

**Единая медицинская информационно-аналитическая система
Самарской области**

Руководство администратора

**Сервис взаимодействия с подсистемой ЕГИСЗ
«Реестр электронных медицинских документов»
на 17 листах**

**Этап 5. Работы по развитию Системы, в соответствии с функциональными
требованиями п. 4.2.1.6-4.2.1.17 Технического задания**

Контракт № 62/19-ДБУ от «12» декабря 2019 г.

Содержание

Термины и определения.....	3
1 Общие положения	4
1.1 Назначение документа	4
1.2 Краткое описание возможностей.....	4
2 Настройки интеграции Системы.....	5
2.1 Добавление внешней системы «remd/mis».....	5
2.2 Добавление внешней системы «remd/callback».....	7
3 Настройки Системы.....	10
3.1 Настройка системной опции «RemdEnabled»	10
3.2 Настройка услуг.....	11
3.3 Настройка отчетов	13
4 Настройка электронной подписи	17

Термины и определения

Термин, сокращение	Определение
URL	Uniform Resource Locator – стандартизированный способ записи адреса ресурса в сети Интернет
ЕПГУ	Единый портал государственных услуг
ИПС	Интеграция прикладных программ
ЛПУ	Лечебно-профилактическое учреждение
Система, ЕМИАС	Единая медицинская информационная система Самарской области
РЭМД	Регистр электронных медицинских документов
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счета
СЭМД	Стандартизированный электронный медицинский документ
ТЗ	Техническое задание
ЭМД	Электронный медицинский документ
ЭМЗ	Электронная медицинская запись
ЭП	Электронная подпись

1 Общие положения

1.1 Назначение документа

Настоящий документ содержит описание сервиса передачи подписанных документов в регистр электронных медицинских документов (далее – РЭМД) из Медицинской информационной системы для обеспечения единого информационного пространства автоматизации и лечебно-диагностического процесса.

1.2 Краткое описание возможностей

В настоящем руководстве приведены сведения, которые позволяют администратору Системы выполнить настройки, касающиеся передачи подписанных документов из Системы в РЭМД. Администратор должен иметь достаточно высокую квалификацию, так как функции, выполняемые им, могут повлиять на работу всей Системы.

Сервис передачи информации между Системой и РЭМД обеспечивает:

- регистрацию сведений об ЭМД, созданных в Системе;
- поиск информации об ЭМД (записи регистра) в РЭМД;
- запрос регистрационных сведений об ЭМД.

2 Настройки интеграции Системы

2.1 Добавление внешней системы «gemd/mis»

Для передачи данных в систему ведения РЭМД, а также получения данных из нее, добавьте внешнюю систему «gemd/mis». Для добавления внешней системы выберите в главном меню пункт «Система/ Интеграции/ Настройка внешних систем». В разделе «Внешние системы» выберите пункт контекстного меню «Добавить» (Рисунок 1).



Рисунок 1 – Выбор пункта контекстного меню «Добавить» в разделе «Внешние системы»

Откроется окно «Внешние системы: Добавление» (Рисунок 2).

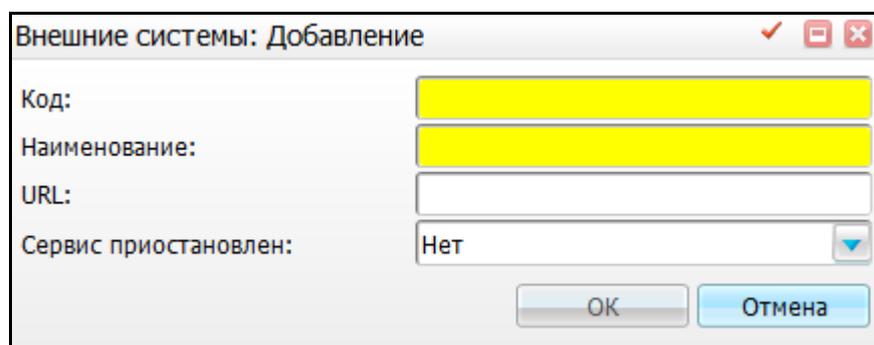
The image shows a dialog box titled "Внешние системы: Добавление" (External Systems: Add). It contains four input fields: "Код:" (Code), "Наименование:" (Name), "URL:", and "Сервис приостановлен:" (Service suspended). The "Код:" and "Наименование:" fields are highlighted in yellow. The "Сервис приостановлен:" field has a dropdown menu with "Нет" (No) selected. At the bottom right, there are "OK" and "Отмена" (Cancel) buttons.

Рисунок 2 – Окно «Внешние системы: Добавление»

Заполните следующие поля:

- «Код» – введите «gemd/mis»;
- «Наименование» – введите «Сервис передачи документов в РЭМД»;
- «Сервис приостановлен» – введите «Нет».

Далее нажмите кнопку «OK».

Для внешней системы «gemd/mis» добавьте сервисы. Для этого в разделе «Сервисы внешних систем» выберите пункт контекстного меню «Добавить» (Рисунок 3).

