры/ ссылка «по истории»/ окно «Случаи заболевания» или «Рабочие места/Назначения/ ссылка «Оказать»/окно «Добавление приема»/ Дополнительные параметры/ ссылка «по истории»/ окно «Случаи заболевания»).

Для настройки системной опции перейдите в пункт меню «Настройка/ Настройка системных опций/ Системные опции (Администратор)». Откроется окно, в котором с помощью полей фильтра найдите указанную системную опцию (Рисунок 72).

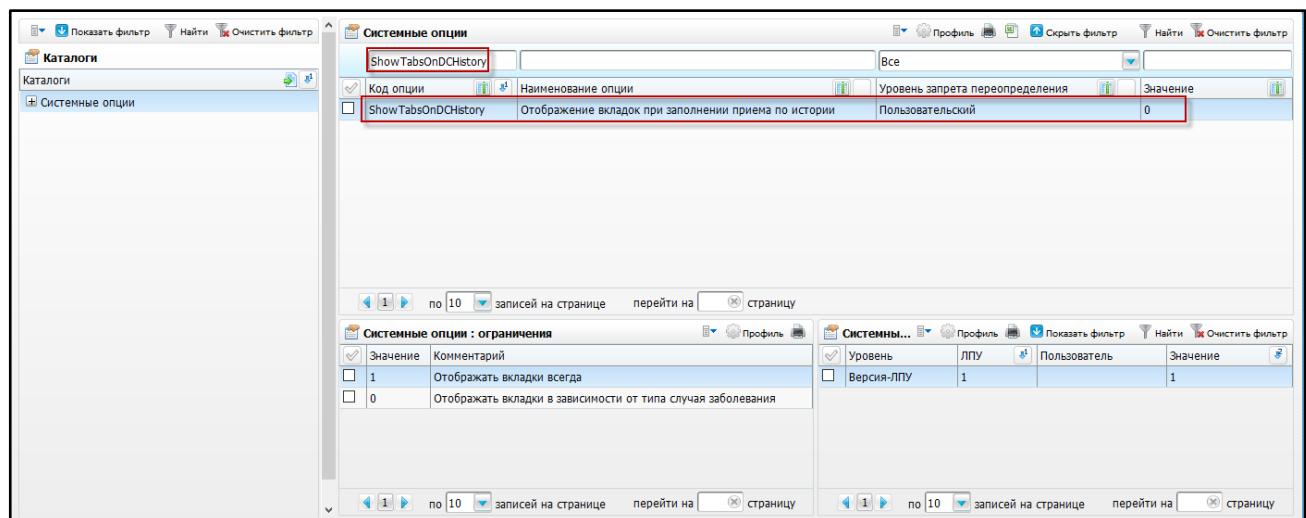


Рисунок 72 – Окно «Системные опции (Администратор)»

На строке результата поиска вызовите контекстное меню и выберите пункт «Редактировать». Откроется окно (Рисунок 73).

