



Министерство здравоохранения Самарской области

ПРИКАЗ

от 21.10 2015

№ 1538

О проведении конкурса «Лучшие в электронном здравоохранении»

В целях повышения качества оказания медицинской помощи и предоставления услуг в сфере здравоохранения на территории Самарской области, предусматривающих, в том числе, использование современных информационных систем, совершенствования профессионального мастерства специалистов здравоохранения и создания дополнительных стимулов к повышению их квалификации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести конкурс «Лучшие в электронном здравоохранении» (далее – Конкурс) в период с 26.10.2015 по 30.11.2015 среди медицинских организаций Самарской области в следующих номинациях:

«Медицинская организация – лучший участник интеграционных процессов в здравоохранении»; «Лучший IT-специалист»; «Лучший медицинский работник – пользователь медицинских информационных систем».

2. Образовать конкурсную комиссию при министерстве здравоохранения Самарской области по организации и проведению Конкурса в составе согласно приложению 1 к настоящему приказу (далее – Комиссия).

3. Утвердить положение о Комиссии согласно приложению 2 к настоящему приказу (далее – Положение).

4. Комиссии обеспечить организацию и проведение Конкурса в порядке, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

5. Секретарю Комиссии (Сорокину):

в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего приказа:

сформировать организационный комитет для проведения Конкурса и экспертные рабочие группы по каждой номинации;

разработать план мероприятий по проведению Конкурса и предоставить его на утверждение в Главное управление организационной деятельности и информационных технологий министерства здравоохранения Самарской области;

организовать:

размещение информации о проведении Конкурса на сайтах министерства здравоохранения Самарской области и государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр» (далее – МИАЦ);

прием заявок на участие в Конкурсе в срок до 20.11.2015;

изготовление дипломов для победителей Конкурса;

проведение Конкурса и церемонию подведения его итогов;

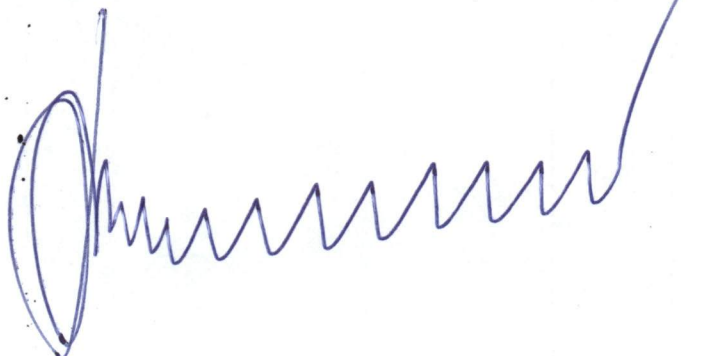
размещение информации о результатах проведения Конкурса и его итогах на сайтах министерства здравоохранения Самарской области и МИАЦ;

представить отчет о результатах проведения Конкурса в Главное управление организационной деятельности и информационных технологий министерства здравоохранения Самарской области (Матееску) в срок до 30.11.2015.

6. Главному управлению организационной деятельности и информационных технологий министерства здравоохранения Самарской области (Матееску) довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц, обеспечить опубликование настоящего приказа в «Информационном вестнике здравоохранения Самарской области», а также на сайте министерства здравоохранения Самарской области.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Главное управление организационной деятельности и информационных технологий министерства здравоохранения Самарской области (Матееску).