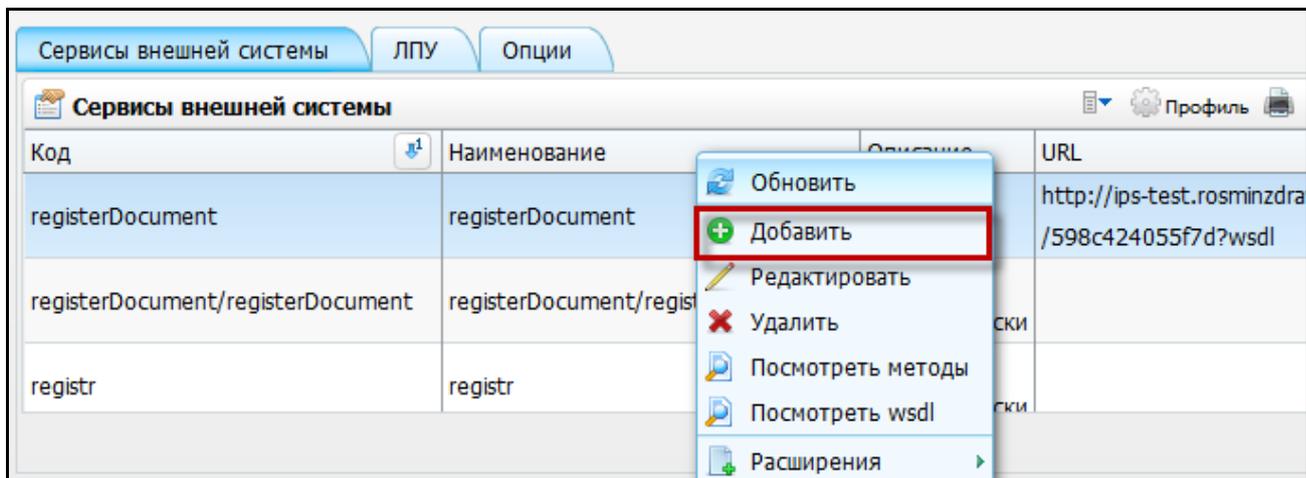


Рисунок 3 – Выбор пункта контекстного меню «Добавить» в разделе «Сервисы внешних систем»

В открывшемся окне «Сервис интеграции: добавление» (Рисунок 4) заполните поля данными из таблицы (Таблица 1).

Рисунок 4 – Окно «Сервис интеграции: добавление»

Таблица 1 – Сервисы внешней системы «remd/mis»

№	Код	Наименование	URL	Статус
1	registerDocument	registerDocument	Тестовая версия http://ips-test.rosminzdrav.ru/598c424055f7d?wsdl	Активен
			Рабочая версия (информация на https://portal.egisz.rosminzdrav.ru/)	
2	searchRegistryItem	searchRegistryItem	Тестовая версия http://ips-test.rosminzdrav.ru/598c424055f7d?wsdl	Активен
			Рабочая версия (информация на https://portal.egisz.rosminzdrav.ru/)	

Для настройки системных опций внешней системы «remd/mis» перейдите на вкладку «Опции» (Рисунок 5).

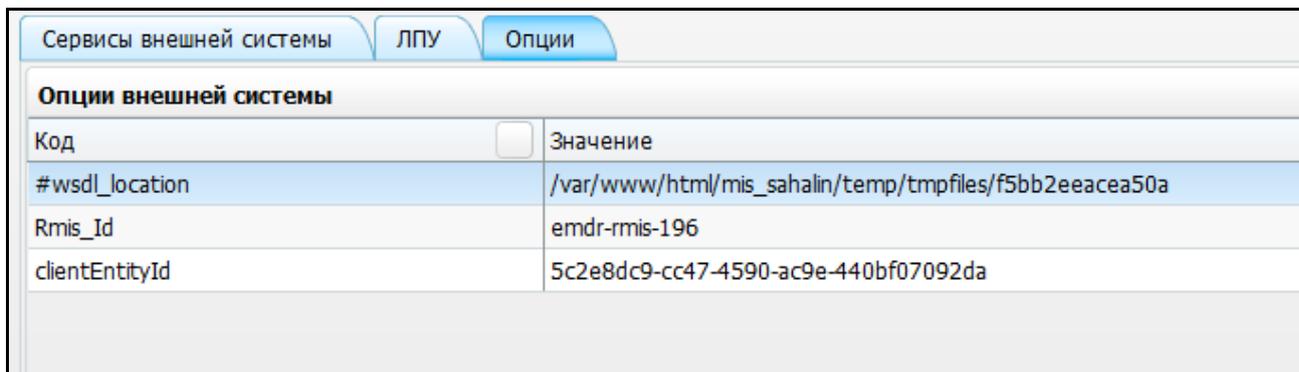


Рисунок 5 – Окно настройки внешних систем. Вкладка «Опции»

Далее воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить» (Рисунок 6) и заполните поля данными из таблицы (Таблица 2).

