**Порядок исключения проверок в отношении субъектов малого предпринимательства из ежегодного плана**

 Статья 26.1 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Закон) предусматривает возможность подачи **субъектами малого предпринимательства** заявлений об исключении запланированных в отношении них проверок из плана. Порядок рассмотрения таких заявлений определен постановлением Правительства РФ от 26.11.2015 № 1268.

 Информацию о проверках, включенных в план на 2016 год, можно получить с 31.12.2015 на сайте Генеральной прокуратуры РФ (<http://plan.genproc.gov.ru>).

Если юридическое лицо (ЮЛ) или индивидуальный предприниматель (ИП) относятся к **субъектам малого предпринимательства** и в отношении них в ежегодном плане проведения плановых проверок предусмотрены плановые проверки, они вправе подать руководителю органа контроля (надзора), утвердившему план, заявление об исключении проверки из плана.

Если в сводном плане проверка одного ЮЛ или ИП запланирована несколькими различными органами государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, заявления следует подать во все эти органы, которые будут рассматривать заявление самостоятельно в отношении утвержденных ими планов.

Заявление оформляется по **форме** согласно приложению к Порядку. Орган, рассматривающий заявление, вправе возвратить его без решения в случае отсутствия в заявлении сведений, которые должны быть в нем указаны в соответствии с установленной формой. В связи с этим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям следует обратить внимание на полное и правильное заполнение всех предусмотренных формой реквизитов.

 К заявлению должны быть приложены документы:

а) выписка из реестра акционеров общества (для акционерных обществ);

б) заверенная заявителем копия **отчета о финансовых результатах** по форме, утвержденной приказом Минфина России № 66н от 02.07.2010 «О формах бухгалтерской отчетности организаций», за один календарный год из 3 предшествующих календарных лет (для ЮЛ/ИП, осуществляющих деятельность менее одного календарного года, - за период, прошедший со дня их государственной регистрации);

в) заверенная заявителем копия **сведений о среднесписочной численности работников**, представленных в налоговый орган в соответствии с п. 3 ст. 80 НК РФ по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@, за тот же календарный год или период, что и отчет о финансовых результатах.

Если заявление подписано представителем по доверенности, прилагается также доверенность.

Заявление рассматривается в течение 10 рабочих дней с даты его получения. В указанный срок должно быть принято решение либо об исключении проверки из плана, либо об отказе в исключении проверки из плана, либо о возврате заявления. В течение 3 рабочих дней принятое по заявлению решение направляется заявителю. В этот же срок (в случае удовлетворения заявления) вносятся изменения в план.

Отказ в удовлетворении заявления допускается только по основаниям, установленным частью 2 статьи 26.1 Закона, то есть в случае, если в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя ранее было вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее трех лет.

Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, не согласные с принятым решением об отказе в исключении проверки из плана, вправе обжаловать такое решение в административном и (или) в судебном порядке.

 Если субъект малого предпринимательства не подаст заявление об исключении плановой проверки из плана, такая проверка в любом случае не должна проводиться. Перед началом проведения плановой проверка должностные лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля **обязаны** разъяснить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю содержание положений статьи 26.1 Закона. В случае представления указанным должностным лицам при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение ЮЛ/ИП к субъектам малого предпринимательства, и при отсутствии оснований, предусмотренных частью 2 статьи 26.2 Закона, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.

Начальник отдела по надзору

за соблюдением прав предпринимателей

управления по надзору за исполнением

федерального законодательства

старший советник юстиции М.Ю. Смирнова