Министр



Г. Н. Гридасов

Сорокин 9561795

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу министерства
здравоохранения
Самарской области
от 21.10.2015 № 1538

Состав

Конкурсной комиссии при министерстве здравоохранения Самарской области по организации и проведению конкурса «Лучшие в электронном здравоохранении»

- Гридасов Геннадий Николаевич - заместитель председателя Правительства Самарской области - министр здравоохранения Самарской области, председатель Комиссии
- Казарин Станислав Валерьевич - руководитель департамента информационных технологий и связи Самарской области - сопредседатель Комиссии (по согласованию)
- Сорокин Сергей Геннадьевич - директор государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр», главный внештатный специалист министерства здравоохранения Самарской области по внедрению современных информационных систем в здравоохранении, секретарь Комиссии

Члены комиссии:

- Мокшин Виктор Николаевич - директор Территориального фонда обязательного медицинского страхования Самарской области (по согласованию)
- Матеевская Лариса Гавриловна - руководитель Главного управления организационной деятельности и информационных технологий министерства здравоохранения Самарской области
- Бондаренко Владимир Владимирович - руководитель управления информационных технологий Главного управления организационной деятельности и информационных технологий министерства здравоохранения Самарской области
- Манаков Николай Федорович - председатель Ассоциации ветеранов – медицинских работников Самарской области (по согласованию)
- Измалков Сергей Николаевич - президент общественной организации «Самарская областная ассоциация врачей» (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу министерства
здравоохранения
Самарской области
от 21.10.2015 № 1538

Положение

о конкурсной комиссии при министерстве здравоохранения Самарской области по организации и проведению конкурса «Лучшие в электронном здравоохранении»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы конкурсной комиссии (далее – Комиссия) при министерстве здравоохранения Самарской области (далее – министерство) по организации и проведению конкурса среди медицинских организаций Самарской области на звание «Лучшие в электронном здравоохранении» (далее – Конкурс).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, а также настоящим Положением.

1.3. Основные принципы деятельности Комиссии – добровольность, гласность, законность, профессионализм, коллегиальность принятия решений.

1.4. В целях объективной оценки организаций - претендентов на победу в Конкурсе, предотвращения возникновения коррупциогенных проявлений состав Комиссии формируется из представителей министерства здравоохранения Самарской области, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Самарской области, Ассоциации ветеранов – медицинских работников Самарской области и общественной организации «Самарская областная ассоциация врачей»

2. Основная задача и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является подведение итогов Конкурса и выработка согласованных решений по определению победителей в соответствующих номинациях.

2.2. Функциями Комиссии являются:

согласование состава организационного комитета для проведения Конкурса;
осуществление оценки документов, представленных организациями – участниками Конкурса;
определение организаций – победителей Конкурса.

3. Компетенция Комиссии, порядок создания и упразднения Комиссии

3.1. Создание и изменение состава Комиссии осуществляются на основании приказа министерства.

3.2. Комиссия состоит из 8 человек и включает председателя, сопредседателя, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии в соответствии с настоящим Положением;
председательствует на заседаниях Комиссии;
определяет время, место и дату заседания Комиссии;
дает поручения секретарю и членам Комиссии;
подписывает протокол заседания Комиссии;
осуществляет контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

3.4. Сопредседатель Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в случае его отсутствия.

3.5. Секретарь Комиссии:

формирует организационный комитет для проведения Конкурса и экспертные рабочие группы по каждой номинации;
готовит материалы к заседанию Комиссии;
информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;
осуществляет иные функции по организации и проведению Конкурса, определенные приказом министерства.

3.6. Члены Комиссии:

участвуют в заседаниях конкурсной комиссии и принятии решений;
подписывают протокол заседания Комиссии.

3.7. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он имеет право не позднее чем за один день до заседания Комиссии представить свое мнение по кандидатурам победителей Конкурса в письменной форме.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии считаются правомочными при участии не менее 1/2 состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствовавших на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.2. Решения Комиссии оформляются протоколами с обязательной подписью председателя, секретаря и членов Комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу министерства
здравоохранения
Самарской области
от 21.10.2015 № 1538

Порядок проведения Конкурса «Лучшие в электронном здравоохранении»**Общие положения**

1.1. Настоящий документ определяет порядок проведения конкурса среди медицинских организаций Самарской области на звание «Лучшие в электронном здравоохранении» (далее – Конкурс), определения победителей и устанавливает требования к оформлению заявки и конкурсных материалов.