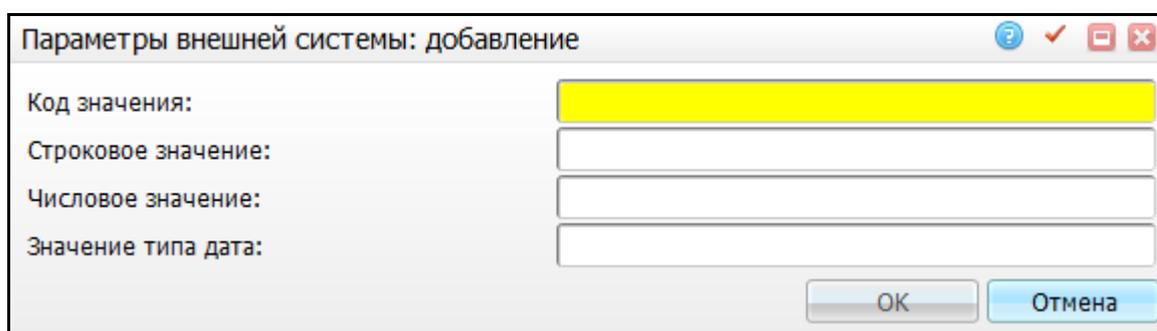


Рисунок 6 – Окно «Параметры внешней системы: добавление»

Таблица 2 – Опции внешней системы «remd/mis»

№	Код	Примеры значений	Описание
1	#wsdl_location	/var/www/html/mis_sahalin/temp/tmpfiles/f5bb2eeacea50a	Путь на сервере
2	Rmis_Id	emdr-rmis-196	Идентификатор Системы, присвоенный при регистрации в ЕПГУ
3	clientEntityId	5c2e8dc9-cc47-4590-ac9e-440bf07092da	Идентификатор Системы в сервисе ИПС

2.2 Добавление внешней системы «remd/callback»

Для работы сервиса обратного вызова для асинхронной web-службы «Обмен сведениями об ЭМД» необходимо добавить внешнюю систему «remd/callback». Для этого воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить» (см. Рисунок 1).

Заполните поля:

- «Код» – введите «remd/callback»;
- «Наименование» – введите «Веб-сервис обратного вызова РЭМД»;
- «Сервис приостановлен» – введите «Нет».

Далее нажмите кнопку «ОК».

Для внешней системы «remd/callback» добавьте сервисы. Для этого в разделе «Сервисы внешних систем» выберите пункт контекстного меню «Добавить» (Рисунок 7).

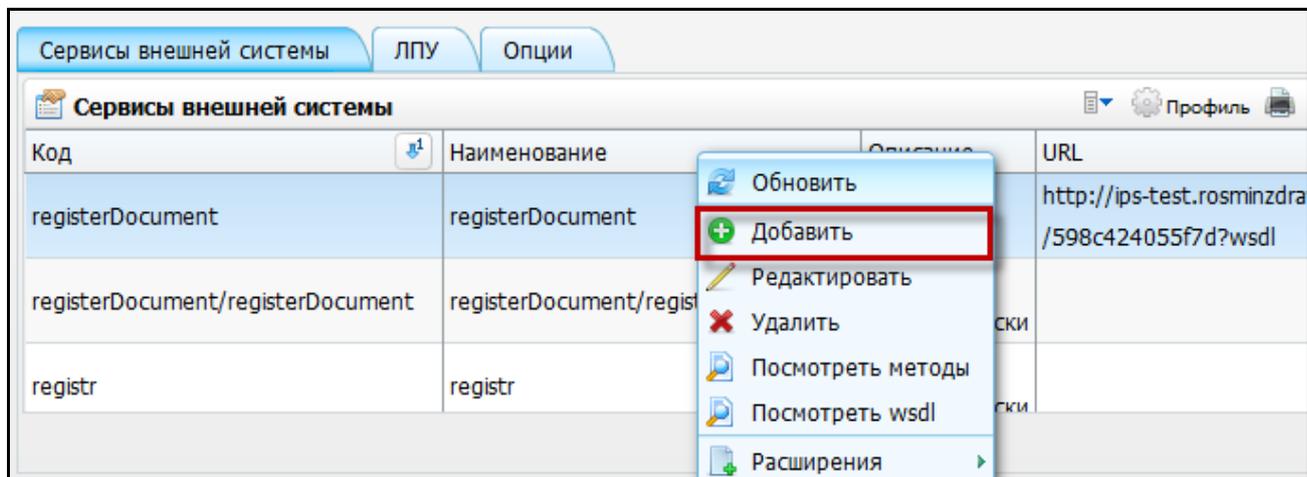


Рисунок 7 – Выбор пункта контекстного меню «Добавить» в разделе «Сервисы внешних систем»

В открывшемся окне «Сервис интеграции: добавление» (Рисунок 8) заполните поля данными из таблицы (Таблица 3).