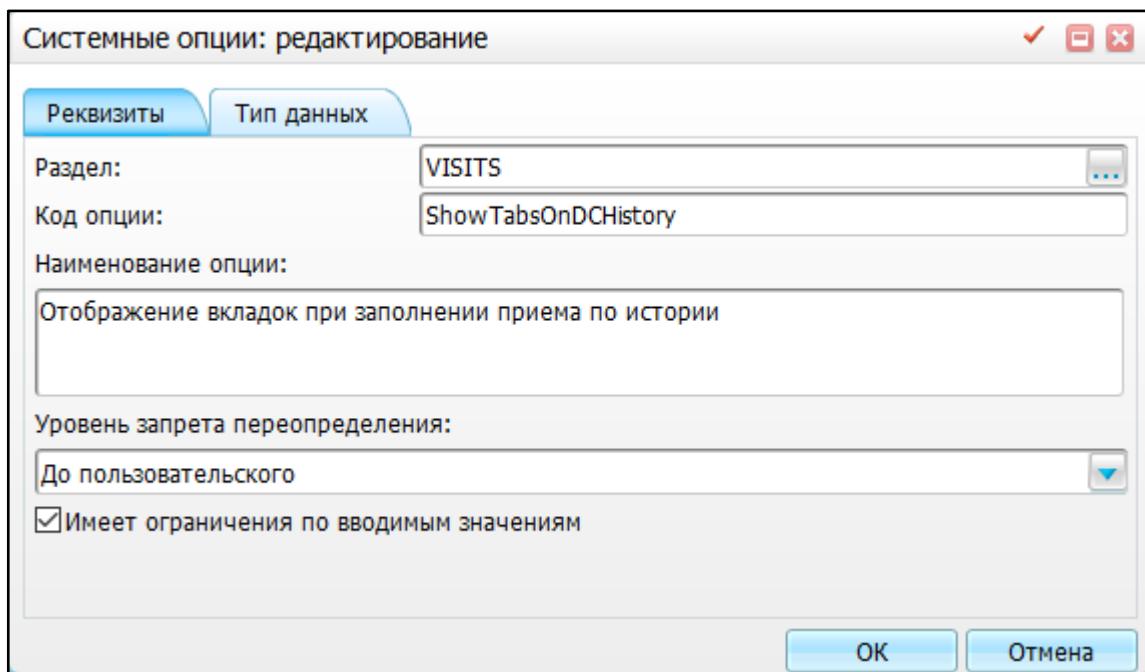


Рисунок 73 – Окно «Системные опции: редактирование»

Перейдите на вкладку «Тип данных» и в поле «Значение» установите необходимое значение:

- «0» – отображать вкладки в зависимости от типа случая заболевания;
- «1» – отображаться вкладки всегда;
- «2» – отображать вкладки в зависимости от типа случая заболевания и вкладку «Исследования».

Нажмите на кнопку «OK».

**Примечание** – По умолчанию установлено значение «0».

## 13 Настройка подсчета времени оказания услуги

Реализована возможность настройки подсчета времени оказания услуги с помощью системной опции «VisitTimer».

Для настройки системной опции перейдите в пункт меню «Система/ Настройка системных опций/ Системные опции (Администратор)». Откроется окно, в котором с помощью полей фильтра найдите указанную системную опцию (Рисунок 74).

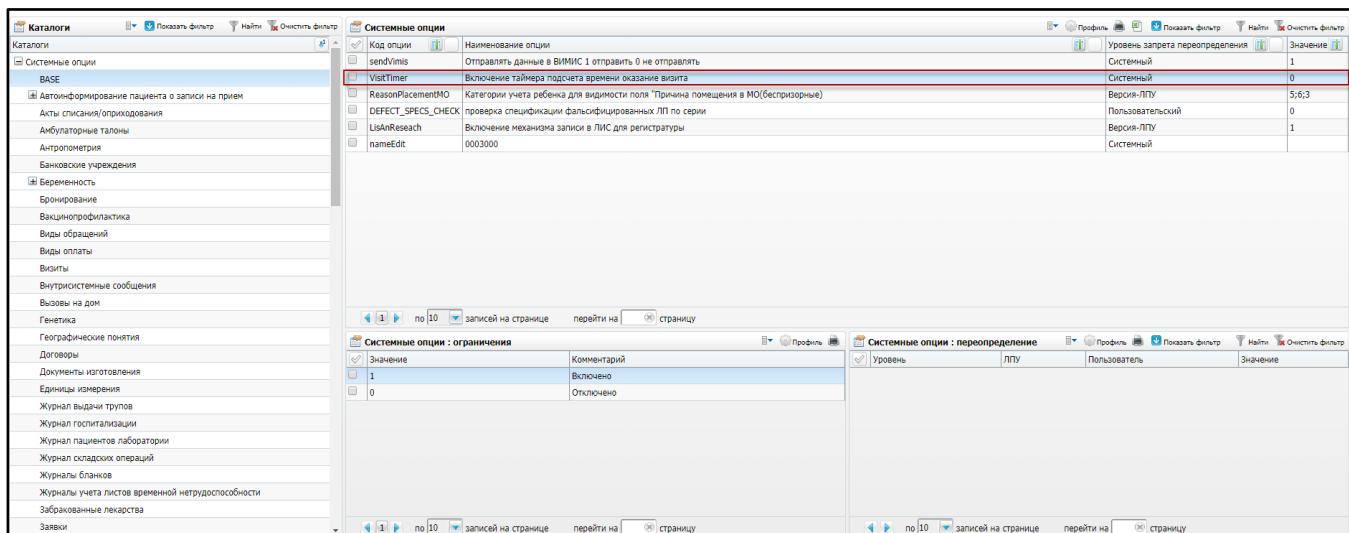


Рисунок 74 – Окно «Системные опции»

Для настройки уже имеющейся системной опции вызовите контекстное меню и выберите пункт «Редактировать». Перейдите на вкладку «Тип данных» и в поле «Значение» установите значение опции «1» – «Включено».