1.2. В Конкурсе могут принять участие медицинские организации Самарской области любой формы собственности, а также медицинские работники и IT-специалисты этих медицинских организаций (далее - конкурсанты).

1.3. Для организации и проведения Конкурса секретарем конкурсной комиссии при министерстве здравоохранения Самарской области по организации и проведению Конкурса формируются организационный комитет для проведения Конкурса (далее - Оргкомитет) и экспертные рабочие группы из состава специалистов министерства здравоохранения Самарской области, ГБУЗ «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр» (далее - МИАЦ), представителей IT-компаний.

1.4. Победителями в одной номинации могут быть признаны не более двух участников, получившие по итогам рассмотрения конкурсных материалов максимальное количество баллов.

1.5. По результатам Конкурса победители получают дипломы.

2. Требования к оформлению заявки и конкурсных материалов

2.1. Заявка на участие в Конкурсе (далее – заявка) и конкурсные материалы (далее – материалы) подаются конкурсантами до 20.11.2015 в электронном виде путем направления в Оргкомитет на электронный адрес МИАЦ: miac@medlan.samara.ru.

2.2. Составление заявки осуществляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.3. Конкурсанты вправе участвовать в Конкурсе по одной или нескольким номинациям. При участии в Конкурсе в нескольких номинациях конкурсантам составляется одна заявка, к которой прилагаются материалы по каждой из заявленных номинаций.

Представленные материалы при их несоответствии заявленной номинации не рассматриваются.

2.4. Заявки на участие в Конкурсе и конкурсные материалы не возвращаются участнику Конкурса.

2.5. Оценка медицинской организации, участвующей в номинации «Медицинская организация – лучший участник интеграционных процессов в здравоохранении», проводится экспертной рабочей группой на основе критериев, приведенных в приложении 2 к настоящему Порядку, согласно сведениям Ежемесячной комплексной справки по состоянию информатизации здравоохранения Самарской области за январь-сентябрь 2015 года, размещенной на сайте МИАЦ (<http://medlan.samara.ru/ru/taxonomy/term/486>).

2.6. Для участия в Конкурсе в номинации «Лучший IT-специалист» конкурсант предоставляет следующие материалы:

заполненную анкету по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

отчет IT-специалиста в произвольной форме объемом не более 6 страниц текста формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14 pt, с полуторным межстрочным интервалом, отступы в начале абзаца – 0,7 см, абзацы четко обозначены, поля (в см): слева и сверху – 2, справа и снизу – 1,5, нумерация страниц – от центра с первой страницы.

2.7. Для участия в Конкурсе в номинации «Лучший медицинский работник – пользователь медицинских информационных систем» конкурсант предоставляет следующие материалы:

заполненную анкету по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

отчет медицинского специалиста в произвольной форме объемом не более 6 страниц текста формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14 pt, с полуторным межстрочным интервалом, отступы в начале абзаца – 0,7 см, абзацы четко обозначены, поля (в см): слева и сверху – 2, справа и снизу – 1,5, нумерация страниц – от центра с первой страницы.

3. Порядок определения победителей Конкурса

3.1. Определение победителей в номинациях осуществляется в два этапа:

экспертная рабочая группа рассматривает представленные конкурсные материалы и открытым голосованием принимает решение о претендентах на победу;

по представленным экспертной рабочей группой материалам на заседании Конкурсной комиссии определяются победители путем обсуждения и открытого голосования.

3.2. Определение победителей в номинации «Медицинская организация – лучший участник интеграционных процессов в здравоохранении» осуществляется по четырем направлениям: среди государственных областных медицинских организаций, городских больниц и поликлиник, центральных районных больниц, а также медицинских организаций частных форм собственности.

3.3. Определение победителей в номинации «Лучший медицинский работник – пользователь медицинских информационных систем» осуществляется по трем направлениям: среди среднего медицинского персонала, врачей и руководителей медицинских организаций.