Сервис интеграции: добавление

Код:

Наименование:

Описание:

URL:

Время хранения логов (дни):

Статус сервиса:

OK Отмена

Рисунок 8 – Окно «Сервис интеграции: добавление»

Таблица 3 – Сервисы внешней системы «remd/callback»

№	Код	Наименование	URL	Статус
1	getDocumentFile	Получение ЭМД	Тестовая версия (информация на https://portal.egisz.rosminzdrav.ru/)	Активен
			Рабочая версия (информация на https://portal.egisz.rosminzdrav.ru/)	

№	Код	Наименование	URL	Статус
2	sendRegisterDocumentResult	Отправка результата регистрации сведений об ЭМД	Тестовая версия (информация на https://portal.egisz.rosminzdrav.ru/) Рабочая версия (информация на https://portal.egisz.rosminzdrav.ru/)	Активен

После заполнения полей нажмите на кнопку «ОК».

3 Настройки Системы

3.1 Настройка системной опции «RemdEnabled»

Системные опции используются администраторами Системы для создания пользовательских настроек, управления списками и значениями по умолчанию.

Настройка системных опций осуществляется в разделе «Система/ Настройка системных опций/ Системные опции (Администратор)» (Рисунок 9).

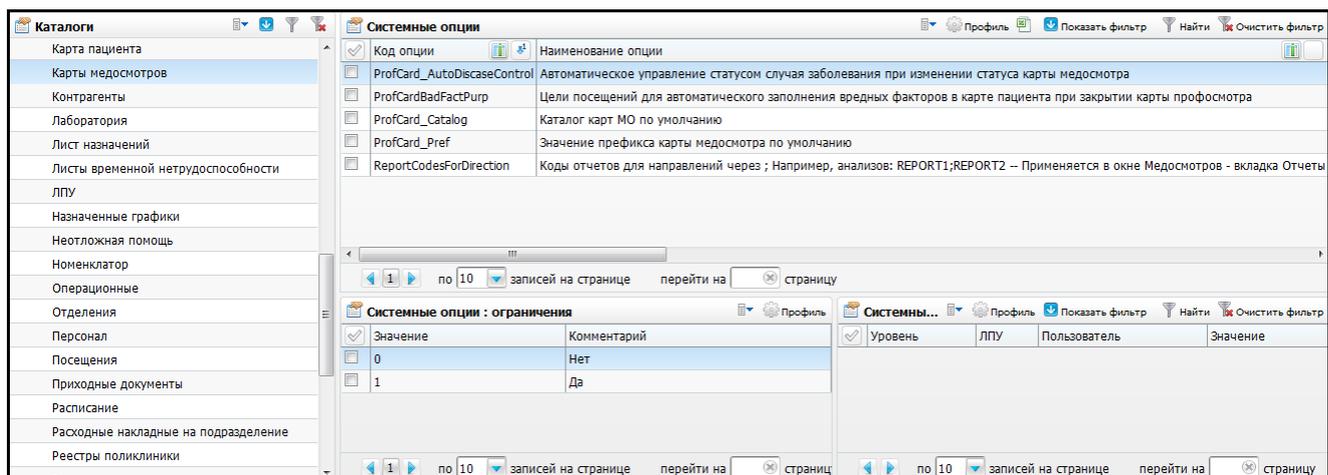


Рисунок 9 – Окно настройки системных опций

Добавьте системную опцию в части окна «Системные опции», для этого воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить», откроется окно (Рисунок 10).

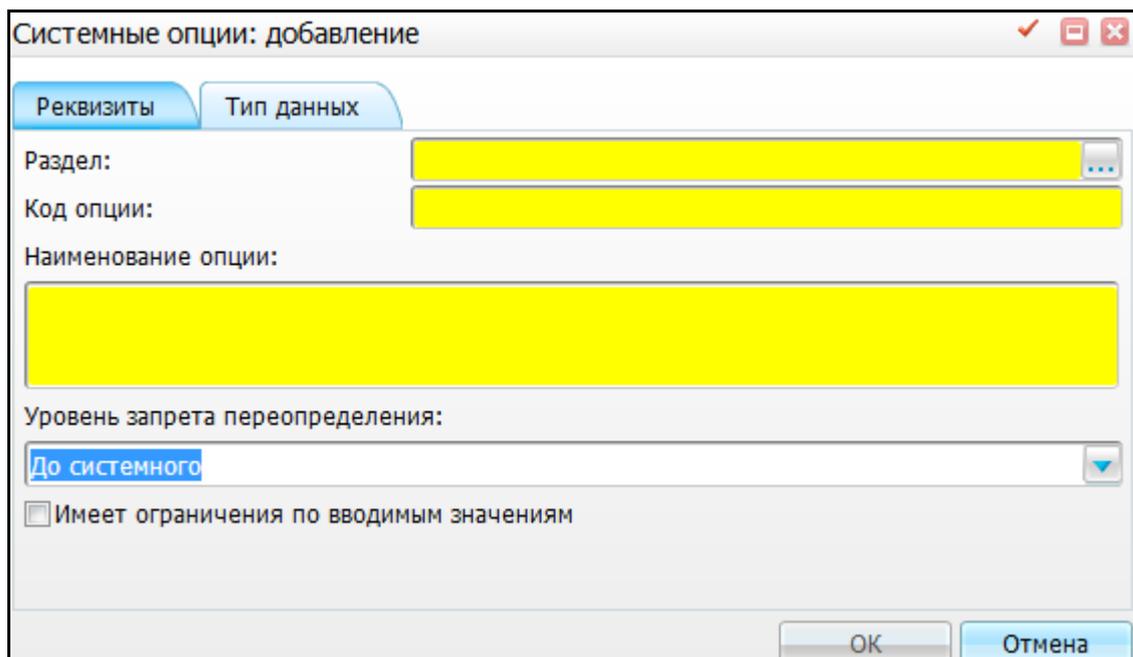


Рисунок 10 – Окно «Системные опции: добавление»