Для добавления системной опции в области «Системные опции» выберите пункт контекстного меню «Добавить». В открывшемся окне (Рисунок 75) на вкладке «Реквизиты» заполните поля:

- «Раздел» – укажите «VISITS»;
- «Код опции» – укажите «VisitTimer»;
- «Наименование» – «Включение таймера подсчета времени оказание визита»;
- «Уровень переопределения» – укажите «До системного».

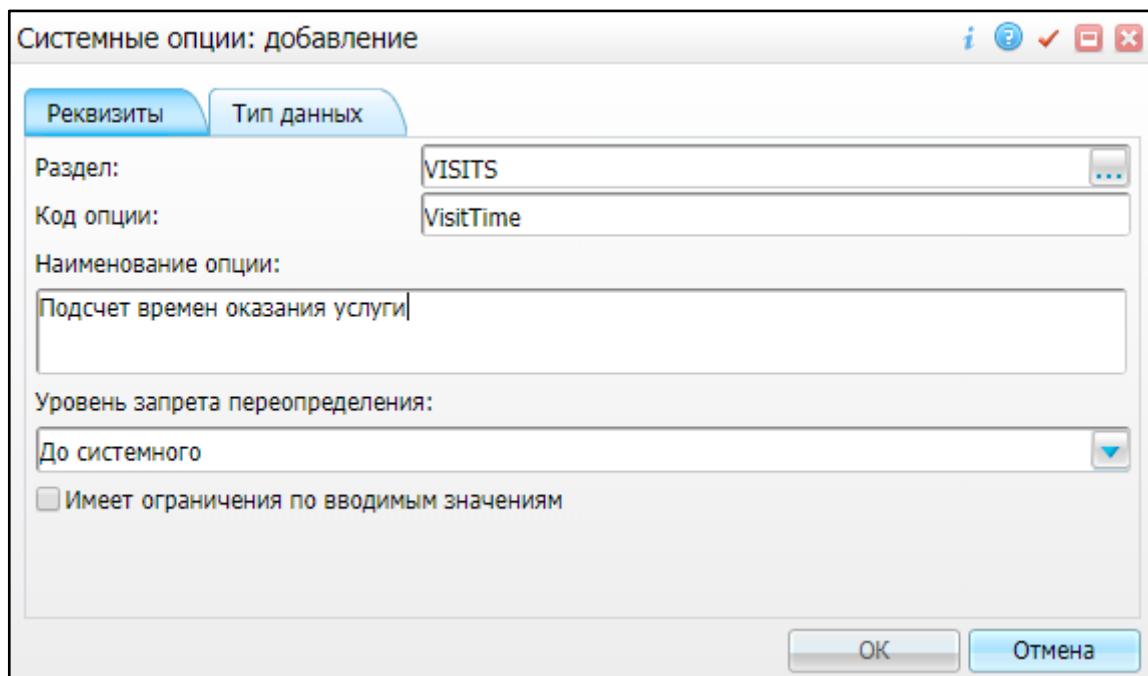


Рисунок 75 – Окно «Системные опции: добавление»

На вкладке «Тип данных»(Рисунок 76) в поле «Тип данных» выберите значение «Число».