3.4. По итогам Конкурса Оргкомитет направляет победителям уведомительные письма в срок до 30.11.2015.

3.5. Результаты Конкурса публикуются в журнале «Информационный вестник здравоохранения Самарской области», на сайтах министерства здравоохранения Самарской области и МИАЦ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку проведения конкурса
«Лучшие в электронном здравоохранении»

Председателю конкурсной комиссии
при министерстве здравоохранения Самарской области
по организации и проведению конкурса
«Лучшие в электронном здравоохранении»

**Заявка на участие в конкурсе
«Лучшие в электронном здравоохранении»**

1.	Наименование медицинской организации (МО)	
2.	Адрес	
3.	Ф. И. О. руководителя	
4.	Номинации (отметить, по каким номинациям МО примет участие в конкурсе)	Медицинская организация – лучший участник интеграционных процессов в здравоохранении
		Лучший IT-специалист
		Лучший медицинский работник - пользователь медицинских информационных систем
5.	Ф.И.О. лица, ответственного за организацию конкурса в МО	
6.	Телефоны контакта, электронная почта	
7.	Общая численность работников МО	
8.	Количество медицинских работников, в том числе: – врачей – фельдшеров – медицинских сестер	
9.	Число коек (для стационарных МО)	
10.	Число посещений (для поликлинических МО)	

Приложение: на _____ л.

Подпись руководителя _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку проведения конкурса
«Лучшие в электронном здравоохранении»

Критерии оценки участников конкурса в номинации «Медицинская организация – лучший участник интеграционных процессов в здравоохранении»

1. Передача данных в АС «Внутриведомственная интеграционная шина министерства здравоохранения Самарской области»
2. Передача данных в ГИС СО «Электронная регистратура Самарской области»
3. Эксплуатация ГИС СО «Паспорт медицинского учреждения»
4. Эксплуатация ГИС СО «Кадры медицинских учреждений»
5. Передача данных в АС «Региональный архив медицинских изображений» (РАМИ) (для медицинских организаций, имеющих подключение к РАМИ)
6. Передача данных в ГИС СО «Региональная автоматизированная лабораторная информационная система» (РАЛИС) (для медицинских организаций, имеющих подключение к РАЛИС)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку проведения конкурса
«Лучшие в электронном здравоохранении»

**Анкета для участников конкурса в номинациях «Лучший IT-специалист»,
«Лучший медицинский работник – пользователь медицинских
информационных систем»**

1.	Ф.И.О.	
2.	Фото (цифровой портретный снимок форматом не менее А5 (технические характеристики: формат jpg или bmp – разрешение не менее 300 dpi)	
3.	Число, месяц, год рождения	
4.	Место работы (наименование медицинской организации, где работает)	
5.	Занимаемая должность	
6.	Адрес места работы	
7.	Ф. И. О. руководителя медицинской организации, где работает	
8.	Номера телефонов для контакта: - рабочий - мобильный	
9.	Адрес электронной почты	
10.	Сведения об образовании (название учебного заведения, дата его окончания, специальность по образованию)	
11.	Ученая степень, звание	
12.	Общий стаж работы	
13.	Стаж работы в здравоохранении	
14.	Стаж работы в медицинской организации, от которой номинируется	
15.	Награды	
16.	Наименование информационных систем, которыми владеет сотрудник (перечислить)	
17.	Дата и место последнего обучения по темам IT	

Я, _____ (Ф.И.О., полностью)

согласен /согласна на обработку в документальной и/или электронной форме своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных ГБУЗ «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр» в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», в целях участия в конкурсе «Лучшие в электронном здравоохранении». Настоящее согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, номера контактных телефонов, иная информация, необходимая для достижения указанной выше цели. Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, по своей воле и в своих интересах.

Данное согласие вступает в силу с момента его подписания. На основании письменного заявления согласие может быть отозвано, если иное не установлено федеральным законом.

Подпись участника Конкурса _____

Подпись руководителя _____