Заполните поля:

- вкладка «Реквизиты»:
 - «Раздел»= «EHRС»;
 - «Код опции» = «RemdEnabled»;
 - «Наименование опции» = «Доступность функциональности РЭМД (отправка в РЭМД, мультиверсионирование подписанных документов, добавление в отчет участников подписания)»;
 - «Уровень запрета переопределения» = «До системного».
- вкладка «Тип данных»:
 - «Тип данных» = «Число»;
 - «Значение» = «1 Функциональность РЭМД включена».

После заполнения полей нажмите на кнопку «ОК».

Для добавления ограничений системной опции выберите системную опцию и в области «Системные опции: ограничения» выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Системные опции: ограничения: добавление» (Рисунок 11).

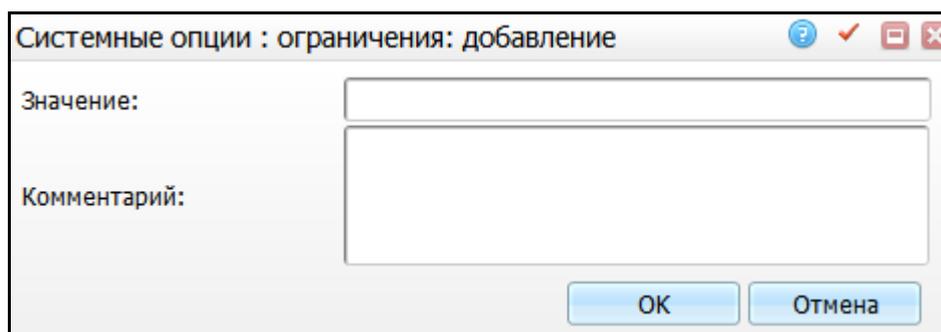


Рисунок 11 – Добавление ограничения

В открывшемся окне введите значения в соответствии с таблицей (Таблица 4).

Таблица 4 –Ограничения на системную опцию

Значение	Комментарий
«0»	Функциональность РЭМД отключена
«1»	Функциональность РЭМД включена

3.2 Настройка услуг

Для того чтобы услуга определялась как ЭМД, необходимо настроить данную услугу.

Для настройки услуги выберите пункт главного меню «Словари/ Услуги/ Общие услуги». В открывшемся окне (Рисунок 12) в гриде «Услуги» выберите услугу и пункт контекстного меню «Редактировать».