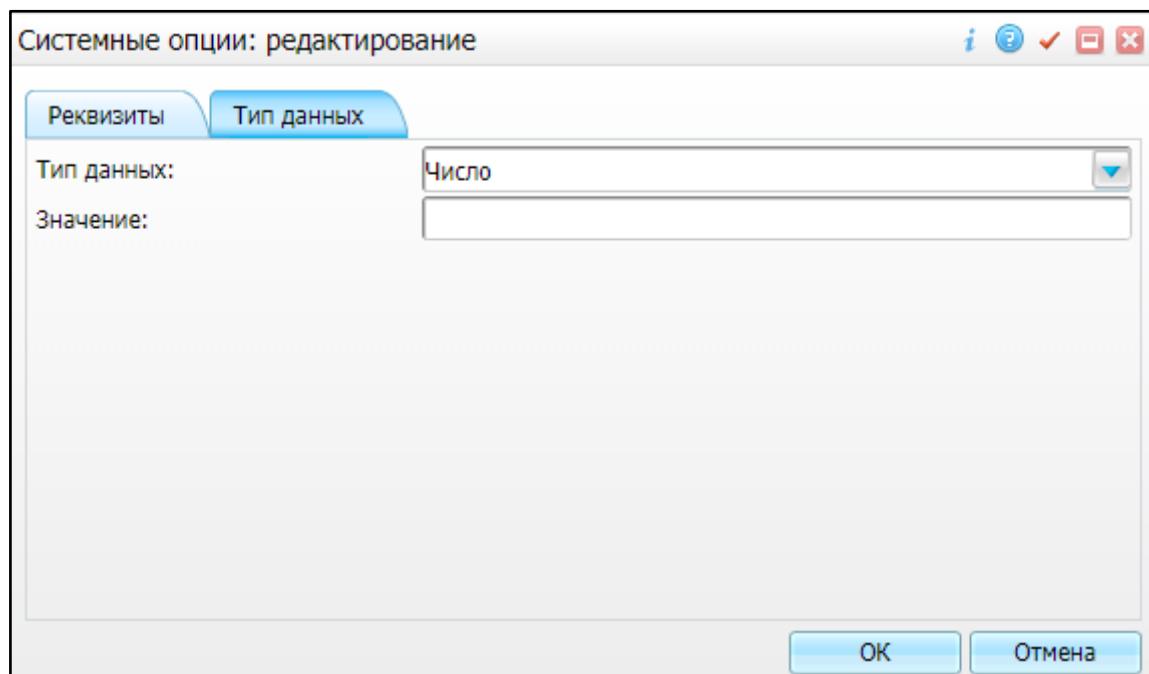


Рисунок 76 – Вкладка «Тип данных»

Для сохранения записи нажмите кнопку «OK».

В области «Системные опции: ограничение» добавьте две записи:

- укажите значение «0», комментарий – «Отключено»;
- укажите значение «1», комментарий – «Включено»;

Затем откройте на редактирование саму системную опцию и на вкладке «Тип данных» в поле «Значение» выберите из выпадающего списка значение – «1 Включено». (Рисунок 77).

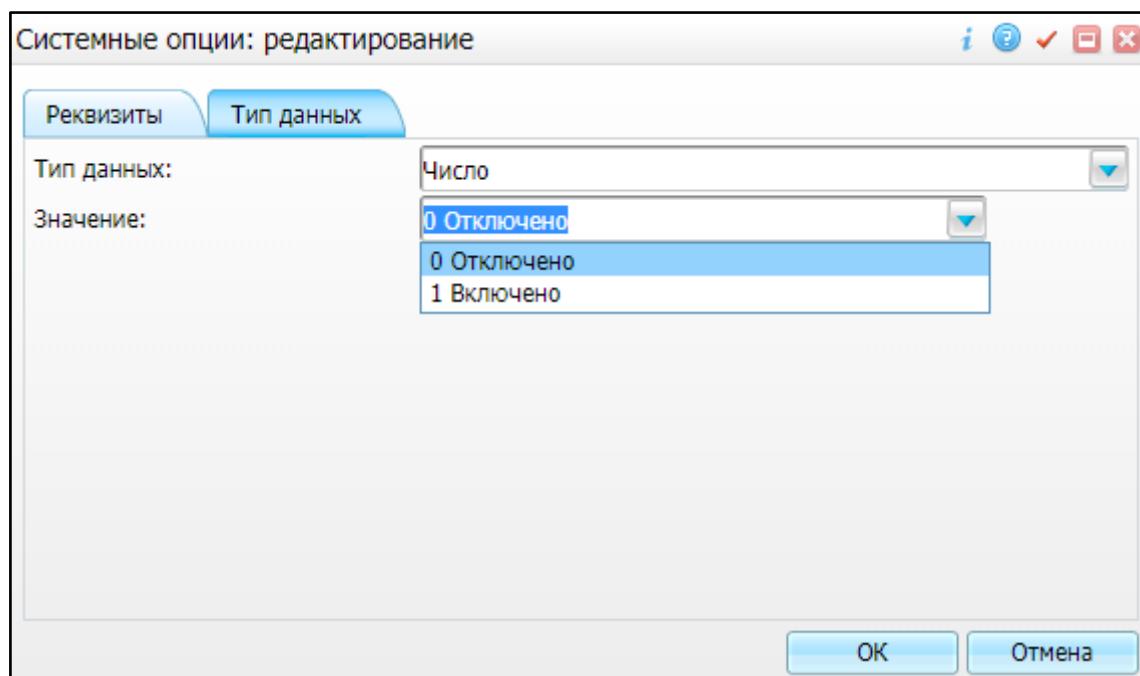


Рисунок 77 – Окно «Системные опции: редактирование»

## Лист регистрации изменений