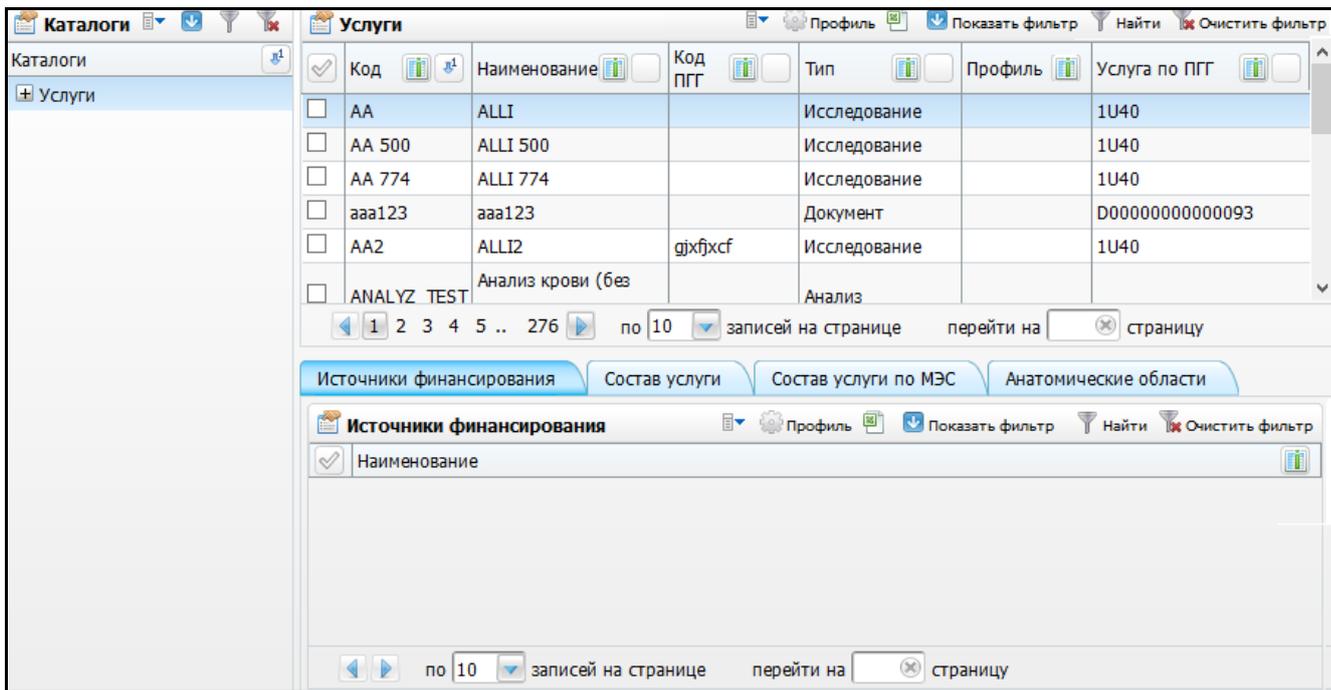


Рисунок 12 – Раздел «Общие услуги»

В окне «Услуги: Изменение» (Рисунок 13) установите «флажок» в поле «Формировать ЭМЗ».

Услуги: Изменение

Основная | Дополнительно

Код: A16.07.002.010

Наименование: Восстановление зуба пломбой I, II, III, V, VI класс по Блэку с использованием материалов из фотополимеров

Тип услуги: Процедура

Вид услуги:

Профиль услуги: Стоматология

Первичность услуги:

Код ПГГ: СТОМ

Услуга по ПГГ:

Услуга по форме 30:

Вид ВМП:

Ценообразование:

- Общее
- Комбинированное

Ставка НДС: Без НДС

Ует врача: 3,35

Ует врача (детский прием): 3,35

Ует сестры: 0

Ует Зуб. техника: 0

Ограничение по пациентам:

Этап лечения:

Добавить в услуги нашего ЛПУ

Формировать ЭМЗ

Федеральная услуга:

OK Отмена

Рисунок 13 – Окно «Услуги: Изменение»

Далее нажмите на кнопку «OK».

3.3 Настройка отчетов

Для того чтобы отчет формировался по регистру электронных медицинских документов для отправки в PDF, необходимо настроить отчет.

Для этого перейдите в пункт меню «Система/ Настройка отчётов/ Пользовательские отчёты», откроется окно (Рисунок 14).

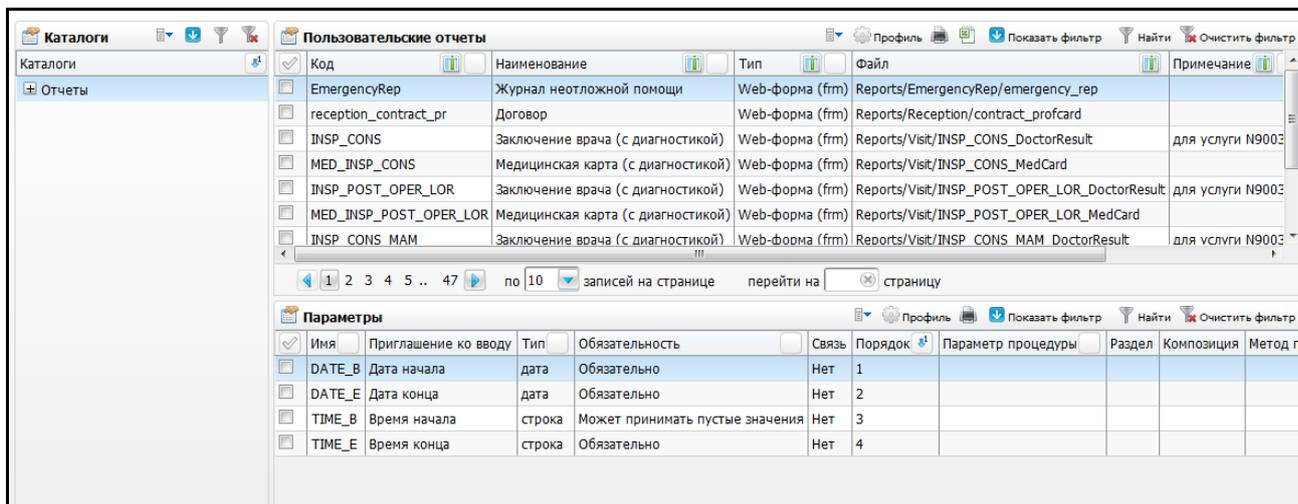


Рисунок 14 – Окно «Пользовательские отчеты»

Далее с помощью полей фильтра найдите отчет, воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Редактировать».

Ниже приведен пример отчета «Журнал неотложной помощи» (Рисунок 15).

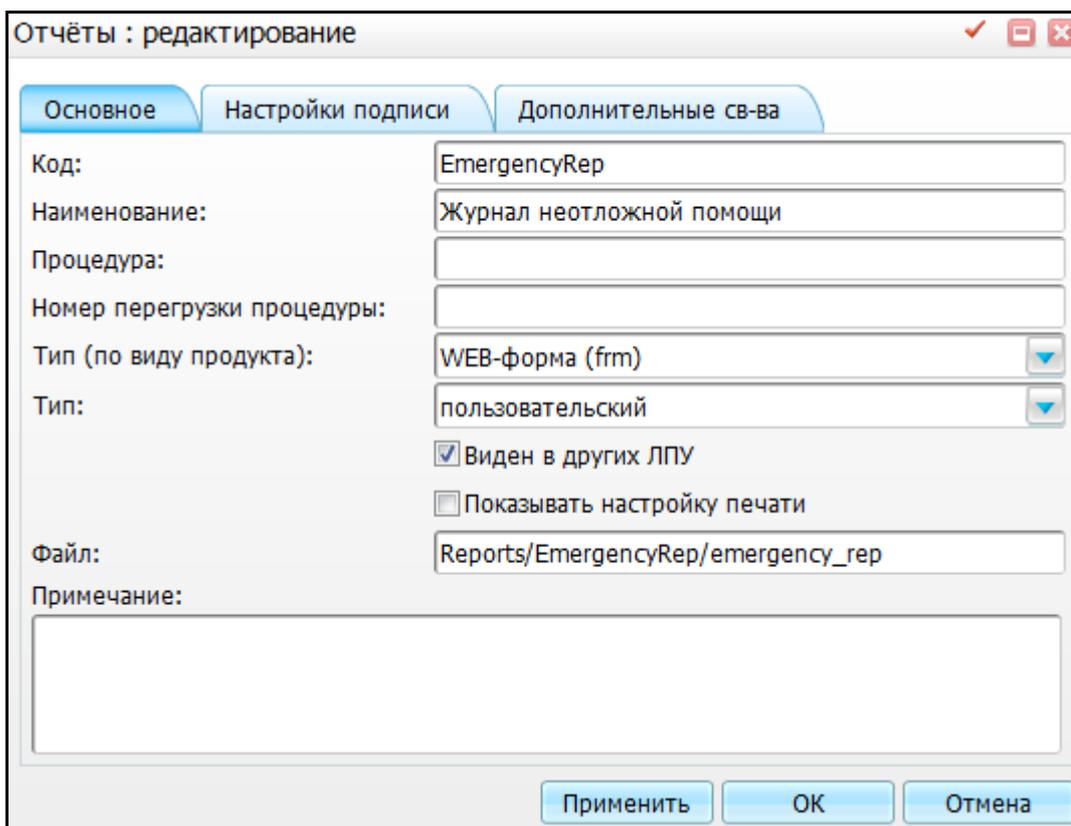


Рисунок 15 –Окно «Отчеты: редактирование»

Перейдите на вкладку «Настройка подписи» (Рисунок 16).

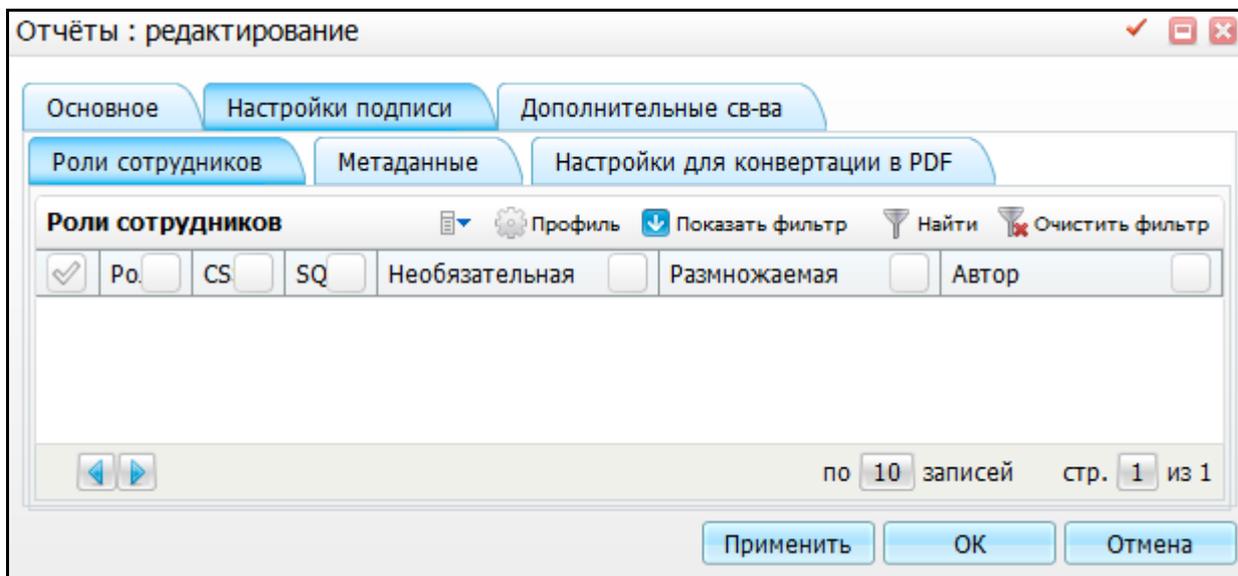


Рисунок 16 – Окно «Отчеты: редактирование»

Перейдите на вкладку «Дополнительные свойства» (см. Рисунок 17).

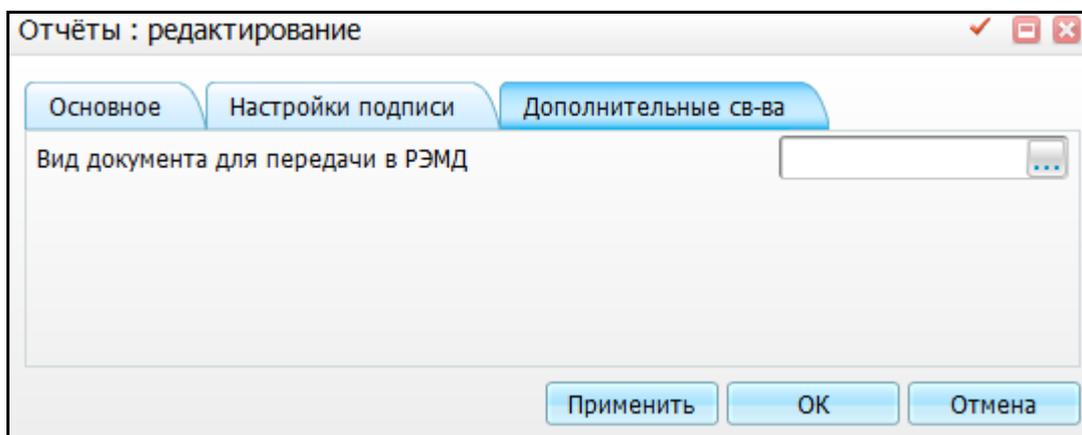


Рисунок 17 – Окно «Отчеты редактирование»

В поле «Вид документа для передачи в РЭМД» выберите вид документа из справочника с помощью кнопки .

Далее если необходимо множественное подписание документа, то в данном окне на вкладке «Настройки подписи» добавляем роль сотрудника (Рисунок 18).

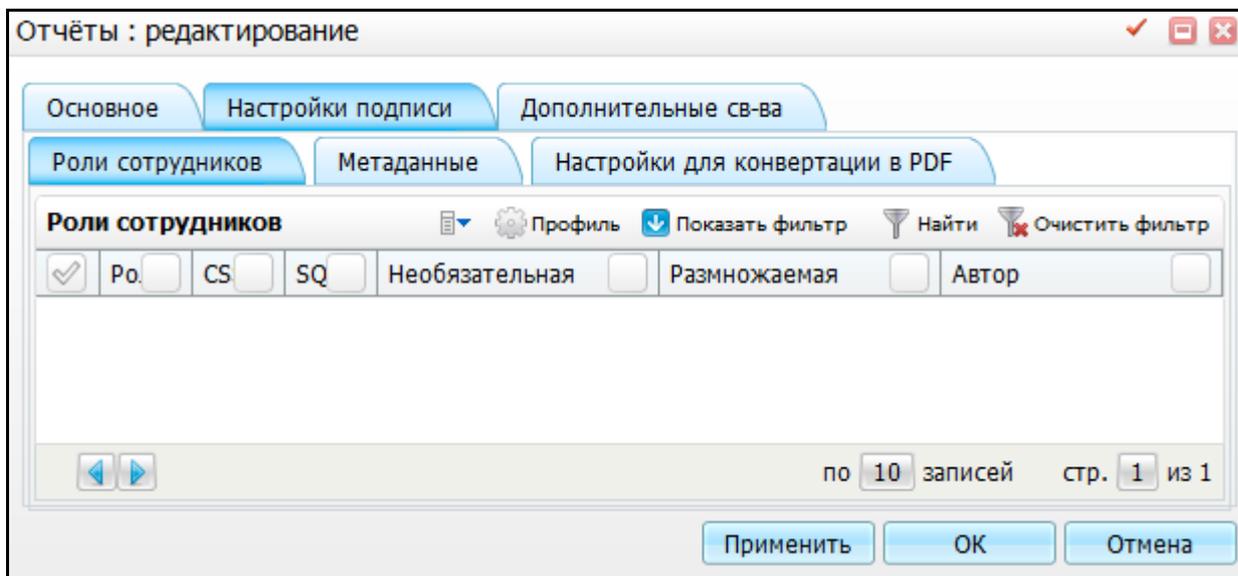


Рисунок 18 – Окно «Отчеты: редактирование»

Для этого на вкладке «Роль сотрудников» воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить» (Рисунок 19).



Рисунок 19 – Окно «роли сотрудников: добавление»

Выберите роль из выпадающего списка с помощью кнопки  и выберите тип данной роли с помощью установки «флажка».

После заполнения поле нажмите на кнопку «Сохранить».

4 Настройка электронной подписи

Для корректной работы с электронными подписями выполните настройку:

- установите «КриптоПро»;
- установите плагин «КриптоПро» в web-браузере;
- для использования подписи нужен сертификат подписи + контейнер закрытого ключа;
- чтобы подпись прокидывалась в web-браузер через плагин (для этого в настройках браузер выберите нужный сертификат);
- при выборе подписи в отчете отобразятся все добавленные контейнеры.